



**N° de expediente: 008450-000036-23**

**Fecha: 04.09.2023**

**Universidad de la República Uruguay - UDELAR**



**ASUNTO**

**DPTO EFTLYO - AVAL JORNADAS.-**

Unidad	SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF
Tipo	RESOLUCIONES DE LA COMISION DIRECTIVA
Integrantes Orden	
Docente:	
Integrantes Orden	
Egresados:	
Integrantes Orden	
Estudiantil:	
Período desde:	
Período hasta:	

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	<b>Expediente Nro. 008450-000036-23</b> <b>Actuación 5</b>	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 06/03/2024 Estado: Cursado
--	---	---

**TEXTO**

LA COMISIÓN DIRECTIVA INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 15 DE MARZO DE 2024, ADOPTO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

5. (Exp. N° 008450-000036-23) - Atento: a la resolución N° 49 adoptada por la Comisión Directiva de ISEF del 29/09/23, se resuelve:

1 - Tomar conocimiento informe de previsión de gastos de las IV jornadas Académicas del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio.

2 - Autorizar el apoyo económico solicitado. Distribuido N° 156/24. 6 en 6 Comunicar a UGP/División. Pase al Dpto EFTLyO.-

Firmado electrónicamente por ANA CECILIA BOZZATTA ARRUA el 19/03/2024 10:52:04.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Comunicacion.pdf	161 KB	19/03/2024 10:51:22

19/3/24, 10:50

Gmail - R5 CD 15/03/24.-



Secretaría Comisión Directiva ISEF &lt;secretariadirectivaisef@gmail.com&gt;

---

**R5 CD 15/03/24.-**

---

**Secretaría Comisión Directiva ISEF** <secretariadirectivaisef@gmail.com> 19 de marzo de 2024, 10:49 a.m.  
Para: ugp@isef.udelar.edu.uy, "María C. Hernández Cubilla" <mhernandezisef@gmail.com>, Maria Hernandez <mhernandez@isef.udelar.edu.uy>

LA COMISIÓN DIRECTIVA INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 15 DE MARZO DE 2024, ADOPTO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

5. (Exp. N° 008450-000036-23) - Atento: a la resolución N° 49 adoptada por la Comisión Directiva de ISEF del 29/09/23, se resuelve:

- 1 - Tomar conocimiento informe de previsión de gastos de las IV jornadas Académicas del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio.
- 2 - Autorizar el apoyo económico solicitado. Distribuido N° 156/24. 6 en 6 Comunicar a UGP/División. Pase al Dpto EFTLyO.-

--

Atte Cecilia Bozzatta/Secretaría Comisión Directiva  
Instituto Superior de Educación Física (ISEF)  
Tel.: 2480 01 02 int. 214  
secretariadirectivaisef@gmail.com

---

 **156-24.pdf**  
1449K

	<b>Expediente Nro. 008450-000036-23</b> <b>Actuación 6</b>	Oficina: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA, TIEMPO LIBRE Y OCIO - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 19/03/2024 Estado: Cursado
--	---	--

**TEXTO**

La Comisión Organizadora de las IV Jornadas Académicas del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio, remite informe de evaluación y rendición de los gastos realizados.

Se adjunta el informe, y nota de la Comisión Cogobernada del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio.

El documento "Informe de Evaluacion y Gastos IV Jornadas Academicas" se recibió desde la casilla de correo electrónico javisalvop@gmail.com.

Se remite a la Secretaría de Comisión Directiva del ISEF a sus efectos.

Firmado electrónicamente por GUSTAVO ARGIBAY ALDAMA el 05/08/2024 14:15:35.
---

<b>Nombre Anexo</b>	<b>Tamaño</b>	<b>Fecha</b>
Informe de Evaluacion y Gastos IV Jornadas Academicas.pdf	51 KB	05/08/2024 14:14:33
8 Nota Cogobernada informe de gastos Com Org IV JJAA DTLyO.pdf	181 KB	05/08/2024 14:14:33

## Informe de Evaluación IV Jornadas Académicas

### Objetivos:

1. Generar espacios de intercambio en torno a las producciones académicas que se realizan a nivel de investigación, enseñanza y extensión del Departamento de EF, TL y O.
2. Facilitar la difusión de las producciones académicas vinculadas al campo del tiempo libre, el ocio y la recreación.
3. Promover la discusión en torno a los objetos que abordan los Núcleos que actualmente componen el Departamento.
4. Favorecer el diálogo con instituciones y organizaciones vinculadas a las temáticas del Departamento, procurando aproximar el campo académico y el profesional.
5. Estimular la participación estudiantil a lo largo de las jornadas para así impulsar el trayecto, y generar espacios de difusión de producciones académicas estudiantiles.

### Valoración general

La realización de las IV JJAA del DEFTLO fueron un aporte hacia la consolidación de este evento como uno de los hitos que marcan la agenda y la singularidad de este departamento. La dimensión que cobraron estas IV jornadas dan cuenta de un crecimiento tanto cuantitativamente como cualitativamente. Vale mencionar que por primera vez se realizaron fuera de las instalaciones de ISEF y que asumieron una modalidad de "campamento". Las mismas se desarrollaron en el Centro Agustín Ferreiro (Anep - Canelones) y contaron con la participación de más de 85 personas entre estudiantes, docentes, egresados y representantes de otras instituciones del área. Lo interesante de la modalidad del evento es que tuvo la particularidad de fomentar el encuentro intra e inter sedes más allá de la dimensión académica y habilitó formas de participación plenas en tanto la gran mayoría estuvo presente ambos días. Lo que redundó en una muy positiva valoración general.

En las presentaciones e intercambios se observa un aumento de las producciones así como de la solidez teórico-académica que se vio reflejada en cada uno de los diferentes espacios. Es de destacar que se avanzó en la presencia de la integralidad universitaria ya que además de los bloques temáticos anclados en

los núcleos del departamento, se generaron espacios para socialización de los EFIs asociados al depto., así como un espacio exclusivo para producciones estudiantiles y de recientes tesinas. El cronograma estuvo compuesto también por una conferencia de carácter internacional a cargo de la Dra. Christianne Gomes (UFMG - Brasil) lo que le dio robustez a las jornadas. Los bloques de talleres vivenciales se potenciaron con la presencia de otras instituciones y actores, la convocatoria superó las expectativas, teniendo que descartar varias propuestas por falta de espacio en el cronograma.

En síntesis, los objetivos propuestos para estas jornadas fueron alcanzados con diferentes niveles de satisfacción. Los primeros tres objetivos, orientados a difundir, intercambiar y discutir las producciones académicas del depto., fueron logrados de buena forma, incluso a pesar de los riesgos que veíamos al hacer las Jornadas el mismo año que el Encuentro de Investigación y Extensión. Sobre el cuarto objetivo, quizás se pueda continuar reforzando los vínculos con organizaciones e instituciones del área que favorezcan diálogos y proximidad del campo académico y profesional. En relación al objetivo referido a la participación estudiantil fue un acierto colocar una mesa de tesis y producciones elaboradas por estudiantes, generando un antecedente importante. No obstante sería bueno seguir trabajando en esto, buscando que tengan mayor protagonismo.

#### **Comisión organizadora**

El trabajo previo de planificación, reuniones, coordinaciones implica un volumen de trabajo importante, difícilmente pueda ser de otra manera, que se vio favorecido por la antelación en el comienzo de trabajo de la comisión. A su vez, es probable que el hecho de que haya sido en otro lugar demandó más tiempo de planificación así como también un montón de tareas que quizás si se hace el evento en ISEF no eran necesarias.

En relación a la organización/comisión, hizo falta mayor presencia de compañeros/as en general y de otras sedes en particular. Ya que si bien inicialmente la comisión se conformó a partir del interés de cada docente y contaba con más de 10 integrantes representando todas las sedes, el grueso del trabajo lo sostuvieron docentes de la sede de Montevideo. Para próximos eventos se sugiere hacer hincapié en la participación de alguien de cada sede. Así como también pensar en la integración de la comisión, que si bien es voluntaria, nos sería interesante contar con integrantes/representantes de las líneas de investigación del Depto. En esta línea, la participación estudiantil en la comisión fue poca y deseamos que sea mayor, si bien hubo una voz, el último tramo de

trabajo no se pudo sostener. Quizás para las próximas se puede vincular con reducidos de los últimos años de la carrera, con estudiantes avanzados. Estos últimos aspectos se reiteran de las jornadas anteriores incluso la necesidad de que el referente local integre la comisión ya que es muy necesaria la articulación con la sede.

Nos surge la pregunta sobre ¿Qué otros mecanismos pueden haber para incentivar la participación en la organización de estos eventos? Si bien el trabajo en este tipo de comisiones es voluntario y supone un mérito, se podría incentivar a docentes a prever estas participaciones en sus proyecciones anuales para darle un mayor grado de formalidad y compromiso.

### **Convocatoria y difusión**

Las estrategias de comunicación fueron bien recibidas y suponen un trabajo coordinado con la unidad de comunicación de ISEF. Si bien fueron varias las estrategias, la comunicación con estudiantes sigue siendo poco eficiente.

Por otra parte, fue un aprendizaje para la comisión el trabajo que implican los formularios de inscripción, en líneas generales estuvieron bien, aunque quizás el último enviado podría haber aportado más en información, buscando confirmaciones finales que nos permitieran ajustar los números para orientar de mejor manera los gastos.

### **Participación**

Como ya fue mencionado la modalidad del evento dio lugar a formas de participación plenas, en las que además de los intercambios académicos, se potenciaron los encuentros que dan una mirada general de lo que es el departamento. Salvo la sede de Rivera que pudo participar sólo un docente, en el resto de las sedes la participación docente fue casi total.

Teniendo en cuenta las anteriores ediciones de las jornadas académicas, la participación de estudiantes se valora positivamente, con participación y protagonismo de estudiantes de las tres sedes. No obstante ello, hay que seguir potenciando dicha participación.

Es interesante que hayan participado docentes y estudiantes de UTU con quienes hubo posibilidades de diálogo, incluso retomando la posibilidad del Encuentro de Recreación.

A diferencia de los trabajos para las mesas, las postulaciones para los talleres podrían ser tanto internos de ISEF como desde organizaciones o instituciones del campo. Es así que en los talleres se postularon desde varias instituciones y

organizaciones del área (La mancha, UCU, La jarana, Projuego, etc.)

En relación a este ítem nos surgen algunas interrogantes pensando en la organización de las próximas jornadas. ¿Es la socialización de las producciones académicas el único propósito? ¿Cómo dialoga esto con el objetivo de generar espacios de intercambio con el campo profesional? ¿Potenciar este objetivo sería en detrimento de la difusión de nuestras producciones?

### **Financiación y equipos de apoyo**

Destacamos que el respaldo institucional fue un aporte muy importante. No obstante, nos presentamos al programa MIA/CSIC que si bien fue una postulación fugaz nos otorgaron financiación parcial. Sería deseable buscar otras financiaciones pensando en por ejemplo publicar o sistematizar el evento. Los gastos del evento abarcaron: alojamiento y las comidas brindadas por el CAF, transporte desde la sede ISEF (Montevideo) al CAF para facilitar la asistencia al evento, vales de nafta, materiales de papelería, materiales solicitados para los talleres. Cabe aclarar que las diferentes regionales gestionaron el transporte con las camionetas de la UDELAR.

A su vez, el respaldo institucional implicaba contar con el apoyo de diferentes unidades, esto supuso coordinar con tiempo las agendas. Siempre hubo disponibilidad de las diferentes unidades, pero sobre todo el trabajo con la unidad de comunicación fue fundamental en todas las etapas.

Si bien no son personal de ISEF, es de destacar la excelente disposición de todo el personal, en las coordinaciones previas con Limber Santos hasta las cocineras durante el evento, que fueron relevantes para el buen funcionamiento del evento. Al tiempo que valorar positivamente la infraestructura del CAF como espacio acorde para este tipo de eventos.

### **Apuntes sobre el evento y su cronograma**

- A. Respecto a la duración del evento, se sugiere en diálogo con docentes de VNyC, no ir más allá de la merienda del segundo día, ya que la calidad de la participación va decayendo. En este sentido, queda la duda si fue lo mejor dejar la conferencia de la docente extranjera a último momento. Un tema no menor, tal vez se relacione a la falta de participación de docentes de las sedes del interior, fue que docentes y estudiantes de Maldonado y Paysandú se fueron retirando antes de que finalizara el evento, y tal vez tenga que ver con que para algunos implicó casi cuatro días.

- B. Una posibilidad a manejar es la rotación en la sede en la que se desarrollen las jornadas. No obstante también depende de los equipos en cada sede y la fuerza de los distintos colectivos. En esto también operan las percepciones que hay de cada sede. Fue un evento importante y no es fácil organizarlo. ¿La elección de la sede tiene que ver con que los docentes y estudiantes de esa sede tienen que hacerse cargo de la organización del evento? Queda la sensación de que la organizaron del evento fue en Montevideo. ¿Cómo podemos trabajar para revertir esa idea? Hay acuerdo en que la organización debe ser con integrantes de todas las sedes.
- C. En cuanto al cronograma, vemos un acierto en colocar los talleres en la mañana y las mesas en la tarde. Nos preguntamos si ¿amerita tener una mesa central? ¿Estamos repitiendo formatos de otros eventos? ¿Son dos días?
- D. Se considera como un acierto el instalar Preludio en las Jornadas. Le dio una dinámica interesante. Hizo un poco de “maestro de ceremonia”, se generaron encuentros puntuales que fueron interesantes. Le dió unas características particulares que estuvieron buenas. Se genera un material que no debería perderse. Se destaca el trabajo de los compañeros.

Tabla de Gastos

Concepto	Vía	Monto
Transporte	Compras	\$24.000
Hospedaje y alimentación CAF	Vale	\$72.000
Combustible	Vale	\$4560
Artículos educacionales, culturales, deportivos y recreativos	Vale	\$719
Útiles de oficina	Vale	\$2561
Aéreo, hospedaje y alimentación docente invitada.	Grupo de estudio Territorio, Educación de los cuerpos y Ocio. Fondos apoyo al fortalecimiento de los grupos.	\$ 50.000

	Total	\$ 153.840
--	-------	------------

La comisión organizadora agradece y reconoce el aval y apoyo económico institucional otorgado por la Comisión Directiva (Exp. N° 008450-000036-23) lo que permitió desarrollar la actividad de la forma prevista y con el respaldo necesario.

A su vez, valoramos las gestiones realizadas desde las sedes del interior para conseguir los transportes (camionetas, choferes, combustibles, pasajes) que fueron fundamentales para la participación de docentes y estudiantes.

Cabe mencionar que nos postulamos a los fondos MIA/CSIC para la categoría eventos en el país obteniendo un apoyo de \$26.400 destinados a hospedaje y alimentación. Ya se realizaron las devoluciones y rendiciones correspondientes.



Instituto Superior  
de Educación Física  
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio  
Comisión Cogobernada

Reunión del 21/06/2024 h17:15.

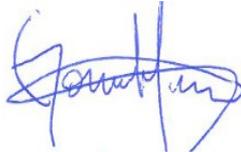
8-La Comisión Organizadora de las IV Jornadas Académicas del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio, remite informe de evaluación y rendición de los gastos realizados.

La Comisión Cogobernada del Departamento de Educación Física, Tiempo Libre y Ocio, toma conocimiento del informe, y felicita y agradece a la Comisión Organizadora de las Jornadas, el trabajo realizado.

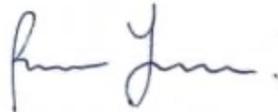
Sigrid Liebstrich  
orden docente

  
Sigrid Liebstrich

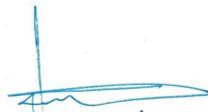
Gonzalo Pérez  
orden docente



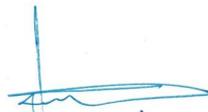
Belén García  
orden estudianti



Eddie Berrini  
orden estudiantil



Karen Kühlsen  
Directora del Departamento

  
Prof. Adj. Karen Kühlsen  
Dir. Dpto. E F y Tiempo Libre y Ocio  
ISEF - UDELAR

Montevideo  
Parque Batlle s/n  
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte  
Rambla Euskal Erría 4101  
25265873

Maldonado CURE  
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia  
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR  
Ituzaingó 667  
462 26313

Paysandú CUP  
Florida 1065  
4723 8342-int 107

	<b>Expediente Nro. 008450-000036-23</b> <b>Actuación 7</b>	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 05/08/2024 Estado: Para Actuar
--	---	---

**TEXTO**