



N° de expediente: 008400-000003-22

Fecha: 10.03.2022

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

DIRECCIÓN DE DIVISIÓN ADMINISTRATIVA, SOLICITA LA PROVISIÓN DEL CARGO DE ASISTENTE DE BIBLIOTECA D3, GR. 9.

Unidad	SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF						
Tipo	FUNCIONARIOS - SOLICITUD DE						
Funcionario/s:	Documento	Nombre completo	Correo	Número de cargo	Escalafón	Grado	Horas
Categoría:	No docente						
Dependencia:	Biblioteca						
Nro. de expediente anterior:							
Solicitante:							

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008400-000003-22 Actuación 1	Oficina: DIVISION ADMINISTRATIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 10/03/2022 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 10 de marzo de 2022.

La Dirección de División Administrativa adjunta nota de solicitud de previsión de cargo de Asistente de Biblioteca D3, Gr.9.

Saluda atte,

Alba Ferreira

Administrativo I

ISEF - UDELAR

Pase a informe de disponibilidad presupuestal

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA HERNANDEZ/ProdUdelaR el 10/03/2022.
--

Anexos
Contratacion asistente 2022.odt
Formulario de provision cargo Asistente de Biblioteca ISEF.pdf



UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA URUGUAY

SOLICITUD DE DESIGNACIÓN FUNCIONARIOS T/A/S

Fecha

10/03/2022

1) Solicitante

Servicio, Facultad o Escuela

Unidad ejecutora

INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACION FISICA

01

2) Solicitud

Denominación del cargo solicitado

Esc.

Sub.

G°

Hs.

ASISTENTE DE BIBLIOTECA

D

3

9

40

Horario

13 a 20 HS

Vacante

1

N.º de cargo

68212

Creación

Justificación (en caso de creación)

Principales funciones a desarrollar y consideraciones a tener en cuenta

Atención al público, gestión de correo electrónico de préstamo, guardado de libros, preparación de materiales para el préstamo, servicio de información y consulta, participación en instancias de formación de usuarios, colaboración con las secciones que así lo requieran

3) Informe de disponibilidad presupuestal:

El Departamento de Contaduría de la Facultad/Servicio/Instituto informa que:

La presente solicitud se realizará con cargo a:

1. Financiación 1.1 Rentas Generales
 1.2 Fondos de libre disponibilidad
2. Programa 347 / 348 / 349 / 350 / 351 / 352

Depto. Contaduría

4) Resolución de la máxima autoridad del Servicio (Consejo, Decano o Director)

Órgano

N.º

Fecha

Las creaciones de cargos deben ser resueltas por el Consejo de Facultad o Comisión Directiva.

Secretario/a de Facultad o Servicio

Decano o Director

	Expediente Nro. 008400-000003-22 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 10/03/2022 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 10 de marzo de 2022.-

Exp.008400-000003-22

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) toma

conocimiento de la solicitud de previsión de un cargo de Asistente de Biblioteca

Esc.D3, G°3, 40 horas .

El mismo se financia con fondos propios del Instituto.

Llave presupuestal 155110100.

Siga a Secretaría de Comisión Directiva.

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA
HERNANDEZ/ProdUdelaR el 10/03/2022.

	Expediente Nro. 008400-000003-22 Actuación 3	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 10/03/2022 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 14 de marzo de 2022.

Pase a consideración de la Comisión Asesora de Gestión.

Firmado electrónicamente por Jefe de Sección Secretaría - ISEF GABRIELA BRAUSE/ProdUdelaR el 14/03/2022.

	Expediente Nro. 008400-000003-22 Actuación 4	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 14/03/2022 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 22 de marzo de 2022.

Se adjunta acta de la Comisión Asesora de Gestión de fecha 21 de marzo de 2022.

Pase a consideración de Comisión Directiva.

Firmado electrónicamente por Jefe de Sección Secretaría - ISEF GABRIELA BRAUSE/ProdUdelaR el 23/03/2022.

Anexos

Provision de un cargo.pdf



**Instituto Superior
de Educación Física**
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo , 21 de marzo de 2022.

Exp. N.º 008400-000003-22

De: Comisión Asesora de Gestión
A: Comisión Directiva

La Comisión Asesora de Gestión reunida en el día de la fecha, sugiere acceder a la solicitud de provisión del cargo de Asistente de Biblioteca (Esc. D3, G° 9, 40 horas) .

Orden Docente , Daniel Coppetti

AFFUR , Luis Caerelli



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480.0102 - 2486 1866
Parque Battle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDÚ CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO CURE
4223 6595 (int.110)
Calle Burnett casi M. Chiossi
(Tribuna Este del Campus Municipal)
secretaria@curemaldonado.edu.uy
www.cure.edu.uy

María Hernández
Dir. División Administrativa
ISEF - UDELAR

	Expediente Nro. 008400-000003-22 Actuación 5	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 23/03/2022 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO