



N° de expediente: 008440-000442-24

Fecha: 28.08.2024

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

**INFORME DE VENCIMIENTO AL 31/12/24 DE EXTENSIONES HORARIAS DEL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD - SEDE CUR - RIVERA**

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s:

Documento Nombre completo Correo Número de cargo Escalafón Grado Horas

Categoría: Docente

Dependencia: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000442-24 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 28/08/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Sección Personal eleva informe de EXTENSIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24.-

Se adjunta planilla no editable y Protocolo de Procedimiento PRÓRROGAS 2025.-

Pase a consideración e informe de Departamento de Ed. Física y Salud.

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 30/08/2024 10:02:00.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
SALUD - CUR RIVERA - EXTENSIONES HORARIAS VTO 31-12-24.pdf	78 KB	29/08/2024 14:13:00
PRÓRROGAS -Procedimiento AGO-24.pdf	91 KB	30/08/2024 10:01:36

CONCEPTOS

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD												RIVERA		
26.001.550.10.04 - CUR/ Dpto Educación Física y Salud												CONCEPTOS ASOCIADOS DOC.		
Cargo	NOMBRE	CC	Financiación	Ingreso	Egreso	Esc.	G°	Hs. Base	Parametros	Desde	Hasta	Partida		
556106	SILVEIRA, ADRIANA	I	155410500 - ISEF Ctro Rivera (Fin.CCI)	03/06/19	31/12/24	G.0.01	1	20	Desde: 20; Hasta: 30	01/04/24	31/12/24	155410200		
556168	CORVOS, CESAR	E	155410100 - ISEF Centro Rivera	01/04/20	31/03/27	G.0.01	2	28	Desde: 28; Hasta: 30 Desde: 30; Hasta: 40	'01/04/24 '01/04/22	// '31/12/24	155410100 - ISEF Centro Rivera 155410100 - ISEF Centro Rivera		

**Protocolo de procedimiento para
Vencimientos 31/12/2024**

Sección Personal presenta guía y calendario de procedimientos, con motivo de comenzar las tareas y acciones para la próxima renovación de Cargos y Conceptos Asociados (Extensiones y Reducciones.) con vencimiento al 31/12/2024.

Cabe mencionar que no se registran Conceptos Asociados de Subrogación y Dedicación Compensada, con cargo a financiación Presupuesto -ISEF y vencimiento 31/12/24

Durante la última semana de agosto, se enviarán a los Departamentos Académicos, una emisión PREVIA, con el fin de generar un primer intercambio con las compañeras administrativas, a modo de corrección de errores u omisiones en las planillas. Culminada esta fase de preliminar – verificada o corregida la información, se procederá de acuerdo al siguiente cronograma. Cabe mencionar que de no recibir respuestas, se tendrá por válidas las planillas enviadas liberando los expedientes, dando inicio al trámite de PRÓRROGAS 2025

- Setiembre 1er semana – Emisión y distribución de listados -Cargos Interinos y Conceptos del Cargo- por parte de Sección Personal, elaborados por Departamento Académico y todas sus regiones, con detalle de: Institucional, Dependencia, Financiación y Características del Cargo (Esc.; G° y hs.) .
 - Generación de expedientes de Vencimiento de Cargo: por Departamento y por región (4 por Departament)-, incluyendo nómina con detalle de cargos - con vencimiento al 31/12/24.-.
 - Generación de expedientes de Vencimiento de EXTENSIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:) -4 por Departamento por concepto-
 - Generación de expedientes de Vencimiento de REDUCCIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:)
- Los Departamentos recibirán los expedientes respectivos, y también se enviará -por casilla de correo a Secretaría de Departamentos los archivos en formato editable de las planillas que se incluirán en los correspondientes expedientes.
- Recibido el material, cada Departamento trabajará con las **planillas**, analizando las situaciones a prorrogar, así como eliminando las líneas de aquellos cargos que consideren la no continuidad a partir del 01/01/25.

Se sugiere que los Departamentos trabajen en las planillas (excel), depurando lo que corresponda (NO Prórrogas) para luego adjuntar al expediente la nómina definitiva, en formato **NO editable** (.pdf), acompañadas de nota con solicitud de prórroga por el período 1/1/25 al 31/12/25 de los cargos que lucen en nómina. Cumplido, continúa trámite a Contaduría -para informe de disponibilidad-, siguiendo luego a consideración de la Comisión Directiva de ISEF.

Sección Personal estima, que de trabajar coordinadamente con este protocolo de procedimiento, será posible que los expedientes sean tratados por Comisión Directiva, en la primer sesión de Noviembre (08/11/2024), permitiendo a nuestra operativa el ingreso de prórrogas 01/01/25 a 31/12/25 en liquidación de Enero 2025, a fin de no provocar en **atrasos o errores que incurran en interrupciones en el cobro de haberes**.

*Las situaciones de **NO PRÓRROGA** deben ser anotados en las planillas de formato editable, las que serán devueltas a Sección Personal a la brevedad y hasta el 31/10/24, a efectos de tomar el recaudo necesario para ingresar las bajas correspondientes en tiempo y forma, de manera de no generar multas o ingresar "mantenimientos de pago" generando liquidaciones indebidas. **Atender esta solicitud es esencial al momento de evitar errores y/u omisiones.***

Montevideo, agosto 2024

Sección Personal
Departamento de RRHH
ISEF

	Expediente Nro. 008440-000442-24 Actuación 2	Oficina: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y SALUD - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 30/08/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Se adjunta planilla de solicitud de prórrogas de extensiones horarias.

Pase a UGP a sus efectos

Firmado electrónicamente por DEBORAH GISSEL DE SOUZA DE LOS SANTOS el 06/11/2024 11:27:31.
--

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Prórrogas EH CUR.pdf	250 KB	06/11/2024 11:26:43

Montevideo, 30 de octubre de 2024

Directora de ISEF
Dr. Mariana Sarni
Presente



Instituto Superior
de Estudios Profesionales
INSTITUTO SUPERIOR DE ESTUDIOS PROFESIONALES

Se informa que de las extensiones horarias detalladas en el presente expediente, solo corresponde prorrogar la que se detalla a continuación:

CARGO	NOMBRE	CC	FINANCIACIÓN	GRADO	HORAS	PARÁMETROS	VENCIMIENTO	HASTA
556106	SILVEIRA, ADRIANA	I	155410500 - ISEF Ctro Rivera (Fin CCI)	1	20	Desde: 20; hasta: 30	31/12/24	31/12/25
556168	CORVOS, CESAR	I	155410100- ISEF Centro Rivera	2	28	Desde: 30; Hasta: 40	31/12/24	31/12/25

Saluda atentamente,

Prof. Agr. CARLOS MAGALLANES
Dir. Dpto Ed. Física y Salud
ISEF - UDELAR



Montevideo
Paseo Dattoli s/n.
21000.000 - 246.8054

Montevideo
Barridos 1527
7200.000

Montevideo
Paseo Dattoli s/n. Apdo. 600
425.5342 (Intern.)

Montevideo
Barridos 1527
442.2017

Montevideo
Barridos 1527
442.2017

Montevideo
Barridos 1527
442.2017

	Expediente Nro. 008440-000442-24 Actuación 3	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 06/11/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 26 de noviembre de 2024

08440-000442-24

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (U.G.P) informa que toma conocimiento de la solicitud de prórroga de extensión horaria de los siguientes docentes del Departamento de Educación Física y Salud de Rivera del Instituto Superior de Educación Física, según el siguiente detalle:

CEDULA	NOMBRE	CARGO	G°	Hrs.	HS	PERIODO	FINANCIACIÓN	LLAVE PRESUP.
62824553	Corvos, Cesar	556168	2	28	30 40	01/01/25 31/12/25	Fondos Propios	155410100
40820048	Silveira, Adriana	556106	1	20	20 30	01/01/25 31/12/25	CSIC	155410200

Pase a División Contaduría de Oficinas Centrales, cumplido vuelva a Secretaria de Comisión Directiva del Instituto.
Sin otro particular se despide muy atentamente,

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 26/11/2024 14:21:21.

	Expediente Nro. 008440-000442-24 Actuación 4	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 26/11/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.

- 2) La presente solicitud de prórroga de extensión horaria, de 30 a 40 horas para el docente César Corvos, Esc. G, G°2 28 hs, (con extensión de 28 a 30 hs permanente), efectivo, cargo N°556168, según actuación N°3 (tres), por el periodo del 01/01/25 al 31/12/25, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347.

- 3) La presente solicitud de prórroga de extensión horaria, de 20 a 30 horas para la docente Adriana Silveira, Esc. G, G°1 20 hs, interino, cargo N°556106, según actuación N°3 (tres), por el periodo del 01/01/25 al 31/12/25, se financia con fondos a recibir de CSIC, Fin 1.1, prog. 348

Llave presupuestal

155410100 (Corvos)

155410200 (Silveira)

Pase a Comisión Directiva ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 26/11/2024 17:54:48.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 27/11/2024 11:12:05.

	Expediente Nro. 008440-000442-24 Actuación 5	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/11/2024 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO