



N° de expediente: 008440-000551-23

Fecha: 24.10.2023

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

INFORME DE VENCIMIENTOS DE CARGO INTERINOS AL 31/03/24 EN LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN - (UAG - UAP - UAE - UAI - UC)

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s:

Documento Nombre completo Correo Número de cargo Escalafón Grado Horas

Categoría: Docente

Dependencia: Departamento RRHH

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 24/10/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Sección Personal informa nómina de cargos docentes que registran vencimiento de su designación INTERINA al 31/03/24.-

Asimismo se hace mención que esta Dependencia comunicó en tiempo y forma el protocolo de procedimiento para esta etapa, del que se adjunta copia de dicho correo y del documento enviado.-

Se adjunta nómina en formato planilla .pdf no editable.

Pase a la Unidad de Apoyo a la Gestión a consideración e informe

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 07/11/2023 14:10:33.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
correo enviado.pdf	83 KB	24/10/2023 10:27:24
procedimiento prórrogas mar-24(def).pdf	88 KB	24/10/2023 10:27:24
UNIDADES -Venc- 31-3-24 INTERINOS.pdf	76 KB	07/11/2023 14:09:54

Zimbra:

<https://webmail.isef.edu.uy/h/printmessage?id=60974&tz=America/Mo...>**Zimbra:****personal@isef.udelar.edu.uy**

Protocolo para Vencimientos 31/3/24

De : Personal <personal@isef.udelar.edu.uy>

mar, 10 de oct de 2023 12:05

Asunto : Protocolo para Vencimientos 31/3/24 1 ficheros adjuntos**Para :** Departamento Deporte

<direcciondeptodeporte@gmail.com>,
dptoefysalud@gmail.com, practicas
<deptoefypc@gmail.com>, Departamento Tiempo
Libre <depto.eftlo@gmail.com>, Unidad
Académica de Gestión <uagisef@gmail.com>, isef
departamentos academicos
<isef.departamentos.academicos@gmail.com>

Para o CC : Walter da Luz <wdaluz@isef.udelar.edu.uy>,
Walter da Luz <wdaluz@isef.udelar.edu.uy>, UGP
<ugp@isef.udelar.edu.uy>, Secretaria
administrativa
<secretaria_administrativa@isef.udelar.edu.uy>,
Waldemar Perichon <wperichon@gmail.com>,
Waldemar Perichon
<wperichon@isef.udelar.edu.uy>, Jimena González
Correa <jimepeti@gmail.com>, Virginia Mainero
<vmainero@isef.udelar.edu.uy>, Alicia Rosas
<arosas@isef.udelar.edu.uy>

Estimados y Estimadas:

Cómo estan?

En adjunto les hago llegar, un detalle de procedimiento, con el fin de trabajar de forma coordinada, hacia los Vencimientos de marzo-24 y sus correspondientes renovaciones. A tales fines y próximos al 12/11/23, estarán recibiendo las planillas en formato editable y los expedientes de informe de vencimientos.

Desde la Sección se esta trabajando en la elaboración de las nóminas y por tanto agradezco, que de tener observaciones y/o sugerencias sobre el Protocolo de Procedimientos, nos hagan devolución del mismo a fin de realizar el ajuste que corresponda.

Quedo en contacto por consultas y les saludo muy cordialmente.

Alicia Rosas

Sección Personal

**Depto. de Recursos Humanos
Instituto Superior de Educación Física****Depto. de Recursos Humanos
Instituto Superior de Educación Física**

Zimbra:

<https://webmail.isef.edu.uy/h/printmessage?id=60974&tz=America/Mo...>

 **procedimiento prórrogas mar-24(def).odt**
20 KB

**Protocolo de procedimiento para
Vencimientos 31 de Marzo de 2024**

Sección Personal eleva la siguiente guía y calendario de procedimientos, con motivo de comenzar las tareas y acciones para la próxima renovación de Cargos y Conceptos Asociados (Extensiones y Reducciones.) con vencimiento al 31/03/2023.

Los Conceptos Asociados de Subrogación y Dedicación Compensada, con cargo a financiación Presupuesto -ISEF serán informados, a razón de un expediente por persona.

- Nov/23 (aprox 12/11/23) – Emisión de listados -Cargos Interinos y Conceptos del Cargo- por parte de Sección Personal, elaborados por Departamento Académico y todas sus regiones, con detalle de: Institucional, Dependencia y Partida Presupuestal.
 - Generación de expedientes de Vencimiento de Cargo: 1 por Departamento, incluyendo nómina con detalle de cargos del Departamento por Región -con vencimiento al 31/3/24.-.
 - Generación de expedientes de Vencimiento de Concepto (uno por extensiones y uno por reducciones) con vencimiento al 31/3/24, con nómina por región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:)
- Los Departamentos recibirán los expedientes respectivos, y también se enviará -por casilla de correo a Secretaría de Departamentos los archivos en formato editable de las planillas que se incluirán en los correspondientes expedientes.
- A partir del 12/11/23 – cada Departamento trabajará con las **planillas**, analizando las situaciones a prorrogar, así como eliminando las líneas de aquellos cargos que consideren la no continuidad a partir del 1/4/24. En tanto y para las situaciones que requieran ampliación de informe, se procederá.

Se sugiere que los Departamentos trabajen en las planillas de formato editable a fin de depurar lo que correspondan, para luego adjuntar al expediente la nómina definitiva, en formato **NO editable** (.pdf) continuando trámite a Contaduría -para informe de disponibilidad-, siguiendo luego a consideración de la Comisión Directiva de ISEF.

Sección Personal estima, que de trabajar coordinadamente con este protocolo de procedimiento, será posible que los expedientes sean tratados por Comisión Directiva, en la primera sesión de marzo, permitiendo a nuestra operativa el ingreso de prórrogas 1/4/24 a 31/12/24 en liquidación de abril/24, a fin de no incurrir en **atrasos o errores que incurran en interrupciones en el cobro de haberes.**

*Las situaciones de **NO PRÓRROGA** deben ser anotados en las planillas de formato editable, las que serán devueltas a Sección Personal a la brevedad y hasta el 29/2/24, a efectos de tomar el recaudo necesario para ingresar las bajas correspondientes en tiempo y forma, de manera de no generar multas o ingresar "mantenimientos de pago" generando liquidaciones indebidas. Atender esta solicitud es esencial al momento de evitar errores y/u omisiones.*

Montevideo, 10/10/23

Sección Personal
Departamento de RRHH
ISEF

UNIDADES

008440-0051551-23

26.001.550.01.01 - Unidad de Apoyo Ed. Perman

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
555957	RODRIGUEZ, GABRIELA	I	155110100 - ISEF MVD	16/04/18	31/03/24	G.0.01	3	20

26.001.550.01.02 - Unidad Apoyo Enseñanza

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
556199	PASTORINO, MARIA	I	155110100 - ISEF MVD	16/04/20	31/03/24	G.0.01	3	20

26.001.550.01.04 - Unidad Apoyo Investigación

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
555582	BALBI, SANTO	I	155110100 - ISEF MVD	03/04/17	31/03/24	G.0.01	3	20

26.001.550.01.07 - Unidad de Comunicaciones

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
555944	LEVIN, ALVARO	I	155110100 - ISEF MVD	03/04/18	31/03/24	G.0.01	3	20
555524	SOSA, FELIPE	I	155110100 - ISEF MVD	23/09/16	31/03/24	G.0.01	1	25

UNIDAD DE APOYO EDUCACIÓN PERMANENTE 26.001.550.01.01**26.001.550.01.03 - Unidad Apoyo a la Extensión**

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
555571	RIOS, CAMILO	I	155110200 - ISEF MVD Prog102	01/03/17	31/03/24	G.0.01	1	15

26.001.550.01.08 - Unidad de Proyectos, Convenios y Cooperación

Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G*	Hs. Base
555948	MONESTIER, LILLAN	I	155110100 - ISEF MVD	02/04/18	31/03/24	G.0.01	3	20

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 2	Oficina: UNIDAD ACADÉ MICA DE APOYO A LA GESTI ÓN - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 07/11/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 26 de febrero de 2024

Sr Director de ISEF

Dr Gianfranco Ruggiano

Se eleva para su consideracion la solicitud de renovación de cargos de los docentes de la Unidad Académica de Gestión con fecha de vencimientos del 31 de marzo de 2024.

Se adjuntan informes de actuación y valoraciones de informes de actuación.

Firmado electrónicamente por LILIAN ISABEL MONESTIER SORIA el 09/03/2024 17:27:57.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Informe de actuación Santo Balbi UAI.pdf	201 KB	26/02/2024 11:02:34
Informe Actuación Alvaro Levin.pdf	354 KB	26/02/2024 11:02:34
Informe de actuación G1 UAEx Camilo Rios.pdf	189 KB	26/02/2024 11:02:34
Informe de actuación Felipe Sosa y Nota de solicitud Alvaro Levin.pdf	700 KB	26/02/2024 12:47:14
Nota Renovacion Camilo Rios 2024.pdf	206 KB	26/02/2024 13:04:07
Informe de actuación UPCC 2024.pdf	490 KB	08/03/2024 14:19:36
Valoración del Informe de actuacìon Alvaro Levin 2023.pdf	227 KB	08/03/2024 18:16:12
Valoración del Informe de actuacìon Santo Balbi 2023.pdf	340 KB	09/03/2024 11:04:49
Valoración del Informe de actuacìon Felipe Sosa 2023.pdf	231 KB	09/03/2024 12:44:39
Valoración del Informe de actuacìon de Camilo Rios 2023.pdf	228 KB	09/03/2024 17:24:33

Pautas para la elaboración del: INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE EN CARGOS GRADO 3, GRADO 4 Y GRADO 5

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: Santo Balbi González
GRADO: 3
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: Unidad Académica de Gestión - UAI
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): Interino
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE ¹ (marcar opción): Baja (6, 10 o 12) Media (16, 20 o 24) Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS (indicar período, detallando fecha de inicio y de finalización): No se solicitaron
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período): 10-11/08/23 24-25/08/23 07-08/09/23 21-22/09/23 06/07/10/23 20-21/10/23 02-03/11/23 16-17/11/23
REGIÓN: Montevideo
OBSERVACIONES (indicar otros aspectos relevantes que impliquen modificaciones en el cargo, y en el cumplimiento de las tareas docentes; por ejemplo: subrogaciones, modificación de categoría, u otras):

¹De acuerdo a lo que establece el Estatuto del Personal Docente, en su Artículo 14 – “Categorías horarias. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior, el desempeño de funciones docentes en cargos docentes, debe ser acorde a la categoría horaria (...)”. En caso de que la carga horaria del cargo base no coincida con las definidas por el Estatuto del Personal Docente, deberá indicarse “Baja” cuando la carga horaria sea menor o igual a 15 horas; “Media”, cuando sea mayor o igual a 16 horas, y menor o igual a 29 horas; “Alta”, cuando la carga horaria del cargo base sea mayor o igual a 30 horas.

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación universitaria de posgrado

Informar sobre la participación en programas de especialización, maestría o doctorado que se encuentre cursando. Detallar el grado de avance alcanzado durante el período informado; en caso de la realización de cursos específicos en el marco de ese programa, indicar el nombre del curso, docente responsable, carga horaria, sistema de aprobación -si exigió la presentación de un trabajo académico, por ejemplo-, y si el curso fue aprobado o no.

No se realizaron actividades.

Participación en actividades académicas como asistente

Asistencia a Congresos, Seminarios, Cursos, Talleres, Coloquios, u otros. (Se espera que se detalle el nombre de la actividad informada, la institución que la organizó, la carga horaria total, así como también -en los casos que corresponda- el sistema de aprobación, y si la actividad fue aprobada o no).

Seminario: Evaluación Institucional, Planeamiento y Gestión Universitaria – (AUGM: Udelar Uru.-Universidad Nacional del Litoral Arg.-Universidad de Asunción Par.) 23/10 al 20/11/2023 30hs.

Objetivos: General: Comprender los procesos de Evaluación Institucional y Planeamiento Estratégico desde la perspectiva de la Gestión Universitaria. Específicos: a.- Conocer y analizar los procesos de Evaluación Institucional más utilizados en la región. b.- Comprender las características e implicancias del Planeamiento Estratégico Universitario. c.- Caracterizar el impacto de las prácticas de la Gestión Universitaria Integral.

Aprobación del Curso a través de una trabajo integrador final. (En evaluación)

Certificación en Evaluación y Acreditación Universitaria (Escuela de Formación – CONEAU – Argentina) 10-11/08 24-25/08 07-08/09 21-22/09 05-06/10 19-20/10 02-03/11 16-17/11/2023 180hs. (Actividad financiada por la C.S.E.)

Objetivos: a.- Conocer y reflexionar sobre los saberes y las prácticas asociados al aseguramiento de la calidad en sus diferentes vertientes. b.- Proveer conceptos sobre gestión de la calidad de la educación superior desde una dimensión internacional y comparada. c.- Profundizar conocimientos sobre los procedimientos y metodologías para la implementación de la evaluación institucional y la acreditación de carreras de grado y posgrado. d.- Fortalecer conocimientos sobre los procedimientos y metodologías para el reconocimiento de instituciones nuevas. e.- Conocer las principales características del aseguramiento de la calidad de un sistema institucional de educación a distancia.

Aprobación del Curso a través de una trabajo integrador final. (En Evaluación)

II Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física (ISEF) 3/10/2023 5hs.

Objetivos: Dialogar como comunidad sobre los procesos de producción de conocimiento, su presente y desarrollo.

Jornada sobre Evaluación Institucional y Acreditación de carreras (CEIyA) 4/8 – 5/8/2023 7hs.

Objetivos: a.- Conocer y diferenciar los procesos de Evaluación institucional que gestiona la CEIyA y los procesos de Acreditación del MERCOSUR. b.- Generar una red de trabajo cooperativo en la temática y crear espacios de reflexión sobre prácticas en temas de evaluación y acreditación.

Otras actividades de formación

En caso de realizar cursos de grado u otra formación académica vinculada al cargo que reviste, la misma deberá ser informada en este apartado. En los casos que corresponda, se podrá explicar de qué manera se vincula a su actividad como docente de ISEF (se deberá informar UNICAMENTE aquellas actividades de formación que hayan sido realizadas en el marco de su actividad como docente universitario).

No se realizaron actividades.

3.- ENSEÑANZA

Cursos de posgrado dictados

Indicar el/los cursos en los que participó, en qué programa de posgrado fueron dictado, el grado de responsabilidad asumida, carga horaria y cantidad de clases dictadas.

No se realizaron actividades.

Cursos de grado dictados

Indicar la carrera -Licenciatura en Educación Física, Tecnicatura en Deportes o Curso de Guardavidas- en la que fue dictado el curso, organización general del curso y cantidad de espacios masivos y de espacios reducidos, detallando en cada caso el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del curso y la cantidad de clases dictadas.

Introducción a la Vida Universitaria en ISEF- LEF 2017

Semestre en que se dicta: 1er o 2º semestre.

Créditos sugeridos: 4

Carga horaria total: 60 horas

Carga horaria presencial: 30 horas

Régimen de asistencia: obligatoria

Previaturas: no tiene previas

Docentes responsables: docentes integrantes de la Unidad Académica de Gestión.

Destinatarios: Estudiantes de ISEF
 Metodología: Curso presencial (con uso de espacio virtual de aprendizaje), en grupos no mayores a 50 estudiantes. Cada encuentro apunta al desarrollo de la grupalidad, encuentro de las diferentes experiencias y saberes que traen los y las estudiantes a través del aprendizaje colaborativo. Se alentará la vinculación de los estudiantes con distintos actores universitarios alineado con los intereses de cada subgrupo y su construcción del oficio de estudiantes universitarios (Ejemplo: tutores pares).
 Evaluación: Asistencia al 80% de las clases teóricas dictadas, participación activa en clase y realización de tareas propuestas por el equipo docente (incluyendo trabajo final del curso). La aprobación del curso se regirá a través de la escala de calificaciones vigente.

Cursos de educación permanente dictados

Describir brevemente el objeto del curso, indicando a su vez el público al que estuvo dirigido y la cantidad de estudiantes que lo completaron; detallar el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria y la cantidad de clases dictadas.

Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria.

Carga horaria: 8 hrs

Modalidad de dictado: presencial

Cupos: sin cupos

Localidad: Montevideo

Metodología: Las instancias de taller están pensadas para abordar de forma colectiva una serie de temáticas que hacen a la gestión desde dos abordajes: por un lado, discutir y profundizar en algunos aspectos teóricos de la gestión, y por otro introducir ejemplos prácticos del día a día.

Evaluación: Se realizará un trabajo escrito individual. El mismo constará de tomar de un caso práctico a elección, articulando contenidos trabajados en el taller.

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria

Describir brevemente el objeto del proyecto, indicando a su vez donde fue propuesto el mismo -ISEF, CSE, u otro-, detallando si éste fue aprobado y financiado o no; informar al respecto del grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del proyecto.

No se realizaron actividades.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Participación en tribunales de posgrado y/o comisiones asesoras

Integración de la Comisión Asesora del Programa de Fortalecimiento de Grupos de Investigación (2022-2023) - (2024-2025)

Participación como apoyo técnico/académico a la Comisión de Dedicación Total de ISEF.

Participación como apoyo técnico/académico al Comité de Ética en Investigación de ISEF.

Integrante de carácter técnico de la Comisión Co-gobernada de Evaluación Institucional.

Integrante del Comité Académico del Centro de Memoria en Educación Física de ISEF.

Integrante de la Comisión Asesora para la selección de un Asistente G°2 para el Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de estudio LEF 2017y LEFopPE2014.

Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria

En este apartado se podrán incorporar las actividades de preparación de materiales didácticos, mesas de exámenes, actividades que impliquen responsabilidad académica y/o coordinación de equipos de trabajo

Integrante del equipo redactor de la propuesta de Curso de Introducción a la Vida Universitaria en ISEF en el marco de la UAAG.

Integrante del equipo encargado de la Relatoria del II Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física y co-redactor de la versión final.

Co-redactor de los documentos de creación y ajuste académico de la UAAG.

Propuesta “Una vía para la Evaluación Docente” (propuesta elevada al Equipo de Dirección. Junto se incluyó una propuesta de Reglamento para la Evaluación Docente.). Trabajo presentado ante la Comisión Co-gobernada de Evaluación Institucional.

Propuesta “La evaluación del Plan de Estudios LED 2017” (propuesta elevada al Equipo de Dirección). Trabajo presentado ante el Equipo Técnico de Evaluación de los Planes de Estudio LEF 2017 y LEFopPE 2014.

Participación en el curso de la Unidad Curricular Iniciación a la Investigación presentando las características, funciones y atribuciones del Comité de Ética Institucional en conjunto con el propio Comité.

4.- INVESTIGACIÓN

Dirección de grupos y/o líneas de investigación

Informar el nombre del grupo o línea, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el grupo durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Dirección y/o participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

Apoyo al grupo investigadores que presentó el proyecto “Prácticas deportivas en la infancia desde una perspectiva de educación ciudadana: Estudio del Programa Vamos Equipo Escuela-Deporte- Comunidad de la SENADE y la DGEIP.” Proyecto y financiado por CSIC con inicio abril 2024. Tareas de asistencia directa a los responsables del Proyecto en la presentación al Programa.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos u otros.

Como requisito para la finalización de la Certificación en Evaluación y Acreditación Universitaria se elaboró el trabajo final aún en evaluación: 1.- Descripción del aseguramiento de la calidad a través de un proceso de evaluación externa y/o de acreditación de carreras (grado o posgrado) de su institución universitaria de pertenencia. 2.- Mecanismos internos de su institución y el impacto en los procesos externos de evaluación (evaluación institucional y/o acreditación de carreras). 3.- Aportes a las características que definirían la calidad de una institución universitaria. (En evaluación)

Como requisito para la finalización del Seminario: Evaluación Institucional, Planeamiento y Gestión Universitaria se elaboró el trabajo final: Análisis reflexivo sobre Evaluación Institucional, Planeamiento y Gestión Universitaria. (En evaluación)

Formación de investigadoras e investigadores

Describir tareas específicas en relación a la formación de investigadores e investigadoras (orientaciones de tesis de maestría y/o doctorado, u otras)

Orientación y asistencia individual a jóvenes investigadores en la postulación de proyectos y becas de iniciación a la investigación (C.S.I.C. - A.N.I.I – C.A.P.). Particularmente durante la convocatoria 2023 en Iniciación a la investigación CSIC

(máximo histórico de postulación y máxima tasa de aprobación)

Orientación y asistencia individual a estudiantes y orientadores en proyectos de investigación destinado a estudiantes. (C.S.I.C. - PAIE)

Orientación a docentes que postulan al Régimen de Dedicación Total.

Asistencia y orientación a investigadores y jóvenes investigadores vinculado a la ética en investigación y aspectos a tener presente para presentarse ante un Comité de Ética en Investigación.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Otras actividades vinculadas a la investigación

Acompañamiento y seguimiento permanente y personalizado a la primer postulación que se realiza en ISEF de la convocatoria a proyectos VUSP (Proyectos de investigación con centro en la vinculación ente Universidad y el Sector Productivo).

Seguimiento del Programa de Fortalecimiento de los Grupos de Investigación de ISEF (asistencia y apoyo a los grupos postulados).

Sistematización de datos provenientes de la convocatoria a Grupos de Investigación ISEF.

Acompañamiento a la incorporación de los ayudantes de investigación del ProRectorado de Investigación en el Área Salud.

Propuesta “Estímulo para el Fortalecimiento de las Capacidades individuales en Investigación – ISEF (propuesta elevada al Equipo de Dirección).

Asistencia y acompañamiento a potenciales jóvenes investigadores a becas de investigación.

Sistematización y disponibilización de datos generales y en detalle de ISEF sobre la función investigación para la Dirección Institucional.

Registro y seguimiento en tiempo real del proceso histórico de solicitudes de ingreso al Régimen de Dedicación Total.

Coordinación con los responsables del Unidad Curricular Iniciación a la Investigación para compartir recursos e información vinculada a la investigación estudiantil con centro en el desarrollo de potenciales proyectos.

Intercambio con la Unidad Académica de CSIC en relación al Programa de Apoyo a la Investigación Estudiantil (PAIE) aportando las circunstancias y sugerencias desde ISEF con vistas al futuro desarrollo del Programa dentro o fuera de otros instrumentos de financiamiento.

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

No se realizaron actividades.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos, u otros.

No se realizaron actividades.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria

No se realizaron actividades.

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

Integración de órganos de cogobierno (centrales de la Udelar, e internos de ISEF²), comisiones cogobernadas (externas, en representación de la Udelar, universitarias centrales y propias del servicio)

Integrante de la Sub-Comisión de Seguimiento de la "Fase b" de ISEF del Programa de Fortalecimiento de la Investigación de Calidad (CSIC).

²Son órganos de ISEF ÚNICAMENTE la Comisión Directiva de ISEF, y la Asamblea del Claustro de ISEF. Los otros espacios de cogobierno son, en su totalidad, Comisiones o Grupos de trabajo.

Integrante alterno por la U.A.G. en la Comisión Académica de Grado.

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

Informar y detallar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional

Difusión de información sobre convocatorias concursables (ANII, CSIC, CSE, CSEAM, CAP, Cooperación internacional, CSEP, DT, SNI): modalidades, plazos.

Asistencia a la Dirección Institucional en la gestión de avales académicos vinculados a temas de investigación.

Asistencia y asesoramiento en la elaboración de proyectos y estrategias de postulación en solicitudes vinculadas a los órganos financiadores (ANII, CSIC, CSE, CSEAM, CAP, Cooperación internacional, CSEP, DT, SNI).

Atención a las demandas de los investigadores y soporte de las gestiones administrativas vinculadas a lo académico.

Apoyo a la gestión académica del Programa de Fortalecimiento a los Grupos de Investigación.

Apoyo a la gestión de compra e importación de equipamiento para los Grupos de Investigación.

Asistencia académico/administrativa a la Comisión de Dedicación Total de ISEF – Enlace con la Comisión Central de Dedicación Total (Participante de las reuniones con la Comisión Central).

Asistencia a docentes en Régimen de Dedicación Total sobre el marco de referencia normativo y administrativo del Régimen.

Asistencia académico/administrativa al Comité de Ética en investigación de ISEF.

Interacción y coordinación con las dependencias administrativas vinculadas a las gestiones académicas.

Nexo de gestión entre el Instituto y la Unidad Académica de CSIC.

Nexo de gestión entre el Instituto y la ANII.

Nexo de gestión entre el Instituto y la Comisión Nacional de Ética en Investigación del Ministerio de Salud Pública.

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR**Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar**

Actividades de apoyo a la difusión de los aspectos éticos en la investigación con investigadores y grupos de investigación.

Reuniones de trabajo con el equipo de la UAAG (áreas de trabajo y coordinación de acciones entre unidades).

Participación en la Sala Docente organizada por el Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de estudio en Montevideo.

9.- PROYECCIONES³**Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período**

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período, considerando el desarrollo de las funciones universitarias sustantivas (enseñanza, extensión y/o investigación), formación académica de posgrado, así como otros aspectos que considere relevantes. Para ello deberá considerarse la categoría horaria del cargo, y el grado, y lo establecido por el nuevo Estatuto del Personal Docente de la Udelar.

Detallar si pretende postularse a alguna propuesta de apoyo a la finalización de estudios de posgrado y otorgamientos de licencias extraordinarias con y sin goce de sueldo.

En el año 2024 se apunta a consolidar los espacios de enseñanza directa que se iniciaron en este período. Sería deseable dar mayor consistencia y solidez a la propuesta de "Iniciación a la Vida Universitaria" revisando y mejorando sus contenidos y proponiendo un dictado en los dos semestres del año académico. Del mismo modo se impulsará en el ámbito de la UAG la realización del curso de formación continua "Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria". Se propondrá el robustecimiento de la propuesta concretando la realización dos cursos-taller uno en cada semestre académico o una variante del

³En este apartado se propone proyectar algunos elementos que el o la docente considere, teniendo en cuenta que para la renovación del cargo, el EPD en el capítulo IV, en los artículos 35 y 40 prevé la presentación de un plan de trabajo.

Artículo 35 - "Plan de trabajo. Dentro de los treinta días de la toma de posesión en el cargo, el docente debe presentar un plan de trabajo a fin de acordarlo con la dirección de la unidad académica respectiva. Para los grados 3, 4 y 5, se debe tener en cuenta la propuesta de trabajo que el docente haya presentado al aspirar al cargo. Transcurridos treinta días sin que se logre acuerdo, el plan de trabajo debe elevarse al órgano jerarca del servicio, quien resuelve en definitiva".

Artículo 40 - "Plan de trabajo para el nuevo periodo. Dentro de los sesenta días de notificada la resolución que dispone la reelección, el docente debe acordar con la unidad académica el plan de trabajo para el periodo que comienza, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35"

mismo vinculada a la gestión universitaria y extendiéndola a las otras sedes de ISEF. Las actividades de enseñanza se complementarán con las intervenciones que todos los años se realizan en la unidad curricular Iniciación a la Investigación referida a las actividades, funciones, características y requisitos que el Comité de Ética Institucional desarrolla en ISEF.

La Unidad concentra dos tareas de apoyo técnico centrales en la actividad los investigadores del ISEF. La primera esta centrada en el apoyo al funcionamiento de la Comisión de Dedicación Total y la segunda en el apoyo al funcionamiento del Comité de Ética en Investigación. En ambos casos la participación de la Unidad deberá intensificarse y ampliarse atento al desarrollo académico que se viene produciéndose en ISEF. Para ambos casos la Unidad se propone solidificar la tarea, particularmente en la Comisión de Dedicación Total elaborando, junto con la Comisión y con el apoyo administrativo, una serie de protocolos o un manual de procedimientos asociado a los trámites del Régimen en virtud del impacto que produjo la cantidad de docentes que ingresaron al mismo desde 2017 en adelante. En el caso del Comité de Ética en Investigación en el año 2024 deberá desarrollarse definitivamente el link de acceso con toda la información necesaria para acceder a la evaluación de un proyecto de investigación de forma sencilla, amigable y a través de un procedimiento informático.

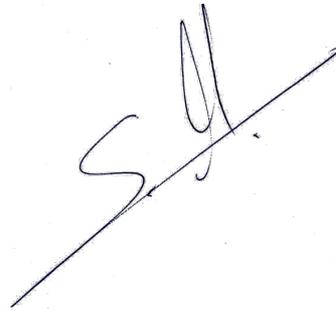
Existe una nueva tarea de carácter técnico que deberá realizarse durante el año 2024. Este año se cumplen 30 años del primer Encuentro de Investigadores en ISEF. Si bien los aspectos académicos deben concentrarse en los departamentos académicos entendemos que la experiencia acumulada y la memoria institucional que resguarda la UAI será de vital importancia para la realización del evento. Por ello la Unidad se propone respaldar todas las actividades del Comité Académico y preparar toda su expertise para ponerla a disposición del mismo.

Las actividades de gestión resultan de gran intensidad para la Unidad. Para el año 2024, en atención a las convocatorias específicas de CSIC, se efectuarán dos tareas de apoyo sustanciales. En 2024 se convocará a Proyectos de I+D y, como todo los años, el programa PAIE tendrá su convocatoria casi de forma simultánea. En tal sentido se propone desarrollar acciones de estímulo y apoyo de forma conjunta de modo tal que que los grupos de investigación que se concentren en la formulación de proyectos incorporen en esos procesos a estudiantes que, desde su espacio específico, colaboren produciendo sinergia elaborando pequeños proyectos de investigación estudiantil. En la medida que para el segundo semestre se espera la apertura de las Becas de Posgrado de la Udelar el proceso antes mencionado debería ser de gran apoyo para que aquellos docentes que se encuentren desarrollando su formación de posgrado, con los insumos originados en la etapa anterior, puedan elaborar proyectos que eventualmente resulten respaldados por la CAP en la convocatoria del mes de agosto de 2024. Por ultimo, en esta misma dirección, la Unidad pretende continuar y ampliar el apoyo directo a los docentes e investigadores del Instituto en todo lo relacionado a las convocatorias concursables, programas de investigación y orientación en la gestión de sus actividades en referencia a la investigación.

La Unidad de apoyo a la Investigación no tiene entre sus cometidos, producir análisis y reportes sobre datos e indicadores de investigación. No obstante ello desde el año 2017 se procesan datos y se los sistematiza. Estos datos son de importancia y son

utilizados por las direcciones institucionales. Así es desde 2017 y fueron utilizados por las dos direcciones que han transcurrido desde entonces. Atento a que durante el año 2018 para su fortalecimiento reportaron sus datos, y que por primera vez se los sistematizó mediante un formulario digital, se estará en condiciones de efectuar un análisis en contraste con la que se posee de la convocatoria anterior. Particularmente efectuar reportes que den cuenta de la evolución de los diversos indicadores que hacen al fortalecimiento académico de la Institución.

La puesta en marcha de estas ideas o líneas de trabajo, en el marco de la Unidad Académica de Gestión y en coherencia con lo que ésta plantea, deberán contextualizarse a un espacio de trabajo que cuenta con un solo recurso humano que dispone de 20 hs semanales y que se inserta en una Unidad Académica que se encuentra en pleno proceso de construcción, con importantes grados de incertidumbre en cuanto a la estructura definitiva de cargos, funciones y dependencia académica que se definan para el espacio académico en sí mismo.



Arq. Santo Balbi



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

**Pautas para la elaboración del: INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE EN
CARGOS GRADO 1 Y GRADO 2**

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: Alvaro Levin Olivera
GRADO: 3
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: Unidad Académica de Gestión (UAG)
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): interino
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE: Baja (6, 10 o 12) Media (16, 20 o 24) Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS: -
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período): -
REGIÓN:
OBSERVACIONES:

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación universitaria de grado
Carrera de grado: Licenciado en Educación Física

Formación universitaria de posgrado
- Diploma en Imágenes, Medios y Educación (Flacso Argentina) - Especialización en Comunicación Digital (UNLP) - Maestría en Información y Comunicación (FIC – Udelar). Tesis pendiente.

Participación en actividades académicas como asistente
- Curso “Contar el Mundo”. Revista LATE + El Diplo (Argentina) - Curso “Podcast”. Revista LATE + El Diplo (Argentina)

Otras actividades de formación
- Técnico en Comunicación Social (CETP), opciones Prensa y Radio

3.- ENSEÑANZA

Cursos de grado y/o posgrado dictados
- Introducción a la Vida Universitaria

Cursos de educación permanente dictados
- Medios y Deporte (ISEF). 15 hrs, modalidad virtual. - Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria. (ISEF)

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria
-



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



isef

Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Integración de tribunales y/o comisiones asesoras
-

Orientación de pasantías estudiantiles
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza
-

Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria
-

4.- INVESTIGACIÓN

Participación en grupos y/o líneas de investigación
-

Participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica
-

Producción original de conocimiento
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación
-

Otras actividades vinculadas a la investigación
-

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica
-

Producción original de conocimiento
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión
-

Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria
-

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

Integración de órganos de cogobierno, comisiones cogobernadas
- Asistente Académico en Decanato de Facultad de Psicología - Integrante comisión cogobernada de Extensión en Facultad de Psicología, representante de Decanato.



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

Informar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional.

Las tareas cotidianas en torno a la gestión implican actualización de contenidos en redes sociales, coordinación interinstitucional, así como asesoría en estrategias y contenidos con grupos, proyectos y actores de ISEF.

Más allá de esto, en el año 2023 se pueden puntualizar las siguientes actividades e iniciativas desarrolladas:

- Cambios en la Web institucional: el disponibilidad de la información, slider de portada y de cursos de educación permanente.
- Cambios en la difusión de los cursos de educación permanente: utilización de celular institucional mediante whatsapp para distribuir la oferta de permanente.
- Colaboración en la creación de web de grupos de investigación: gestiones con Seciu y grupos de investigación.
- Colaboración en la creación de base de datos para formularios de grupos de investigación. Coordinación con Seciu.
- Campaña de comunicación por el 25N y 8M. Coordinación con la Comisión de Equidad y Género de ISEF.
- Estrategia y difusión 4ª Jornadas Académicas del Departamento de Tiempo Libre y Ocio.
- Difusión, elaboración materiales y registro de actividades en torno al Protocolo Violencia, Acoso y Discriminación de ISEF y Udelar.
- Colaboración en difusión, gestión y cobertura del II Encuentro de Gimnasia y Universidad
- Diseño e implementación de comunicación de "Trampolín", centro de recreación y cuidados de ISEF.
- Proyecto con estudiantes de la FIC en Comunicación Organizacional. Un grupo de cuatro estudiantes llevaron adelante el Trabajo Final del Seminario de Comunicación Organizacional.
- Colaboración con Archivo de ISEF
- Colaboración en implementación de estrategias de comunicación de Biblioteca de ISEF.
- Postulación a Proyecto COSSET para el mejoramiento del salón de actos de ISEF.
- Gestión de actividades de Bienvenida de la Generación 2024.
- Colaboración en desarrollo de ciclos de charlas sobre Enseñanza de Grado y Producción del Conocimiento impulsadas por Dirección de ISEF.
- Grabación y edición de videos de grupos de investigación de ISEF.
- Grabación y edición de videos de proyectos de extensión de ISEF.



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR

Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar.

- Ciclo de podcast "Encuentro con la Psicología". Ciclo de difusión de proyectos de investigación y extensión. Colaboración en idea y producción de piezas.

9.- PROYECCIONES

El presente año 2024 se proyecta con la idea de profundizar las tareas de enseñanza iniciadas en el año 2023 así como también poder implementar actividades de investigación en el marco de la comunicación institucional de ISEF.

Por otro lado, también mantener las tareas cotidianas de la gestión de la comunicación institucional: coberturas de eventos, redes sociales, así como especial atención a las jornadas académicas del Departamento de Tiempo Libre y Ocio así como el Encuentro de Investigación y Extensión de ISEF.

FIRMA DE LA/DEL DOCENTE



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo

Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE

Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR

Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP

Florida 1065
4723 8342-int 107

Pautas para la elaboración del: INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE EN CARGOS GRADO 1 Y GRADO 2

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: Camilo Ríos
GRADO: 1
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: Unidad de Apoyo a la Extensión
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): Interino
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE ¹ (marcar opción): Baja (6, 10 o 12) 15 Media (16, 20 o 24) Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS (indicar período, detallando fecha de inicio y de finalización): Extensión horaria de 15 a 30 hs. del 1/9/23 al 29/2/2024
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período):
REGIÓN: Montevideo
OBSERVACIONES (indicar otros aspectos relevantes que impliquen modificaciones en el cargo, y en el cumplimiento de las tareas docentes; por ejemplo: subrogaciones, modificación de categoría, u otras):

¹De acuerdo a lo que establece el Estatuto del Personal Docente (EPD), en su Artículo 14 – “Categorías horarias. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior, el desempeño de funciones docentes en cargos docentes, debe ser acorde a la categoría horaria (...)”. En caso de que la carga horaria del cargo base no coincida con las definidas por el Estatuto del Personal Docente, deberá indicarse “Baja” cuando la carga horaria se menor o igual a 15 horas; “Media”, cuando sea mayor o igual a 16 horas, y menor o igual a 29 horas; “Alta”, cuando la carga horaria del cargo base sea mayor o igual a 30 horas.

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación universitaria de grado

Informar sobre la carrera de grado y avance alcanzado.

Licenciado en Educación Física

Formación universitaria de posgrado

Informar sobre la participación en programas de especialización, maestría o doctorado que se encuentre cursando. Detallar el grado de avance alcanzado durante el período informado; en caso de la realización de cursos específicos en el marco de ese programa, indicar el nombre del curso, docente responsable, carga horaria, sistema de aprobación -si exigió la presentación de un trabajo académico, por ejemplo-, y si el curso fue aprobado o no.

Estudiante de Programa de Maestría en Ciencias Humanas, opción Antropología de la Cuenca del Plata, FHCE-UdelaR.

2023:

- Curso: Etnografías del cuerpo y desde los cuerpos en el contexto neoliberal, dictado en el PROMEF por Dra. Nemesia Hijós, con una carga horaria de 30 hs, la aprobación requiere de un trabajo académico fue aprobado con nota 8.

- Seminario: Fotografía/Imagen, Educación Física y Formación: posibilidades teórico metodológicas para la investigación de las prácticas lúdicas y el tiempo libre, dictado en el PROMEF por Prof. Jaison Bassani, Prof. Karen Kuhlsen y Asist. Inés Scarlato, con una carga horaria de 30hs. la aprobación requiere de un trabajo académico que fue aprobado con nota 12.

- Curso de comprensión lectora en inglés, dictado por el CELEX en FHCE-UdelaR, por la docente Verónica D'Auria, con una frecuencia de clases de 2hs. dos veces por semana en el segundo semestre, el curso fue exonerado durante la cursada.

Participación en actividades académicas como asistente

Asistencia a Congresos, Seminarios, Cursos, Talleres, Coloquios, u otros. (Se espera que se detalle el nombre de la actividad informada, la institución que la organizó, la carga horaria total, así como también -en los casos que corresponda- el sistema de aprobación, y si la actividad fue aprobada o no).

- participación en el Congreso de Educación Física y Ciencias. Se desarrolló en la Universidad Nacional de La Plata, del 2 al 7 de octubre.

- participación del Coloquio "Derivas de lo común en el contexto neoliberal". Se desarrolló en ISEF el 27 de octubre. Contó con la presentación de Dr. Matías Saidel y

Dr. Daniel Alvaro.

Otras actividades de formación

En caso de realizar cursos de grado u otra formación académica vinculada al cargo que reviste, la misma deberá ser informada en este apartado. En los casos que corresponda, se podrá explicar de qué manera se vincula a su actividad como docente de ISEF (se deberá informar UNICAMENTE aquellas actividades de formación que hayan sido realizadas en el marco de su actividad como docente universitario.)

3.- ENSEÑANZA

Cursos de grado y/o posgrado dictados

Indicar la carrera -Licenciatura en Educación Física, Tecnicatura en Deportes o Curso de Guardavidas- en la que fue dictado el curso, organización general del curso y cantidad de espacios masivos y de espacios reducidos asumidos, detallando en cada caso el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del curso y la cantidad de clases dictadas.

En el caso de haber participado en cursos de posgrado, o en cursos de grado en otros Servicios universitarios, deberá indicarse (además de los ítems antes mencionados) quién fue la/el docente responsable del curso.

Cursos de educación permanente dictados

Describir brevemente el objeto del curso, indicando a su vez el público al que estuvo dirigido y la cantidad de participantes que lo completaron; detallar el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria y la cantidad de clases dictadas.

- participación en el curso de “Introducción a la vida universitaria en ISEF”. Se trata de un curso abierto a todos los estudiantes de la Licenciatura en Educación Física, que apunta especialmente a los estudiantes que están comenzando la carrera. El curso busca acercar al estudiante a las nociones de lo que implica ser parte de una carrera universitaria, desde su contextualización histórica hasta la presentación de las distintas funciones que se desarrollan dentro de la Universidad. En la primera edición, culminaron el proceso del curso 3 estudiantes. Como integrante de la UAEx participé en dos clases en la que trabajamos las funciones sustantivas de la Universidad y la perspectiva de la Integralidad.

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria

Describir brevemente el objeto del proyecto, indicando a su vez dónde fue propuesto

el mismo -ISEF, CSE, u otro-, detallando si éste fue aprobado y financiado o no; informar al respecto del grado de responsabilidad asumida.

Integración de tribunales y/o comisiones asesoras (en caso de que la integración haya sido en carácter de alterna o alterno, deberá señalarlo)

- integrante del tribunal de tesina (titular) del trabajo: “Generalidades del juego en la cárcel de mujeres durante la dictadura Años 1977-1985. ¿Se lo puede considerar juego?”, correspondiente a los estudiantes Camejo y Troglio.

Orientación de pasantías estudiantiles

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria

En este apartado se podrán incorporar las actividades de preparación de materiales didácticos, mesas de exámenes u otras. Del mismo modo, se podrá informar sobre la elaboración de proyectos evaluados favorablemente desde el punto de vista académico por parte de CSE, que no se hayan implementado por falta de financiamiento.

4.- INVESTIGACIÓN

Participación en grupos y/o líneas de investigación

Informar el nombre del grupo o línea, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el grupo durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

- integrante del grupo de investigación Territorio, Educación de los Cuerpos y Ocio

(TECOs), que cuenta con el apoyo a Fortalecimiento de Grupos de ISEF. Presenta una frecuencia de un encuentro quincenal de 2hs en el que tratar aspectos organizativos del grupo y discusiones teórico-metodológicas a partir de la lectura de una bibliografía común, el estudio conjunto y el encuentro con docentes invitados/as.

- integración al Laboratorio Transdisciplinario de Etnografía Experimental (LABTEE) que tiene como docente responsable al Dr. Eduardo Álvarez Pedrosian. Me integro a este colectivo a partir de la incorporación del docente como co-tutor de mi trabajo de tesis. El espacio consiste de un encuentro mensual de intercambio y discusión sobre el avance de los proyectos de investigación entre maestrandos y doctorandos que integran el colectivo junto al docente responsable.

Participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida. En caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos u otros.

- Autor de la ponencia “Generación de espacios públicos en la ciudad de Montevideo: el caso de un nuevo parque urbano, el “Ecoparque Idea Vilarriño” en el Congreso de Educación Física y Ciencias de la Universidad Nacional de La Plata, desarrollado entre el 2 y el 7 de octubre.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

Otras actividades vinculadas a la investigación (incluir la elaboración de proyectos evaluados favorablemente desde el punto de vista académico por parte de CSIC, que no se hayan implementado por falta de financiamiento)

--

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

- participación del proyecto de Trayectorias integrales: “Espacio público y territorio: cuidado integral, protección a las infancias, vínculo con la naturaleza y procesos educativos en Malvín Norte.” El objetivo general de este proyecto es construir perspectivas y abordajes sobre el cuidado integral y protección a las infancias en vínculo con la naturaleza y los espacios públicos de Malvín Norte, desde una metodología de investigación-acción participativa. Integrante del equipo docente, a partir de reuniones mensuales se trabajó en la integración del equipo de trabajo, la aproximación de los marcos conceptuales y la confección de una propuesta de Espacio de Formación Integral a poner en marcha en el período 2024-2025.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos, u otros.

--

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

- integrante del equipo docente del EFI “In-Ter-Acción Colectiva” (ISEF y Psicología). En este año se participó en las primeras reuniones del año de evaluación y proyección del EFI.

Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria (incluir la elaboración de proyectos evaluados favorablemente desde el punto de vista académico por parte de CSEAM, que no se hayan implementado por falta de financiamiento)

--

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

Integración de órganos de cogobierno (centrales de la Udelar, e internos de ISEF²), **comisiones cogobernadas** (externas, en representación de la Udelar, universitarias centrales y propias del servicio)

- representante del orden docente en la Asamblea General del Claustro

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

Informar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional.

Se deberá considerar aquellas tareas desarrolladas en el marco del cargo docente ocupado en ISEF, que hayan contado con una resolución por parte de la Comisión Directiva (incluye el desempeño de funciones de apoyo a los Departamentos Académicos y las Coordinaciones de Carreras, así como también la Referencia Local de los Departamentos, u otras de carácter análogo).

- docente G1 de la Unidad de Apoyo a la Extensión (UAEx)

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR

Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar.

- participación en la Jornada de cierre del primer semestre en la que nos proponíamos acercar el funcionamiento de las funciones a los estudiantes que comenzaron la carrera.

9.- PROYECCIONES³

²Son órganos de ISEF ÚNICAMENTE la Comisión Directiva de ISEF, y la Asamblea del Claustro de ISEF. Los otros espacios de cogobierno son, en su totalidad, Comisiones o Grupos de trabajo.

³ En este apartado se propone proyectar algunos elementos que el o la docente considere, teniendo en cuenta que para la renovación del cargo, el EPD en el capítulo IV, en los artículos 35 y 40 prevé la presentación de un plan de trabajo.

Artículo 35 – “Plan de trabajo. Dentro de los treinta días de la toma de posesión en el cargo, el docente debe presentar un plan de trabajo a fin de acordarlo con la dirección de la unidad académica respectiva. Para los grados 3, 4 y 5, se debe tener en cuenta la propuesta de trabajo que el docente haya presentado al aspirar al cargo. Transcurridos treinta días sin que se logre acuerdo, el plan de trabajo debe elevarse al órgano jerarca del servicio, quien resuelve en definitiva”.

Artículo 40 – “Plan de trabajo para el nuevo periodo. Dentro de los sesenta días de notificada la resolución que dispone la reelección, el docente debe acordar con la unidad académica el plan de trabajo para el periodo que comienza, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35”

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período, considerando el desarrollo de las funciones universitarias sustantivas (enseñanza, extensión y/o investigación), formación académica de posgrado, así como otros aspectos que considere relevantes. Para ello deberá considerarse la categoría horaria del cargo, y el grado, y lo establecido por el nuevo Estatuto del Personal Docente de la Udelar.
Detallar si pretende postularse a alguna propuesta de apoyo a la finalización de estudios de posgrado y otorgamientos de licencias extraordinarias con y sin goce de sueldo.

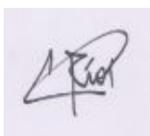
En el próximo período proyecto continuar en el cargo de G1 Ayudante a la Unidad de Apoyo a la Extensión con la perspectiva de poder concursar por un cargo efectivo y de mayor grado dentro de la Unidad.

En relación a la extensión me encuentro vinculado a un proyecto de fortalecimiento a trayectorias integrales “Espacio público y territorio: cuidado integral, protección a las infancias, vínculo con la naturaleza y procesos educativos en Malvín Norte”, que pasaría a la etapa de poner en marcha un Espacio de Formación Integral el cual estamos diseñando y definiendo las modalidades de funcionamiento para poner en marcha en 2024.

En relación a la investigación proyecto continuar trabajando desde el grupo de investigación “Territorio, Educación de los cuerpos y Ocio” a partir de la agenda proyectada por el colectivo para el 2024. Además, continuaré vinculado al Laboratorio de Etnografía Experimental (LABTEE), desde donde vengo trabajando los avances de mi investigación en relación a la etnografía, con colegas que se encuentran realizando diferentes procesos etnográficos.

En relación al desarrollo de la formación de posgrado, en el 2024, finalizados todos los créditos requeridos por el programa y los idiomas, y con el trabajo de campo bastante avanzado, me proyecto concentrarme en la escritura de la tesis. Para esto considero en postularme a la propuesta de apoyo y finalización de estudios de Posgrado que ISEF tiene en consideración para ofrecer en 2024, como también solicitar la Flexibilización de la enseñanza que ISEF ofrece para culminar con la etapa de escritura de la tesis (está proyección sería para el segundo semestre del 2024).

FIRMA DE LA/DEL DOCENTE





Instituto Superior de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Pautas para la elaboración del: INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE EN CARGOS GRADO 1 Y GRADO 2

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: Felipe Sosa Viazzo
GRADO: 1
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: Unidad Académica de la Gestión
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): interino
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE: Baja (6, 10 o 12) Media (16, 20 o 24) Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS: Extension horaria 10 hs
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período): -
REGIÓN: Montevideo
OBSERVACIONES:

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación universitaria de grado
Carrera de grado <u>incompleta</u> : Licenciatura en Diseño y Comunicación Visual (FADU UDELAR)

Formación universitaria de posgrado
-
Participación en actividades académicas como asistente
-

Otras actividades de formación
- He realizado un curso de Animación Profesional con una duración de dos años entre 2011 y 2012 que me ha brindado competencias para la producción de contenido audiovisual (y más específicamente animación). Estas competencias han sido de utilidad para la Unidad de Comunicación en tanto he colaborado con la realización de producciones audiovisuales con gráficos animados y efectos (post-producción).
- Curso de Educación Permanente "Video 360 - De la pantalla tradicional a la experiencia inmersiva" (FIC, 2018)
- Curso "Teorías y Prácticas de Accesibilidad en Comunicación" del Nucleo Interdisciplinario de Comunicación Accesible (FIC, 2023)
- Curso de Educación Permanente "Laboratorios de Movimiento – Artes Marciales (ciclo de charlas)" (ISEF 2023)

3.- ENSEÑANZA



Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvin Norte
Rambla Euskal Erria 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



isef

Instituto Superior de Educación Física

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Cursos de grado y/o posgrado dictados
Introducción a la vida universitaria (Unidad Académica de la Gestión, ISEF, 2023)

Cursos de educación permanente dictados
Desafíos de la Gestión Académica: Una tarea compartida y complementaria (ISEF, 2023)

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria

Integración de tribunales y/o comisiones asesoras
-

Orientación de pasantías estudiantiles
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza
-

Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria

4.- INVESTIGACIÓN

Participación en grupos y/o líneas de investigación
-

Participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica
-

Producción original de conocimiento
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación
-

Otras actividades vinculadas a la investigación
-

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica

Pasantía Académica para el diseño de la identidad visual del “X Congreso Internacional de Psicología Comunitaria” (FADU 2023)

Producción original de conocimiento
-

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión
-

Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria
-



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY

Montevideo

Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvin Norte

Rambla Euskal Erria 4101
25265873

Maldonado CURE

Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR

Ituzaingo 667
462 26313

Paysandú CUP

Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo

Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvin Norte

Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE

Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR

Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP

Florida 1065
4723 8342-int 107

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

Integración de órganos de cogobierno, comisiones cogobernadas

=

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

Informar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional.

Desde septiembre del 2016 me he desempeñado como ayudante grado 1 en la Unidad de Comunicación, con un perfil en diseño gráfico.

Mi trabajo se ha enfocado principalmente en el desarrollo y mantenimiento de la imagen institucional del ISEF diseñando piezas de comunicación visual (digitales y para imprenta) como plantillas, flyers, afiches, folletos, banners, imágenes para web y redes sociales, logos, identidad visual para distintos eventos, campañas o grupos de investigación.

A lo largo de mis funciones siempre mantuve un enfoque proactivo y una mirada práctica que nos permitiera adaptarnos a las distintas circunstancias y progresivamente asumir nuevas tareas a medida que vamos sistematizando lo que ya venimos haciendo, pudiendo la Unidad de Comunicación abarcar más objetivos y abordar los problemas comunicacionales con creatividad.

He colaborado tanto con las tareas generales de la Unidad de Comunicación (gestionar el correo, responder consultas, participar en reuniones de coordinación, redactar noticias, enviar correos masivos, generar certificados, planificar estrategias comunicacionales, mantener la web y las redes sociales institucionales, asistir en tareas de registro audiovisual y fotográfico) en coordinación con mis compañeros de unidad así como otras tareas técnicas en las que la que se requería apoyo (edición de videos, postproducción, animaciones).

Entre otras cosas también he asumido tareas relacionadas a la gestión del sitio web del ISEF y la búsqueda de soluciones de programación para mejorar la mejor visualización de la página.

En los últimos años, entre el intercambio con mis compañeros de unidad y el trabajo en equipo me ha permitido tener nuevos aprendizajes y perspectivas, entre los que destaco la incorporación de criterios de accesibilidad en la comunicación para los contenidos que publicamos (audiodescripciones en redes sociales, texto alternativo en imágenes, subtítulo para videos y criterios de redacción simplificada).

Como puntos a destacar de mis tareas durante el año 2023, colaboré con el desarrollo de identidad visual, la comunicación y las estrategias de difusión de:

- Cursos de educación permanente
- Centro de Recreación y Cuidados "Trampolín"
- Campaña 8M
- Protocolo VAD
- Ciclos de charlas sobre Enseñanza de Grado y Producción del Conocimiento
- Materiales gráficos y audiovisuales para Biblioteca
- Folletos para grupos de investigación
- Evaluación de Planes de Estudio
- Seminario de Gimnasio y Universidad
- 4tas Jornadas de Tiempo Libre y Ocio
- Colaboración en la producción y postproducción de videos para Grupos de Investigación y de Extensión.
- Materiales gráficos y audiovisuales para la Generación de Ingreso



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR

Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar.

9.- PROYECCIONES

Para el año 2024 me proyecto dar continuidad a las tareas de diseño gráfico que vengo desarrollando y aportando mis conocimientos técnicos a la institución desde la gestión académica en la Unidad de Comunicación.

Al mismo tiempo, pretendo seguir formándome en mi área de conocimientos, tanto dándole continuidad a mi carrera de grado, como otros posibles cursos o formaciones que apoyen a las necesidades emergentes de la Unidad.

Felipe Sosa

FIRMA DE LA/DEL DOCENTE



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo

Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvin Norte

Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE

Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR

Huzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP

Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior
de Educación Física

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

24 de febrero del 2024, Montevideo

Se sugiere la renovación del cargo del docente Felipe Sosa, quién viene desarrollando tareas indispensables para el funcionamiento de la comunicación en ISEF, en todo lo que tiene que ver con el diseño gráfico y visual de la institución.

Se reconoce compromiso, profesionalismo y la permanente búsqueda de soluciones posibles frente a los desafíos que se van presentando: jornadas académicas, encuentros de investigación y extensión, divulgación de actividades y eventos así como el diseño de productos editoriales.

El docente cumple con todas las tareas requeridas así como también aporta sugerencias e ideas para innovar en la producción de la comunicación.

Saluda atentamente,

Alvaro Levin Olivera

3.974.434-0

Docente G° 3

Unidad Académica de Gestión



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo

Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvin Norte

Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE

Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR

Huzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP

Florida 1065
4723 8342-int 107



**Instituto Superior
de Educación Física**
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 20 de febrero de 2024

Lilian Monestier

Coordinadora UAG

Por este medio se solicita la renovación del cargo docente G1, 15 hs de Camilo Ríos en la Unidad de Apoyo a la Extensión.

Quién suscribe, considera que el docente Camilo Ríos se ha desempeñado éticamente y con responsabilidad contribuyendo al desarrollo de las líneas de trabajo establecidas y al trabajo en equipo, con un desempeño comprometido con sus tareas.

Por lo antedicho se valora importante la continuidad de Camilo Ríos en el cargo de Ayudante de la Unidad de Apoyo a la Extensión, solicitándose su renovación.

atte.

María Elisa Cabo

Encargada de UAEX - ISEF



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480 0102 - 2486 1866
Parque Batlle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDÚ CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO CURE
4223 6595 (mt. 110)
Calle Burnett casi M. Chiossi
(Tribuna Este del Campus Municipal)
secretaria@curemaldonado.edu.uy
www.cure.edu.uy

INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE
marzo 2023-marzo 2024

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: LILIAN MONESTIER
GRADO: 3
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: UNIDAD DE PROYECTOS CONVENIOS Y COOPERACIÓN
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): INTERINO
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE ¹ (marcar opción): Baja (6, 10 o 12) Media (16, 20 o 24) X Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS (indicar período, detallando fecha de inicio y de finalización): EXTENSIÓN HORARIA 10 HS - COORDINACIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA DE GESTIÓN
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período):
REGIÓN: MONTEVIDEO
OBSERVACIONES (indicar otros aspectos relevantes que impliquen modificaciones en el cargo, y en el cumplimiento de las tareas docentes; por ejemplo: subrogaciones, modificación de categoría, u otras):

¹De acuerdo a lo que establece el Estatuto del Personal Docente, en su Artículo 14 – “Categorías horarias. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior, el desempeño de funciones docentes en cargos docentes, debe ser acorde a la categoría horaria (...)”. En caso de que la carga horaria del cargo base no coincida con las definidas por el Estatuto del Personal Docente, deberá indicarse “Baja” cuando la carga horaria se menor o igual a 15 horas; “Media”, cuando sea mayor o igual a 16 horas, y menor o igual a 29 horas; “Alta”, cuando la carga horaria del cargo base sea mayor o igual a 30 horas.

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

Formación universitaria de posgrado

Informar sobre la participación en programas de especialización, maestría o doctorado que se encuentre cursando. Detallar el grado de avance alcanzado durante el período informado; en caso de la realización de cursos específicos en el marco de ese programa, indicar el nombre del curso, docente responsable, carga horaria, sistema de aprobación -si exigió la presentación de un trabajo académico, por ejemplo-, y si el curso fue aprobado o no.

- ⑩ Programa de Gestión Universitaria Integral, PGUI,
Dictado por: Pro rectorado de Gestión Escuela de Gobierno de la UdelAR
Instituto de Capacitación y Formación.
Ejes y contenidos: el "Taller introductorio a la investigación y al diseño de proyectos de gestión", "Gestión Universitaria Integral", "Planificación, Operaciones y Procesos", "Cambio Organizacional e Innovación" y "Comunicación Organizacional", así como otros cursos, actividades y espacios de formación opcionales y acreditables dentro del PGUI, que alimentan la realización del "Proyecto final".
Proyecto final: **Ingresar a ISEF. Aportes desde la gestión para una mejor experiencia de inserción institucional.**

Participación en actividades académicas como asistente

Asistencia a Congresos, Seminarios, Cursos, Talleres, Coloquios, u otros. (Se espera que se detalle el nombre de la actividad informada, la institución que la organizó, la carga horaria total, así como también -en los casos que corresponda- el sistema de aprobación, y si la actividad fue aprobada o no).

Otras actividades de formación

En caso de realizar cursos de grado u otra formación académica vinculada al cargo que reviste, la misma deberá ser informada en este apartado. En los casos que corresponda, se podrá explicar de qué manera se vincula a su actividad como docente de ISEF (se deberá informar UNICAMENTE aquellas actividades de formación que hayan sido realizadas en el marco de su actividad como docente universitario).

3.- ENSEÑANZA

Cursos de posgrado dictados

Indicar el/los cursos en los que participó, en qué programa de posgrado fueron dictado,

el grado de responsabilidad asumida, carga horaria y cantidad de clases dictadas.

Cursos de grado dictados

Indicar la carrera -Licenciatura en Educación Física, Tecnicatura en Deportes o Curso de Guardavidas- en la que fue dictado el curso, organización general del curso y cantidad de espacios masivos y de espacios reducidos, detallando en cada caso el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del curso y la cantidad de clases dictadas.

- ⑩ Unidad curricular de grado: Introducción a la vida universitaria. Planificado y dictado por la Unidad Académica de Gestión.

Implementado como optativo para estudiantes de la Licenciatura en Educación Física en Montevideo. Organizado en 10 encuentros de 3 horas, asistencia obligatoria.

Clases dictadas:

Clase 21/8/2023 Historia de la UdelaR y del movimiento estudiantil.

Clase 28/8/2023 Ley orgánica de la Universidad.

Clase 4/9/2023 El cogobierno. Antecedentes históricos generales y particulares de ISEF. Organización de la toma de decisiones en la Universidad. Organismos. La autonomía. Las funciones universitarias y la educación universitaria.

Cursos de educación permanente dictados

Describir brevemente el objeto del curso, indicando a su vez el público al que estuvo dirigido y la cantidad de estudiantes que lo completaron; detallar el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria y la cantidad de clases dictadas.

- ⑩ Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria.

Taller organizado en cuatro encuentros de dos horas.

Fechas dictadas: 6/9/2023 y 13/09/2023

Contenidos:

Las organizaciones de Educación Superior y sus características. Particularidades de la UdelaR. Cultura e identidad.

Pensar la gestión Universitaria. Definiciones. Transformación del concepto. Elementos que la componen.

Competencias organizacionales. Planificación y Procesos.

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria

Describir brevemente el objeto del proyecto, indicando a su vez donde fue propuesto el mismo -ISEF, CSE, u otro-, detallando si éste fue aprobado y financiado o no; informar al respecto del grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del proyecto.

- ⑩ Proyecto Movilidad académica de grado y posgrado

Elaborado por la Unidad Académica de Gestión y aprobado por la CD de ISEF.

Colaboración en la concreción de los objetivos propuestos de la primera etapa del

proyecto en relación a la sistematización de datos de movilidad en ISEF mediante el desarrollo de una encuesta para relevar procedimientos internos. Elaboración del informe junto al equipo de trabajo: Lucía Garófalo y Sofía Caro.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

Participación en tribunales de posgrado y/o comisiones asesoras**Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria**

En este apartado se podrán incorporar las actividades de preparación de materiales didácticos, mesas de exámenes, actividades que impliquen responsabilidad académica y/o coordinación de equipos de trabajo

4.- INVESTIGACIÓN**Dirección de grupos y/o líneas de investigación**

Informar el nombre del grupo o línea, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el grupo durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

Dirección y/o participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación

específica.

Producción original de conocimiento Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos u otros.

Formación de investigadoras e investigadores Describir tareas específicas en relación a la formación de investigadores e investigadoras (orientaciones de tesis de maestría y/o doctorado, u otras)

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

Otras actividades vinculadas a la investigación

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

Producción original de conocimiento Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos, u otros.

<p>Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.</p>

<p>Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria</p>

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

<p>Integración de órganos de cogobierno (centrales de la UdelaR, e internos de ISEF²), comisiones cogobernadas (externas, en representación de la UdelaR, universitarias centrales y propias del servicio)</p>

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

<p>Informar y detallar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional</p>
<p>⑩ Como Responsable de la Unidad de Proyectos, Convenios y Cooperación del Instituto Superior de Educación Física, desde abril 2018 a la fecha, continúe desarrollando las siguientes tareas:</p> <p>a) Dar a conocer los diferentes instrumentos y convocatorias para fomentar el intercambio académico (nacional e internacional), acompañando y apoyando la formalización y desarrollo de estos vínculos. b) Asesorar a los órganos de Dirección en el armado y redacción de los convenios que el ISEF establezca con el Estado y entes autónomos, asociaciones, organizaciones de la sociedad civil y actores privados; c) Coordinar las líneas de trabajo con los responsables académicos y administrativos de los diferentes proyectos y convenios. d) Coordinar esfuerzos para mejorar y fortalecer la infraestructura del ISEF, entre otras.</p>

²Son órganos de ISEF ÚNICAMENTE la Comisión Directiva de ISEF, y la Asamblea del Claustro de ISEF. Los otros espacios de cogobierno son, en su totalidad, Comisiones o Grupos de trabajo.

Convenios:Firmados

Convenio específico ASOCIACIÓN CIVIL UNIDOS POR LOS NIÑOS

Convenio específico SUDESTADA

Convenio marco PUNTO EQUILIBRIO

Convenio específico CLUB TABARÉ

Convenio específico INTENDENCIA DE MONTEVIDEO

Convenio específico SENADE/ ISEF

Convenio específico ZENERGIA

Convenio específico FEDERACIÓN URUGUAYA DE ORIENTACIÓN.

Convenio con MTOP Centro Militar. ISEF beneficiario uso de piscina.

En proceso de firma

Exp. N° 008100-000007-23-5 INTENDENCIA DE MALDONADO.

Exp. N° 008425-000022-23 UNIVERSIDADE FEDERAL DE JUIZ DE FORA,UFJF (BRASIL)

Exp. N° 008525-000023-23 CLUB RAMPLA Paysandú

En instancias previas al armado de expedientes

FEDERACIÓN URUGUAYA DE BASKETBAL

SOUTH CHINA NORMAL UNIVERSITY

CONVENIO ESPECÍFICO UFRGS

INTENDENCIA DE MONTEVIDEO : Convenio Laboratorio y Convenio ampliación de pasantías remuneradas.

CENTRO DE PROTECCIÓN DE CHOFERES

CLUB AMANDAYÈ Paysandú

CLUB BARRIO OBRERO Paysandú

GRUPO ROCK FITNESS

CLUB BELGRANO BABY FUTBOL

UNIVERSIDAD SANTIAGO DE CHILE. Escuela de Ciencias de la Actividad Física, el Deporte y la Salud, Facultad de Ciencias Médicas.

UNIVERSIDAD FEDERAL DE LAVRAS

CONVENIO ASOCIACIÓN URUGUAYA DE ESCALADA

CONVENIO FERECACIÓN DE INSTITUCIONES DE FUTBOL INFANTIL

CONVENIO MARCO Y ESPECÍFICO. ACAL
FEDERACIÓN URUGUAYA DE BASQUETBOL
COMITÉ OLIMPICO DEL URUGUAY

Redesacadémicas:

MEMBRESÌA CLACSO Exp N.º 008425-000012-23 A la espera de aprobación por parte de CLACSO
MEMBRESÌA COLEGIO BRASILEÑO DE CIENCIAS DEL DEPORTE Exp 008425-000018-23 A la espera de de notificación
REIPEFE En proceso de armado de letra
RED PLEOKINETIC (España)

Movilidad académica

Se realizaron las gestiones referentes a la movilidad académica de docentes, estudiantes de posgrado, funcionarios TAS: difusión de convocatorias, recopilación de documentación de postulantes, orden de prelación, solicitud de avales de Dirección y coordinación con los referentes de cada Programa en el Servicio de Relaciones Internacionales

Programas gestionados

ESCALA DOCENTE
ESCALA DE GESTORES Y ADMINISTRADORES
PROGRAMA 720 CONTRAPARTIDA DE CONVENIOS
FUNDACIÓN CAROLINA
BECAS FULBRIGHT
PROGRAMA ECOS

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR

Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar

--

9.- PROYECCIONES³

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período, considerando el desarrollo de las funciones universitarias sustantivas (enseñanza, extensión y/o investigación), formación académica de posgrado, así como otros aspectos que considere relevantes. Para ello deberá considerarse la categoría horaria del cargo, y el grado, y lo establecido por el nuevo Estatuto del Personal Docente de la Udelar. Detallar si pretende postularse a alguna propuesta de apoyo a la finalización de estudios de posgrado y otorgamientos de licencias extraordinarias con y sin goce de sueldo.

Continuar colaborando con los procesos de consolidación de ISEF tanto en lo referente a las Movilidades como a sus vínculos institucionales mediante la implementación de Redes académicas, acuerdos y convenios a nivel nacional, regional e internacional.

Continuar con el proyecto elaborado por la Unidad Académica de Gestión, Movilidad académica de grado y posgrado trabajando en forma conjunta con la Unidad de Apoyo a la Enseñanza con quienes compartimos tareas y responsabilidades.

Asesorar a las Direcciones de Departamentos académicos en temas de Movilidad, Convenios y cooperación.

Colaborar en los cursos de enseñanza directa implementados por la Unidad Académica de Gestión.

Colaborar en la conformación de un grupo de investigación cuyo centro de estudio sea la Gestión universitaria.



Lic. Lilián Monestier

Responsable de la Unidad de Proyectos Convenios y Cooperación

ISEF

³En este apartado se propone proyectar algunos elementos que el o la docente considere, teniendo en cuenta que para la renovación del cargo, el EPD en el capítulo IV, en los artículos 35 y 40 prevé la presentación de un plan de trabajo.

Artículo 35 – “Plan de trabajo. Dentro de los treinta días de la toma de posesión en el cargo, el docente debe presentar un plan de trabajo a fin de acordarlo con la dirección de la unidad académica respectiva. Para los grados 3, 4 y 5, se debe tener en cuenta la propuesta de trabajo que el docente haya presentado al aspirar al cargo. Transcurridos treinta días sin que se logre acuerdo, el plan de trabajo debe elevarse al órgano jerarca del servicio, quien resuelve en definitiva”.

Artículo 40 – “Plan de trabajo para el nuevo periodo. Dentro de los sesenta días de notificada la resolución que dispone la reelección, el docente debe acordar con la unidad académica el plan de trabajo para el periodo que comienza, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35”



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 6 de marzo de 2024

Valoración del Informe de actuación presentado por Álvaro Levin respecto al desempeño en su cargo en el período comprendido entre marzo de 2023 a marzo de 2024:

Docente Grado: 3
Carga horaria 20 hs
Encargado de la Unidad de Comunicación

El informe presentado por Álvaro da cuenta de las numerosas actividades y responsabilidades que debe asumir desde su encargatura de la Unidad de Comunicación: estrategias, cobertura de eventos, difusión y circulación de la información, gestión del fortalecimiento de los canales de comunicación externos, accesibilidad y tantas otras.

Sin duda la comunicación institucional ocupa un rol preponderante en toda organización y requiere un cúmulo de conocimientos que son interpelados por los incesantes avances tecnológicos a los cuales estamos sometidos. El interés de Álvaro en continuar su formación a nivel de posgrado da cuenta de la importancia que le da a estos aspectos.

También por el propio ritmo institucional la Unidad de comunicación de ISEF se ve forzada a acompañar la organización desde la inmediatez de las decisiones y los cambios del día a día.

Llevar adelante un equipo que cumpla con estos tiempos acelerados y alcanzar los resultados esperados pone a prueba múltiples competencias y capacidades: trabajo bajo presión, delegar adecuadamente, establecer vínculos de confianza, mantener una distancia laboral adecuada, una comunicación constante y asertiva, entre otras, las cuales Álvaro da cuenta de contar ampliamente.

Se observa que también cuenta con experiencia en otro servicio de UdelaR (Psicología) lo que le permite ampliar su mirada institucional encontrando diferentes alternativas ante las dificultades que debe enfrentar en su tarea cotidiana.

En síntesis, se valora especialmente el trabajo realizado, considerándolo muy satisfactorio sugiriéndose la renovación de su cargo hasta el 31 de diciembre de 2024.

Lic. Lilián Monestier
Coordinación
Unidad de Apoyo a la Gestión



Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 6 de marzo de 2024

Valoración del Informe de actuación presentado por Santo Balbi respecto al desempeño en su cargo en el período comprendido entre marzo de 2023 a marzo de 2024:

Docente Grado: 3

Carga horaria 20 hs

Encargado de la Unidad de Apoyo a la Investigación

El informe presentado por Santo como encargado de la Unidad de Apoyo a la Investigación da cuenta de que a lo largo de estos años ha podido capitalizar una amplia experiencia en el rol que desempeña. Su participación en diversas comisiones (Comisión Asesora del Programa de Fortalecimiento de Grupos de Investigación, Comisión de Dedicación Total de ISEF, Comité de Ética en Investigación de ISEF) da cuenta de un trabajo con una importante inserción institucional realizando aportes técnicos en cada uno de dichos espacios.

Otro aspecto a valorar es su compromiso institucional. Mediante la presentación de diversas Propuestas: “Una vía para la Evaluación Docente”, “La evaluación del Plan de Estudios LED 2017” ha reflejado su intención de aportar ideas para una mejora institucional.

También se valora su participación entusiasta en los proyectos de enseñanza directa de la UAG: “Curso de Introducción a la vida Universitaria” y Curso de educación permanente “Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria”, dando cuenta de un compromiso con el equipo de trabajo así como su interés en continuar profundizando en temáticas de gestión académica y universitaria.

En cuanto a la Investigación sabemos que ISEF viene realizando un trabajo de consolidación, fortalecimiento y promoción en este ámbito. La UAI viene acompañando este proceso desde diferentes acciones: asistiendo a jóvenes investigadores en sus postulaciones a proyectos, becas y programas de financiamiento ofrecidas a nivel central (C.S.I.C. - PAIE - A.N.I.I – C.A.P. y otros) y al Programa de Fortalecimiento de los Grupos de Investigación de ISEF; realizando un trabajo de sistematización de datos provenientes de la convocatoria a Grupos de Investigación ISEF; presentado propuestas como “Estímulo para el Fortalecimiento de las Capacidades individuales en Investigación – ISEF.



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



**Instituto Superior
de Educación Física**
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Las diferentes líneas de trabajo que viene realizando como encargado de la Unidad de Apoyo a la Investigación requieren un intercambio fluido y permanente tanto con diferentes actores de ISEF como con Comisiones y organismos a nivel central. Los resultados obtenidos reflejan que Santo ha llevado adelante esta tarea con solvencia.

En síntesis, se valora especialmente el trabajo realizado, considerándolo muy satisfactorio sugiriéndose la renovación de su cargo hasta el 31 de diciembre de 2024.

Lic. Lilián Monestier
Coordinación
Unidad de Apoyo a la Gestión



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 9 de marzo de 2024

Valoración del Informe de actuación presentado por Felipe Sosa respecto al desempeño en su cargo en el período comprendido entre marzo de 2023 a marzo de 2024:

**Docente Grado 1
Carga horaria 25 hs**

Felipe como integrante de la Unidad de Comunicación de ISEF realiza una multiplicidad de tareas las cuales se encuentran descriptas en su informe de actuación. Maneja con responsabilidad y solvencia una amplia gama de temas: gestión de correos masivos, gestión del sitio web, redes sociales, acompañamiento en conectividad, registros audiovisuales y otras.

Todo lo realizado por Felipe ha sido desde un lugar de gran humildad, con una clara vocación de servicio y solidaridad. Se trata de un recurso esencial para la concreción de las metas de la Unidad que integra.

Dentro del equipo de la UAG también presenta un gran nivel de integración viéndose reflejado en su activa participación en el curso de Introducción a la vida universitaria, tarea que llevó adelante con suma responsabilidad y aportando tanto en contenidos como desde su expertise en diseño gráfico.

La valoración del encargado de la UC, Álvaro Levin confirma y corrobora lo expresado anteriormente.

En el proceso de profesionalización de la UAG se destaca la importancia del perfeccionamiento continuo de sus recursos. En tal sentido se valora especialmente que Felipe se proyecte finalizando su carrera de grado, licenciatura en diseño y comunicación visual, FADU UdeaR, alineada con las tareas que desarrolla en la UC.

En síntesis, se valora especialmente el trabajo realizado, considerándolo muy satisfactorio sugiriéndose la renovación de su cargo hasta el 31 de diciembre de 2024.

Lic. Lilián Monestier
Coordinación
Unidad de Apoyo a la Gestión



Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 9 de marzo de 2024

Valoración del Informe de actuación presentado por Camilo Ríos respecto al desempeño en su cargo en el período comprendido entre marzo de 2023 a marzo de 2024:

**Docente Grado 1
Carga horaria 15 hs**

Camilo acompaña en diversos procedimientos institucionales para el desarrollo de la extensión en ISEF. Realiza tareas de asesoramiento y genera espacios de seguimiento para docentes y estudiantes involucrados en los EFIs. Estas actividades demandan la comunicación y participación en diferentes espacios de ISEF. Por tal motivo realiza un trabajo conjunto con la CAG en temas de creditización así como establece un dialogo con las coordinaciones de carreras para la implementación de dichos espacios. Su tarea requiere un intercambio con la SCEAM y con la Red de Extensión a efectos de poder asesorar tanto a docentes como a estudiantes en las diferentes convocatorias a nivel central.

También se valora su participación en el cogobierno como representante del orden docente en la Asamblea General del Claustro.

En términos académicos se proyecta culminando su maestría mediante la presentación de la tesis final, aspecto que desde esta Coordinación se valora especialmente entendiendo que la formación es el insumo por excelencia para una mejora continua en términos organizacionales.

La valoración por parte de la Encargada de la Unidad, Prof. María Cabo respalda y reafirma la ponderación del trabajo de Camilo dentro de la UAEX considerando que su aporte se hace imprescindible para el sostenimiento de las múltiples demandas que se presentan en la Unidad.

En síntesis, se valora especialmente el trabajo realizado, considerándolo muy satisfactorio sugiriéndose la renovación de su cargo hasta el 31 de diciembre de 2024.

Lic. Lilián Monestier
Coordinación
Unidad de Apoyo a la Gestión



Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 3	Oficina: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 09/03/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 11 de Marzo de 2024.

De acuerdo a lo informado por la Coordinación de la UAG, pase a CD para su consideración.

Firmado electrónicamente por GIANFRANCO RUGGIANO LOPEZ el 11/03/2024 12:18:44.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 4	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 11/03/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Pase a informe de disponibilidad presupuestal.-

Firmado electrónicamente por ANA CECILIA BOZZATTA ARRUA el 12/03/2024 10:09:02.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 5	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 12/03/2024 Estado: Coursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 12 de marzo del 2024.

Vuelva a Dirección a sus efectos

saludos cordiales

Firmado electrónicamente por Jefe de Sección - As. de Cr. (S) Isef UdelaR Denise Fontes Ascencio el 12/03/2024 16:53:31.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 6	Oficina: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 12/03/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 12 de Marzo de 2024.

La Dirección de ISEF solicita la renovación de los cargos de Lilián Monestier, María Isabel Pastorino y Gabriela Rodríguez en sus cargos de Grados 3 - 20hs para cumplir tareas en la Unidad de Apoyo a la Gestión, Unidad de Apoyo a la Enseñanza y Unidad de Apoyo a Posgrados respectivamente.

Pase a UGP para informe presupuestal.

Firmado electrónicamente por GIANFRANCO RUGGIANO LOPEZ el 12/03/2024 17:14:18.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 7	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 12/03/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 12 de marzo de 2024

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (U.G.P) informa que toma conocimiento de la solicitud de prórroga de cargo de los siguientes docentes de Unidad de Apoyo a la Gestión del Instituto Superior de Educación Física según el siguiente detalle:

CEDULA	NOMBRE	CARGO	G°	Hrs.	PERIODO		FINANCIACIÓN	LLAVE PRESUP.
39744340	Levin, Alvaro	555944	3	20	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100
14165212	Monestier, Lilián	555948	3	20	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100
25547738	Pastorino, María Isabel	556199	3	20	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100
48044268	Ríos, Camilo	555571	1	15	01/04/24	31/12/24	CSEAM	155110200
40930065	Rodríguez, Gabriela	555957	3	20	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100
19990397	Santo, Balbi	555582	3	20	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100
45243384	Sosa, Felipe	555524	1	25	01/04/24	31/12/24	Fondos Propios	155110100

Pase a Contaduría de Oficinas Centrales. Cumplido vuelva a Secretaría de Comisión Directiva del ISEF.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 01/04/2024 17:23:31.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 8	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 01/04/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de cargo, de los docentes interinos según actuación N°7 (siete), por el periodo del 01/04/24 al 31/12/24, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347
- 3) La presente solicitud de prórroga de cargo, para el docente Camilo Ríos, Esc. G, G°1 15 hs, interino, cargo N°555571, según actuación N°7 (siete), por el periodo del 01/04/24 al 31/12/24, se financia con fondos a recibir de CSEAM, Fin 1.1, prog. 348

Llave presupuestal

155110100

155110200 (Camilo Rios)

Pase a Comisión Directiva ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 02/04/2024 11:16:08.

Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 02/04/2024 15:49:33.

	Expediente Nro. 008440-000551-23 Actuación 9	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/04/2024 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO