



Nº de expediente: 008440-000416-24

Fecha: 27.08.2024

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

INFORME DE VENCIMIENTO AL 31/12/24 DE EXTENSIONES HORARIAS DEL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PRÁCTICAS CORPORALES - SEDE CURE-
MALDONADO

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s: _____

Documento Nombre completo Correo Número de cargo Escalafón Grado Horas

Categoría: Docente

Dependencia: Departamento de Educación Física y Prácticas Corporales

Nro. de expediente
anterior: _____

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 1 | Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/08/2024 Estado: Cursado |
|--|---|---|

TEXTO

Sección Personal eleva informe de EXTENSIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24.-

Se adjunta planilla no editable y Protocolo de Procedimiento PRÓRROGAS 2025.-

Pase a Departamento de Educación Física y Prácticas Corporales

| |
|---|
| Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 03/09/2024 14:01:37. |
|---|

| Nombre Anexo | Tamaño | Fecha |
|--|---------------|---------------------|
| PRÓRROGAS -Procedimiento AGO-24.pdf | 91 KB | 03/09/2024 12:51:08 |
| PRÁCTICAS - MLDO EXTENSIONES HORARIAS VTO 31-12-21.pdf | 77 KB | 03/09/2024 14:00:41 |

**Protocolo de procedimiento para
Vencimientos 31/12/2024**

Sección Personal presenta guía y calendario de procedimientos, con motivo de comenzar las tareas y acciones para la próxima renovación de Cargos y Conceptos Asociados (Extensiones y Reducciones.) con vencimiento al 31/12/2024.

Cabe mencionar que no se registran Conceptos Asociados de Subrogación y Dedicación Compensada, con cargo a financiación Presupuesto -ISEF y vencimiento 31/12/24

Durante la última semana de agosto, se enviarán a los Departamentos Académicos, una emisión PREVIA, con el fin de generar un primer intercambio con las compañeras administrativas, a modo de corrección de errores u omisiones en las planillas. Culminada esta fase de preliminar – verificada o corregida la información, se procederá de acuerdo al siguiente cronograma. Cabe mencionar que de no recibir respuestas, se tendrá por válidas las planillas enviadas liberando los expedientes, dando inicio al trámite de PRÓRROGAS 2025

- Setiembre 1er semana – Emisión y distribución de listados -Cargos Interinos y Conceptos del Cargo- por parte de Sección Personal, elaborados por Departamento Académico y todas sus regiones, con detalle de: Institucional, Dependencia, Financiación y Características del Cargo (Esc.; G° y hs.) .
 - Generación de expedientes de Vencimiento de Cargo: por Departamento y por región (4 por Departament)-, incluyendo nómina con detalle de cargos - con vencimiento al 31/12/24.-.
 - Generación de expedientes de Vencimiento de EXTENSIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:) -4 por Departamento por concepto-
 - Generación de expedientes de Vencimiento de REDUCCIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:)
- Los Departamentos recibirán los expedientes respectivos, y también se enviará -por casilla de correo a Secretaría de Departamentos los archivos en formato editable de las planillas que se incluirán en los correspondientes expedientes.
- Recibido el material, cada Departamento trabajará con las **planillas**, analizando las situaciones a prorrogar, así como eliminando las líneas de aquellos cargos que consideren la no continuidad a partir del 01/01/25.

Se sugiere que los Departamentos trabajen en las planillas (excel), depurando lo que corresponda (NO Prórrogas) para luego adjuntar al expediente la nómina definitiva, en formato **NO editable** (.pdf), acompañadas de nota con solicitud de prórroga por el período 1/1/25 al 31/12/25 de los cargos que lucen en nómina. Cumplido, continúa trámite a Contaduría -para informe de disponibilidad-, siguiendo luego a consideración de la Comisión Directiva de ISEF.

Sección Personal estima, que de trabajar coordinadamente con este protocolo de procedimiento, será posible que los expedientes sean tratados por Comisión Directiva, en la primer sesión de Noviembre (08/11/2024), permitiendo a nuestra operativa el ingreso de prórrogas 01/01/25 a 31/12/25 en liquidación de Enero 2025, a fin de no provocar en **atrasos o errores que incurran en interrupciones en el cobro de haberes**.

*Las situaciones de **NO PRÓRROGA** deben ser anotados en las planillas de formato editable, las que serán devueltas a Sección Personal a la brevedad y hasta el 31/10/24, a efectos de tomar el recaudo necesario para ingresar las bajas correspondientes en tiempo y forma, de manera de no generar multas o ingresar "mantenimientos de pago" generando liquidaciones indebidas. **Atender esta solicitud es esencial al momento de evitar errores y/u omisiones.***

Montevideo, agosto 2024

Sección Personal
Departamento de RRHH
ISEF

CONCEPTOS

| DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PRÁCTICAS CORPORALES MALDONADO Maldonado – CURE | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|----|----------------------------|----------|----------|--------|----|----------|--------------------------|------------|-----------|----------------------------|
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | CONCEPTOS ASOCIADOS DOC. | | | |
| | | | | | | | | | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 26.001.550.08.01 - MLDO/ Dpto Ed Física y Prácticas Corp | | | | | | | | | | | | |
| 555562 | RUGGIANO, GIANFRANCO | E | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/02/17 | 31/01/29 | G-0.01 | 3 | 20 | Desde: 20; Hasta: 24 | 06/05/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 555269 | PELFORT, MARIA DEL PILAR | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 14/08/15 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 12 | Desde: 12; Hasta: 16 | 01/04/22 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556085 | POHOSKI, PEDRO | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 04/04/19 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 30 | 01/04/22 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 555064 | RODRIGUEZ, CARMEN | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/11 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 36 | Desde: 36; Hasta: 24 | 01/04/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 555986 | RODRIGUEZ, FLAVIA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 02/07/18 | 31/12/24 | G-0.01 | 1 | 20 | Desde: 20; Hasta: 24 | 01/08/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 26.001.550.08.01.01 - MLDO/ EF y Prácticas Corporales/ Gimnasia | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 556382 | DE LEON, CELINA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 11/05/22 | 31/12/24 | G-0.01 | 1 | 12 | Desde: 12; Hasta: 20 | 01/04/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556507 | PEREZ, ANACLARA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/10/23 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 30 | 01/07/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 26.001.550.08.01.02 - MLDO/ EFyPráctCorp/TcasCorpPráctArtística | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 556429 | DELGADO, VALENTINA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/09/22 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta:30 | 01/04/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556325 | DUARTE, XIMENA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 19/08/21 | 31/12/24 | G-0.01 | 1 | 12 | Desde: 12; Hasta: 16 | 01/04/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556416 | RODRIGUEZ, GABRIELA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 07/07/22 | 31/12/24 | G-0.01 | 1 | 12 | Desde: 12; Hasta: 24 | 01/01/2024 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| | | | | | | | | | Desde: 24; Hasta: 30 | 24/05/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| | | | | | | | | | Desde: 30; Hasta: 35 | 27/06/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 26.001.550.08.01.03 - MLDO/ EFyPráctCorp/EF Cultura y Sociedad | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 556277 | ELZAURDIA, MACARENA | I | 155110100 - ISEF Ctro Mldo | 01/02/21 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 30 | 07/07/22 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556470 | BERRIOLO FACUNDO | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/05/23 | 31/12/24 | G-0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 24 | 01/05/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 556491 | ROSANO MARIA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 10/07/23 | 31/12/24 | G-0.01 | 1 | 20 | Desde: 24; Hasta: 30 | 01/05/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| | | | | | | | | | Desde: 30; Hasta: 35 | 01/05/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| | | | | | | | | | Desde: 20; Hasta: 24 | 01/04/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |

CONCEPTOS

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|--------------------|---|----------------------------|----------|----------|--------|---|----|----------------------|----------|----------|----------------------------|
| 556523 | DA SILVEIRA ANDRES | 1 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/04/24 | 31/12/24 | G:0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 30 | 01/04/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
|--------|--------------------|---|----------------------------|----------|----------|--------|---|----|----------------------|----------|----------|----------------------------|

| | | |
|--|---|--|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 2 | Oficina: DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA Y PRACTICAS CORPORALES - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/09/2024 Estado: Cursado |
|--|---|--|

TEXTO

Pase a UGP a sus efectos.

| |
|--|
| Firmado electrónicamente por Claudia Braun Otermin el 27/11/2024 11:08:50. |
|--|

| Nombre Anexo | Tamaño | Fecha |
|--------------------------------------|---------------|---------------------|
| Facundo Berriolo.pdf | 405 KB | 04/11/2024 10:50:34 |
| Informe Facundo Berriolo_firmado.pdf | 241 KB | 04/11/2024 10:50:34 |
| Maldonado-5_firmado.pdf | 304 KB | 27/11/2024 11:08:18 |



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 29 de Octubre de 2024

Directora del Departamento Educación Física
y Prácticas Corporales:

Presente:

La Dirección del Instituto Superior de Educación Física – Udelar solicita la renovación de la extensión horaria del docente Facundo Berriolo-Balay en su cargo de G2, por el período de 01/01/2025 al 31/12/2025, equivalente a un grado uno veinte horas.

Dicha extensión se renovará para cumplir tareas en la Coordinación de Carreras de CURE.

Sin otro particular, saluda atentamente...

Dra. Mariana Sarni
Director del Instituto Superior de Educación
Física - Udelar



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

Montevideo
Arque Batlle s/n
4800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Avenida Euskal Erría 4101
5265873

Salvador CURE
Acuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
225 5326 (telefax)

Livera CUR
Calle Zañabazo 667
62 26313

Montevideo CUP
Calle Florida 1065
723 8342-int 107

Maldonado, 29 de octubre de 2024

Prof. Dra. Mariana Sarni
Directora ISEF.
Montevideo.

Asunto:

Informe de evaluación de Facundo Berriolo en relación a la EH y DC para desarrollar tareas de Apoyo a la Coordinación de Carreras de ISEF en el CURE (Extensión de 30h a 35h y DC desde el 01/08/24 al 19/09/24), correspondiente a lo actuado en 2024.

Es importante señalar que dicha valoración se realiza en función del informe de actuación presentado oportunamente por el docente, pero no en relación a un plan de trabajo para el periodo señalado, dado que no se les solicitó en su momento presentación del mismo.

A continuación se detallan las principales tareas que desarrollo:

1. Coordinación e Implementación de la Enseñanza:
 - Gestión de los departamentos de Prácticas Corporales y Tiempo Libre y Ocio: proyección de cupos y horarios, espacios de práctica, comunicación con docentes e información general.
 - Coordinación de la enseñanza en la sede Rocha, incluyendo horarios, espacios de práctica y comunicación con la asistencia académica del CURE.
2. Gestión del Aula Gimnasio: reserva para la utilización por parte de equipos docentes y de estudiantes para preparación de series y tareas. Colaboración con el Departamento de Organización de la Enseñanza del CURE.
3. Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA): Trabajo conjunto con la articuladora del EVA para el armado y mantenimiento del espacio en la plataforma. Atención a los requerimientos de los docentes de ISEF en el CURE.
4. Reuniones y Coordinación:
 - Gestión de reuniones con referencias y direcciones de los departamentos académicos sobre la implementación de la enseñanza en Maldonado y Rocha.
 - Reuniones internas de la coordinación de carreras de ISEF en el CURE.
 - Encuentros con referencias de Unidades Curriculares para abordar problemáticas en la implementación de la enseñanza y propuestas de EFI.
5. Comunicación y Difusión:
 - Colaboración con la Unidad de Comunicación del CURE Maldonado para la difusión de información y entrevistas a medios durante eventos (como las jornadas de puertas abiertas) sobre la oferta académica de ISEF.
6. Eventos de Ingreso:
 - Gestión, planificación e implementación de eventos en el marco de la semana de ingreso a las carreras de ISEF en el CURE, en coordinación con las direcciones y bedelías locales.
7. Documentación y Ajustes en los procesos de inscripción:
 - Colaboración con el Departamento de Organización de la Enseñanza del CURE Maldonado en la redacción de documentos sobre ajustes en procesos de inscripción a Unidades Curriculares, Prácticas Profesionales, Pasantías y Seminarios.
8. Atención por mail y presencial, a estudiantes, docentes y público en general. Atención al público y emergentes cotidianos: atención presencial en oficina de la coordinación a estudiantes, docentes y público en general en horarios de la mañana. De esta

atención se destaca el asesoramiento a estudiantes sobre inscripciones a cursos y exámenes, comunicación con los equipos docentes de las unidades curriculares, asesoramiento sobre actividades complementarias tales como proyectos de extensión, espacios de formación integral y cursos de formación permanente. También se reciben cuestiones planteadas por docentes tales como pedidos de impresión, copias de parciales y materiales para trabajar en clase, asesoramiento frente a procedimientos con actas de cursos y exámenes dentro de lo que se encuentra cómo completarlas, cómo firmarlas digitalmente; recepción, registro y archivo de exámenes y parciales físicos. Atención al público sobre información de las carreras de ISEF en el CURE, consultas de inscripción, trayectorias, permanencia, continuación y reinserción en la oferta educativa. Gestión del correo electrónico: recepción y atención de consultas por parte de diferentes instituciones, personas y departamentos del CURE y envío de información a docentes, estudiantes y departamentos académicos del ISEF.

Observaciones

Es importante señalar que durante el periodo que se informa y evalúa se presentaron cuatro cuestiones relevantes que modificaron el desarrollo de las tareas de gestión en la sede:

Primera cuestión: desde el 31 de marzo (tras la finalización de la gestión del anterior Coordinador de Carreras), hasta el 2 de agosto, fecha que asumí como Coordinadora¹, el equipo de apoyo a las Carreras de ISEF en el CURE quedó con referencia directa de la Dirección de ISEF. Lo que significó asumir una responsabilidad mayor por parte del docente, cuestión que realicé con gran compromiso.

Segunda cuestión: Cambio de Coordinador de Carreras. En este sentido destaco que el informe da cuenta a partir de la fecha que asumí, sin embargo señalo que Facundo Berriolo viene trabajando sostenidamente en relación a las tareas acordadas para su desarrollo, cumpliendo cabalmente con cada una de ellas, además de adaptarse a las nuevas directrices marcadas por mí.

Tercera cuestión: Renuncia de un Integrante del Equipo. A partir del 1 de septiembre, uno de los integrantes del equipo de apoyo presentó su renuncia, lo que llevó a los que integramos el equipo de coordinación asumir otras tareas, en el caso particular de Facundo, asumió el trabajo en relación al relevamiento de necesidades materiales para la enseñanza, investigación y extensión de docentes de ISEF en el CURE. Relevamiento de estudiantes interesados en realizar pasantías en el período octubre-diciembre 2024. Con la presentación concreta de:

- Plan Anual de Compras, entregado el 30 de septiembre, que incluye cantidad, tipo de materiales y un estimado de precios.
- Contacto con estudiantes interesados en pasantías, reuniones con bedelías para facilitar inscripciones, y comunicación con estudiantes que respondieron al relevamiento.
- Recepción de solicitudes de materiales por parte de docentes, especialmente de prácticas profesionales, y coordinación con vigilancia para la entrega a los estudiantes.

Cuarta cuestión: a partir del 9 de octubre de 2024 se incorpora una funcionaria de servicios generales del CURE para desarrollar tareas en relación a los materiales, entrega y recepción, inventario, cuidados y demás, es así que estas tareas dejaron de realizarse por Facundo Berriolo, sin embargo continúa digitalizando el inventario y actualizándolo.

¹ Res. 4 de la CD del 2/8/24. Exp. N° 008100-000026-24

A continuación se presentan las principales proyecciones para el periodo 2025 acordadas con el docente

1. Continuar trabajando para conformar un equipo de trabajo, en procura de favorecer el desarrollo de las tareas de gestión que implica la implementación de las carreras y el desarrollo de las funciones universitarias de todos quienes forman parte de ISEF en el CURE. Allí, delinear estrategias de trabajo que se consoliden en el tiempo y posibiliten la mejora en los procedimientos y la fluidez en las tareas se vuelven fundamentales. En ese sentido, se busca continuar con algunos mecanismos iniciados en éste último período como reuniones semanales de coordinación interna del equipo de coordinación, reuniones con los departamentos fundamentales para el desarrollo de las carreras y tareas de ISEF en el CURE, dentro de los que se destacan el Departamento de Organización de la Enseñanza (DOE), la Unidad de Apoyo a la Enseñanza del CURE (UAE) y la Unidad de Comunicación Institucional (UCI).
2. Implementación de la enseñanza en el marco de las carreras de ISEF en el CURE. Proyección de la enseñanza. Esto implica en primer lugar una tarea en conjunto con los departamentos académicos de ISEF y con el DOE para proyectar la cantidad de cupos a ofrecer para cada una de las unidades curriculares. En segundo lugar y luego de la confirmación de los cupos se trabaja con cada uno de los equipos de trabajo de las unidades curriculares para comenzar a delinear la proyección horaria; esto requiere no solo la confirmación una a una de las actividades, sino una visión macro para evitar cruzamientos y delinear estrategias que favorezcan no sólo las tareas de enseñanza, sino también las trayectorias estudiantiles por los diferentes cursos, pero sobre todo, a partir de sus posibilidades de movilidad entre los diferentes espacios. Por último luego de las confirmaciones de los horarios y de las modificaciones a partir de sugerencias del equipo de coordinación, los horarios son enviados a la CCL, la CD y de ser aprobados se envían al DOE, donde vuelven a ser tratados para su ubicación en los diferentes salones y espacios del CURE.
3. Sobre las trayectorias estudiantiles por la oferta educativa que ofrecen las carreras del CURE. En las últimas reuniones sostenidas con el Departamento de Organización de la Enseñanza del CURE Maldonado, se dialogó en torno a la posibilidad de establecer mecanismos para el cursado de unidades curriculares entre diferentes carreras que se dictan en la sede. Si bien al día de hoy ya se pueden dar ciertos cruzamientos, la idea es profundizar en el trabajo de los mecanismos que posibiliten dichas trayectorias. Para ello se vuelve necesario: realizar reuniones con las referencias de las carreras identificadas como compatibles con la Licenciatura en Educación Física, pero por sobre todo, con aquellas que permitan complementar la formación de los licenciados en Educación Física; elaborar documentos que oficien de marcos reglamentarios para inscripciones, cursados y reválidas (a partir del trabajo en conjunto con la UAE del CURE y del ISEF y con la aprobación de la CCL y la CD) y crear una mesa de diálogo de sede en conjunto con el DOE para establecer criterios comunes que favorezcan y faciliten el trabajo de todas las partes implicadas.
4. Sobre las pasantías estudiantiles como mecanismos de fortalecimiento de la labor profesional de los Licenciados en Educación Física. Gestión por parte de la coordinación de las pasantías estudiantiles. Las tareas que se proyectan están orientadas en la información y la difusión sobre las pasantías para llegar a una mayor cantidad de público interesado en realizarlas, organizar mecanismos de comunicación y contralor de las instituciones que reciben pasantes y establecer diálogos con los docentes responsables de las diferentes pasantías estudiantiles.
5. Sobre la comunicación como mecanismo clave en el cursado de las carreras de ISEF en el CURE. Se proyecta que continúe con las tareas en la gestión del espacio de EVA con mecanismos de información claros. Al mismo tiempo, profundizar el trabajo en conjunto con la Unidad de Comunicación Institucional para posibilitar mayor llegada de esta

información fundamental, pero también de información necesaria para el cursado y el tránsito por las carreras del ISEF en el CURE. Allí destaca lo referido a los procesos de inscripción y desistimiento; a las pasantías estudiantiles y Espacios de Formación Integral, los cuáles (muchas veces desconocidos por los estudiantes) resultan enriquecedores y a los proyectos de extensión universitaria entre otras estrategias.

6. Atención por mail y presencial, a estudiantes, docentes y público en general.

Considerando lo descrito, solicito apoyar su renovación para el periodo 2025.

Prof. Adj. Dra. Marcela Oroño
Coordinadora de Carreras del Instituto Superior de Educación Física en el CURE

CONCEPTOS

Montevideo, 06 noviembre de 2024

Directora del Instituto Superior de Educación Física
 Doctora Mariana Sarni

La Dirección del Departamento de Prácticas corporales solicita la prorroga de las siguientes Extensiones Horarias que se detallan :

| DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PRÁCTICAS CORPORALES MALDONADO Maldonado - CURE | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|----|----------------------------|----------|----------|--------|----|----------|--|----------|----------------------------|-----------------------|
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | G° | Hs. Base | CONCEPTOS ASOCIADOS DOC. | | | |
| | | | | | | | | | Desde | Hasta | Fch. Hasta | |
| 26.001.550.08.01 - MLDO/ Dpto Ed Física y Practicas Corp | | | | | | | | | | | | |
| 555562 | RUGGIANO, GIANFRANCO | E | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/02/17 | 31/01/29 | G:0.01 | 3 | 20 | 06/05/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 555269 | PELFORT, MARIA DEL PILAR | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 14/08/15 | 31/12/24 | G:0.01 | 2 | 12 | 01/04/22 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 555986 | RODRIGUEZ, FLAVIA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 02/07/18 | 31/12/24 | G:0.01 | 1 | 20 | 01/07/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 26.001.550.08.01.01 - MLDO/ EF y Prácticas Corporales/ Gimnasia | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | G° | Hs. Base | CONCEPTOS ASOCIADOS DOC. | | | |
| 556382 | DE LEON, CELINA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 11/05/22 | 31/12/24 | G:0.01 | 1 | 12 | 01/04/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 556507 | PEREZ, ANA CLARA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/10/23 | 31/12/24 | G:0.01 | 2 | 20 | 01/10/23 | 31/12/24 | 155210100 - | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 26.001.550.08.01.02 - MLDO/ EFyPractCorp/TeasCorpPractArtsica | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | G° | Hs. Base | CONCEPTOS ASOCIADOS DOC. | | | |
| 556325 | DUARTE, XIMENA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 19/08/21 | 31/12/24 | G:0.01 | 1 | 12 | 01/04/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 12-20 | RODRIGUEZ, GABRIELA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 07/07/22 | 31/12/24 | G:0.01 | 1 | 12 | 01/01/2024 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |
| 26.001.550.08.01.03 - MLDO/ EFyPractCorp/EF Cultura y Sociedad | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | G° | Hs. Base | CONCEPTOS ASOCIADOS DOC. | | | |
| 556470 | BERRIOLO FACUNDO | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/05/23 | 31/12/24 | G:0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 24 Desde: 24; Hasta: 30 Desde: 30; Hasta: 35 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/2025-31/12/2025 |

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 3 | Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|---|

TEXTO

Montevideo, 27 de noviembre 2024

008440-000416-24

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (U.G.P) informa que toma conocimiento de la solicitud de prórroga de extensiones horarias de los siguientes docentes del Departamento de Prácticas Corporales de Maldonado del Instituto Superior de Educación Física según el siguiente detalle:

| CEDULA | NOMBRE | CARGO | G° | Hrs. | DE | HASTA | PERIODO | FINANCIACIÓN | LLAVE PRESUP. |
|----------|--------------------------|--------|----|------|----|-------|-------------------|----------------|---------------|
| 52999730 | BERRIOLO, FACUNDO | 556470 | 2 | 20 | 20 | 24 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| | | | | | 24 | 30 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| | | | | | 30 | 35 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 49868922 | DE LEON, CELINA | 556382 | 1 | 12 | 12 | 20 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| | | | | | 20 | 24 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 45368053 | DUARTE, XIMENA | 556325 | 1 | 12 | 12 | 16 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 44577215 | PELFORT, MARIA DEL PILAR | 555269 | 2 | 12 | 12 | 16 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 50775027 | PEREZ, ANA CLARA | 556507 | 2 | 20 | 20 | 30 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 48138564 | RODRIGUEZ, FLAVIA | 555986 | 1 | 20 | 20 | 24 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 50798956 | RODRIGUEZ, GABRIELA | 556416 | 1 | 12 | 12 | 24 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| | | | | | 24 | 30 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |
| 43766528 | RUGGIANO, GIANFRANCO | 555562 | 3 | 20 | 20 | 24 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |

Pase a Contaduría de Oficinas Centrales. Cumplido vuelva a Secretaría de Comisión Directiva del ISEF.

Sin otro particular saluda atentamente,

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 3 | Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|---|

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 27/11/2024 12:27:47.

| | | |
|--|---|--|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 4 | Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 27/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|--|

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de extensiones horarias, de los docentes interinos y efectivos según actuación N°3 (tres), por el periodo del 01/01/25 al 31/12/25, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347

Llave presupuestal 155210100

Pase a Comisión Directiva ISEF

| |
|---|
| Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 27/11/2024 12:55:20. |
| Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 27/11/2024 15:32:53. |

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000416-24 Actuación 5 | Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 28/11/2024 Estado: Para Actuar |
|--|---|---|

TEXTO