



N° de expediente: 008440-000027-23

Fecha: 09.02.2023

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

ALICIA ROSAS - VENCIMIENTO DE DEDICACION COMPENSADA AL 30/04/2023 EN EL CARGO 68482 ESC C.0.01 , G°12 , 40 HS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s:

<u>Documento</u>	<u>Nombre completo</u>	<u>Correo</u>	<u>Número de cargo</u>	<u>Escalafón</u>	<u>Grado</u>	<u>Horas</u>
18854843	ALICIA ROSAS		68482	C.0.01	12	40

Categoría: Docente

Dependencia: RRHH

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 09/02/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Seccion personal informa el vencimiento de la dedicacion compensada de Alicia Rosas al 30/04/2023 en su cargo 68482 esc C.0.01 G °12 , 40 HS del Departamento de Recursos Humanos .

Se adjunta carrera funcional

Se solicita, que de atender la prórroga del Concepto Asociado al Cargo, se tenga presente incluir la documentación pertinente.

Se hace constar que la solicitud se enmarcan en lo dispuesto por los art. 2 y 5 de la Ordenanza respectiva, en el entendido de que no registra incompatibilidades respectiva, y en cuanto a cupo, no supera el total en términos absolutos, ni alcanza al 50% del total de funcionarios del Servicio.

Pasa a la directora del Departameto de RRHH **Virginia Mainero** para su informe y demas documentacion (Formulario de solicitud de DC)

Clara Gimenez

Montevideo, 01/03/2023

De acuerdo a lo informado por Sección Personal, se adjunta formulario de solicitud de renovación de Dedicación Compensada para la funcionaria Alicia Rosas, Jefa de la mencionada Sección, así como también el formulario de Evaluación del Desempeño.

Pase a UGP

Virginia Mainero

Firmado electrónicamente por Directora de Departamento Virginia Silvia Mainero Iturburu el 01/03/2023 13:09:51.

Nombre Anexo	Tamaño Fecha
CarreraFuncional_ALICIA_ROSAS_20230209100417_18854843.pdf	16 KB 09/02/2023 10:19:51
Evaluacion Alicia (2).pdf	882 KB 01/03/2023 13:08:56
Solicitud DC Alicia (2).pdf	368 KB 01/03/2023 13:08:57



RRHH - Sueldos y Personal

Universidad de la República - ISEF
Carrera Funcional
ROSAS PENA, ALICIA GRISEL - Documento: 18854843

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL	GRADO	HORAS
68482	Jefe de Sección	TAS	C.0.01	Administrativo	Efectivo	01/08/22					12	40
INSTITUCIONAL: 26.001.550.06.01.01 - RRHH												
MOVIMIENTO												
ÓRGANO EMISOR												
Nº RESOLUCIÓN												
FECHA RESOL.												
Nº EXPEDIENTE												
FECHA DESDE												
FECHA HASTA												
HORAS												
PORCENT.												
PART. PRESUPUESTAL												
Modificación de Cargo - Traslado Interno Personal												
1 29/08/22 01/08/22 155110100												
Prórroga de EXT.HOR.TAS												
Comisión Directiva												
13 07/10/22 008440-000513-22 15/11/22 31/03/23 155110100												
Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT. <td>PART. PRESUPUESTAL</td> <td>GRADO</td> <td>HORAS</td>	PART. PRESUPUESTAL	GRADO	HORAS
68482	Jefe de Sección	TAS	C.0.01	Administrativo	Efectivo	01/08/22					12	40
INSTITUCIONAL: 26.001.550.06.01.01 - Concursos												
MOVIMIENTO												
ÓRGANO EMISOR												
Nº RESOLUCIÓN												
FECHA RESOL.												
Nº EXPEDIENTE												
FECHA DESDE												
FECHA HASTA												
HORAS												
PORCENT.												
PART. PRESUPUESTAL												
Designación TAS												
C.D.G.												
10 18/10/21 008440-502101-21 05/11/21 31/07/22 155110100												
Dedicación Compensada (TAS)												
C.D.G.												
10 18/10/21 008440-502101-21 05/11/21 30/04/22 155110100												
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS												
C.D.G.												
18 25/04/22 008440-504498-21 01/05/22 30/04/23 155110100												
Extensión Horaria TAS												
Comisión Directiva												
58 12/08/22 008440-000368-22 15/08/22 14/11/22 40-48 155110100												

Fecha: 9/2/2023 Hora: 10:04:17

RRHH - Sueldos y Personal, Versión 02.012.04, Copyright
SisInfo - Sistemas Informáticos srl © 2008 www.sisinfo.com.uy

1 de 1

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

ORDENANZA DE CALIFICACIONES (APROBADA POR EL C.D.C. EL 28.4.98 y MODIFICACIONES APROBADAS POR EL C.D.C. EL 29.10.98 Y EL 19.09.00)

FORMULARIO DE EVALUACIONES Y CALIFICACIONES

NIVELES DE CONDUCCIÓN

1. DEPENDENCIA / SERVICIO

ISEF

2. DATOS DEL FUNCIONARIO EVALUADO

APELLIDOS		N° de Funcionario		
ROSAS PENA				
NOMBRES		N° de Cédula de Identidad		
ALICIA GRISEL		1885484-3		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Jefa de Sección	Departamento de RRHH	C	12	40

3. DATOS DEL SUPERVISOR QUE ELABORÓ EL INFORME

APELLIDOS		N° de Funcionario		
MAINERO ITURBURU				
NOMBRES		N° de Cédula de Identidad		
VIRGINIA SILVIA		1879014-8		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Directora de Departamento	Departamento de RRHH	C	14	40

4. ENTREVISTA - ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO
(Juicio del Supervisor en el primer semestre)

D	M	A
21	09	2022

Funcionaria comprometida con su tarea, se desempeña con alto grado de responsabilidad, fomenta el trabajo en equipo y posee gran iniciativa. Desde el mes de Abril ha implementado cambios en la distribución de tareas de los funcionarios a su cargo, logrando una destacada mejora en la gestión, aplicando conocimientos adquiridos a lo largo de su experiencia en otro Servicio Universitario.


VIRGINIA MAINERO
Directora del Supervisor
ISEF - UDELAR


Firma del Funcionario Evaluado

5. INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL

Fecha de evaluación 01/03/23 Período de evaluación: de 01/03/2022 a: 28/02/2023

El puntaje asignado deberá rodearse con un círculo en cada uno de los factores

FACTORES	SUPERVISOR									POND.	PUNT. POND.	TRIBUNAL	
	PUNTAJE ASIGNADO											PUNT.	PUNT. POND.
ASIDUIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1			
Concurrencia, puntualidad, atención de sus obligaciones laborales y permanencia en el lugar de trabajo.	Muy buena asistencia, puntualidad y atención de sus obligaciones laborales, así como su permanencia en el lugar de trabajo.												

SUPERVISOR											TRIBUNAL		
FACTORES	PUNTAJE ASIGNADO									POND.	PUNT. POND.	PUNT.	PUNT. POND.
CANTIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2			
Valoración de la cantidad de trabajo realizado de acuerdo a las condiciones concretas del desempeño.	Excelente cantidad de trabajo realizado.												
CALIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2			
Valoración de la calidad del trabajo y del grado de perfeccionamiento, teniendo en cuenta las condiciones concretas de desempeño.	Requiere escasa supervisión.												
RESPONSABILIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2			
Grado de compromiso con el servicio evidenciado en todos los aspectos del desempeño.	Muy alto grado de compromiso con su tarea y con el Servicio.												
INICIATIVA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	2			
Formulación de ideas y sugerencias factibles para el mejoramiento del servicio.	Aporta sugerencias oportunas y fáciles de poner en práctica.												
APTITUD PARA LA SUPERVISIÓN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	3			
Aptitud para obtener resultados a través del trabajo de terceros, capacidad para señalar cursos de acción adecuados, instrucción de los subordinados y equidad en el trato.	Excelente relacionamiento con su equipo de trabajo.												

Puntaje de la evaluación de desempeño

Puntaje

6. ANÁLISIS DE LOS DETERMINANTES DEL DESEMPEÑO, OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS A FUTURO ANALIZADAS EN LA ENTREVISTA ANUAL

Se desempeña con gran solvencia y responsabilidad por lo que las tareas inherentes a su cargo y aquellas que le son solicitadas puntualmente, son desarrolladas de forma muy correcta.
 Se evidencia una muy buena comunicación tanto con los funcionarios a su cargo como con esta Dirección, con quien se está planificando para el próximo ejercicio, incorporar herramientas que permitan una mejora continua de la gestión


 Firma del funcionario


 Firma de **CRISTINA MANERO**
 Directora Dpto. de RRHH
 ISEF - UDELAR

7. INFORME DEL SUPERIOR INMEDIATO DEL SUPERVISOR

Se hace acuerdo con la evaluación


 Maria Hernandez
 Dir. Dep. Adm. de la Enseñanza
 ISEF - UDELAR

Firma y aclaración de firma

8. DEMÉRITOS

No presenta en el periodo a calificar

Puntos a debitar

Calificación

Jefe Sección Personal

9. OBSERVACIONES DEL TRIBUNAL

	D	M	A
Supervisor	Representante de los funcionarios	Representante gremial	Presidente
ACLARACIÓN DE FIRMAS			
Supervisor	Representante de los funcionarios	Representante gremial	Presidente

10. NOTIFICACIÓN DEL CALIFICADO

D	M	A

FIRMA DEL FUNCIONARIO



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY



FORMULARIO DE SOLICITUD DE DEDICACIÓN COMPENSADA T/A/S

SERVICIO	ISEF
-----------------	------

NOMBRES	APELLIDOS
ALICIA GRISEL	ROSAS PENA

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO			
Denominación	Esc. / Sub Esc.	Grado	Horas
Jefe de Sección	C	12	40

Concesión	<input type="checkbox"/>	PERÍODO	
Renovación	<input checked="" type="checkbox"/>	Desde 01/05/2023	Hasta 30/04/2024

FUNDAMENTACIÓN
<p><i>Descripción de tareas vinculadas directamente al cumplimiento de objetivos o tareas fundamentales de la actividad universitaria en condiciones tales que las exigencias impuestas al funcionario excedan las obligaciones normales del cargo en calidad e intensidad del trabajo. (Artículo 1º, Ordenanza del Régimen de Dedicación Compensada No Docente)</i></p> <p>La funcionaria se desempeña como Jefa de las Secciones Contralor Horario y Designaciones del Departamento de Recursos Humanos, siendo responsable de la supervisión de la gestión y previsión de los funcionarios del Servicio, desde su ingreso hasta su egreso.</p> <p>Además de las tareas inherentes a su cargo, mantiene interacción y comunicación con distintos actores del Instituto y fuera del mismo; actualización de datos en los diferentes sistemas con los que se opera en el Departamento; revisión y actualización mensual de la estructura de cargos del Instituto, entre otras.</p> <p>Es de destacar que prácticamente todas las tareas deben realizarse con plazos preestablecidos y generalmente acotados, que cumple con gran responsabilidad y dedicación.</p> <p>Las exigencias impuestas a la funcionaria exceden las obligaciones normales del cargo en calidad e intensidad del trabajo.</p>

FECHA DE LA SOLICITUD	FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SOLICITANTE
05/03/2023	 VIRGINIA MAINERO Directora Dpto. de RRHH ISEF - UDELAR

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 01/03/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 2 de marzo del 2022

Exp.008440-000027-23

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) informa que:

Toma conocimiento de la solicitud de prórroga de dedicación compensada del 45% para la funcionaria Alicia Rosas, en su cargo N°68482, escalafón C, G°12, 40 horas desde el 01/05/23 al 30/04/24.

El mismo se financia con fondos propios del Instituto.

Llave presupuestal: 155110100

Pase a Comisión Asesora del Instituto.

Sin otro particular se despide muy atentamente,

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 01/03/2023 Estado: Cursado
--	---	---

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA CONSTANZA HERNANDEZ CUBILLA el 03/03/2023 10:54:32.

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 3	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/03/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 10 de marzo 2023.

Siga el tramite.

Firmado electrónicamente por MARÍA de los ANGELES GARCÍA PAZ el 10/03/2023 11:21:37.

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 4	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 10/03/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 10 de marzo del 2023

Siga a Contaduría de Oficinas Centrales y vuelva a Secretaría de Comisiones del Instituto.

Saludos cordiales.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 15/03/2023 14:12:24.

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 5	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 15/03/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de dedicación compensada, para la Sra. Alicia Rosas, Esc. C, G°12 40 hs, (con extensión 40 a 48 hs.), por el periodo del 01/05/23 al 31/12/23, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347
- 3) De mantenerse para el ejercicio 2024 la misma asignación presupuestal que la operada en el presente ejercicio existirá disponibilidad para financiar la presente solicitud al 30/04/24

Llave presupuestal 155110100

Pase a Secretaría de Comisiones Asesoras ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 15/03/2023 14:46:31.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 15/03/2023 14:46:31.

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 6	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 17/03/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, martes 23 de marzo de 2023.

Se adjunta acta de Comisión Asesora de Gestión del día de la fecha.

Pase a Comisión Directiva para su consideración.

Firmado electrónicamente por MARÍA de los ANGELES GARCÍA PAZ el 21/03/2023 16:00:30.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
DC Alicia Rosas.pdf	199 KB	21/03/2023 15:58:18



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 21 de marzo de 2023

Exp. N.º 008440-000027-23

De: Comisión Asesora de Gestión
A: Comisión Directiva

La Comisión Asesora de Gestión reunida en el día de la fecha, sugiere acceder a la prórroga del régimen de Dedicación Compensada no docente solicitado para la funcionaria Sra. Alicia Rosas en el cargo Jefe de Sección Administrativo, (Esc. C, G°12, 40 - 48 horas semanales) desde el 01/05/2023 al 30/04/2024.

Por resolución de Congreso, AFFUR
no hace acuerdo con las Dedicaciones Compensadas.

CATHERINE DE LOS SANTOS

Orden Docente



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 1002 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107

Orden Estudiantil

María Hernández
Dir. Dep. Adm. de la Enseñanza
ISEF - UDELAR

	Expediente Nro. 008440-000027-23 Actuación 7	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 21/03/2023 Estado: Reservado
--	---	---

TEXTO