



N° de expediente: 008440-000420-24

Fecha: 27.08.2024

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

**INFORME DE VENCIMIENTO AL 31/12/24 DE REDUCCIONES HORARIAS DEL
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PRÁCTICAS CORPORALES - SEDE CURE
MALDONADO**

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s: _____

Documento **Nombre completo** **Correo** **Número de cargo** **Escalafón** **Grado** **Horas**

Categoría: Docente

Dependencia: Departamento de Educación Física y Prácticas Corporales

Nro. de expediente anterior: _____

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000420-24 Actuación 1 | Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/08/2024 Estado: Cursado |
|--|---|---|

TEXTO

Sección Personal eleva informe de REDUCCIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24.-

Se adjunta planilla no editable y Protocolo de Procedimiento PRÓRROGAS 2025.-

Pase a consideración e informe de Departamento de Prácticas Corporales

| |
|---|
| Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 03/09/2024 13:26:11. |
|---|

| Nombre Anexo | Tamaño | Fecha |
|--|--------|------------------------|
| PRÁCTICAS CORPORALES Mldo - REDUCCIONES HORARIAS VTO -31-12-24.pdf | 71 KB | 27/08/2024 15:55:55 |
| PRÓRROGAS -Procedimiento AGO-24.pdf | 91 KB | 03/09/2024 12:54:08 |

CONCEPTOS

| DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN FÍSICA Y PRÁCTICAS CORPORALES MALDONADO Maldonado – CURE Reducciones Horarias – Vto. 31-12-24 | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------|----|----------------------------|----------|----------|--------|----|----------|----------------------|----------|-----------|----------------------------|
| 26.001.550.08.01 - MLDO/ Dpto Ed Física y Prácticas Corp | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 555064 | RODRIGUEZ, CARMEN | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/01/11 | 31/12/24 | G,0.01 | 2 | 36 | Desde: 36; Hasta: 24 | 01/04/23 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |
| 26.001.550.08.01.01 - MLDO/ EF y Prácticas Corporales/ Gimnasia | | | | | | | | | | | | |
| Cargo | NOMBRE | CC | Financiación | Ingreso | Egreso | Esc. | Cº | Hs. Base | Parametros | Desde | Fch.hasta | Fch.Hasta |
| 556407 | ECHEVARRIA, ANA | I | 155210100 - ISEF Ctro Mldo | 01/07/24 | 30/06/25 | G,0.01 | 2 | 20 | Desde: 20; Hasta: 10 | 01/07/24 | 31/12/24 | 155210100 - ISEF Ctro Mldo |

**Protocolo de procedimiento para
Vencimientos 31/12/2024**

Sección Personal presenta guía y calendario de procedimientos, con motivo de comenzar las tareas y acciones para la próxima renovación de Cargos y Conceptos Asociados (Extensiones y Reducciones.) con vencimiento al 31/12/2024.

Cabe mencionar que no se registran Conceptos Asociados de Subrogación y Dedicación Compensada, con cargo a financiación Presupuesto -ISEF y vencimiento 31/12/24

Durante la última semana de agosto, se enviarán a los Departamentos Académicos, una emisión PREVIA, con el fin de generar un primer intercambio con las compañeras administrativas, a modo de corrección de errores u omisiones en las planillas. Culminada esta fase de preliminar – verificada o corregida la información, se procederá de acuerdo al siguiente cronograma. Cabe mencionar que de no recibir respuestas, se tendrá por válidas las planillas enviadas liberando los expedientes, dando inicio al trámite de PRÓRROGAS 2025

- Setiembre 1er semana – Emisión y distribución de listados -Cargos Interinos y Conceptos del Cargo- por parte de Sección Personal, elaborados por Departamento Académico y todas sus regiones, con detalle de: Institucional, Dependencia, Financiación y Características del Cargo (Esc.; G° y hs.) .
 - Generación de expedientes de Vencimiento de Cargo: por Departamento y por región (4 por Departament)-, incluyendo nómina con detalle de cargos - con vencimiento al 31/12/24.-.
 - Generación de expedientes de Vencimiento de EXTENSIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:) -4 por Departamento por concepto-
 - Generación de expedientes de Vencimiento de REDUCCIONES HORARIAS con vencimiento al 31/12/24, con nómina por Departamento y región indicando parámetro del concepto (desde: hasta:)
- Los Departamentos recibirán los expedientes respectivos, y también se enviará -por casilla de correo a Secretaría de Departamentos los archivos en formato editable de las planillas que se incluirán en los correspondientes expedientes.
- Recibido el material, cada Departamento trabajará con las **planillas**, analizando las situaciones a prorrogar, así como eliminando las líneas de aquellos cargos que consideren la no continuidad a partir del 01/01/25.

Se sugiere que los Departamentos trabajen en las planillas (excel), depurando lo que corresponda (NO Prórrogas) para luego adjuntar al expediente la nómina definitiva, en formato **NO editable** (.pdf), acompañadas de nota con solicitud de prórroga por el período 1/1/25 al 31/12/25 de los cargos que lucen en nómina. Cumplido, continúa trámite a Contaduría -para informe de disponibilidad-, siguiendo luego a consideración de la Comisión Directiva de ISEF.

Sección Personal estima, que de trabajar coordinadamente con este protocolo de procedimiento, será posible que los expedientes sean tratados por Comisión Directiva, en la primer sesión de Noviembre (08/11/2024), permitiendo a nuestra operativa el ingreso de prórrogas 01/01/25 a 31/12/25 en liquidación de Enero 2025, a fin de no provocar en **atrasos o errores que incurran en interrupciones en el cobro de haberes**.

*Las situaciones de **NO PRÓRROGA** deben ser anotados en las planillas de formato editable, las que serán devueltas a Sección Personal a la brevedad y hasta el 31/10/24, a efectos de tomar el recaudo necesario para ingresar las bajas correspondientes en tiempo y forma, de manera de no generar multas o ingresar "mantenimientos de pago" generando liquidaciones indebidas. **Atender esta solicitud es esencial al momento de evitar errores y/u omisiones.***

Montevideo, agosto 2024

Sección Personal
Departamento de RRHH
ISEF

| | | |
|--|---|--|
| | Expediente Nro. 008440-000420-24 Actuación 2 | Oficina: DEPARTAMENTO DE EDUCACION FISICA Y PRACTICAS CORPORALES - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/09/2024 Estado: Cursado |
|--|---|--|

TEXTO

La Dirección del Departamento informa que la docente Carmen Rodríguez a partir del 01/01/2025 no revista cargo en esta casa de estudios.

Pase a UGP a sus efectos.

Firmado electrónicamente por Claudia Braun Otermin el 13/11/2024 11:24:29.

| Nombre Anexo | Tamaño | Fecha |
|--------------------------------------|---------------|---------------------|
| Ana Echevarria Reducción.jpg | 2764 KB | 06/11/2024 15:37:59 |
| Reducción Ana Echevarria_firmado.pdf | 265 KB | 13/11/2024 11:23:27 |

1 noviembre 2024

Por la presente me dirijo a ustedes con el fin de solicitar la continuidad de mi reducción horaria, dado que para el próximo año me encontrare en la misma situación y no poder volver al horario original de 20 hs.

Además solicito si esas 10 hs. Podrán ser nuevamente en el Care de Rocha, dado que es mi lugar de residencia y es muy difícil para mí con un cargo de Primaria de 40 hs. Cumplir con 20 horas más y en dos departamentos como fue inicialmente el llamado.

Este año ha sido de gran aprendizaje para mí y me encuentro con muchas ganas de continuar en Formación Tercera. El feedback de los alumnos que han cursado ha sido excelente y el anclaje en Rocha creo que es enriquecedor y necesario para los alumnos, y para la localidad y el Departamento.

Espero poder ser de utilidad en este curso u otro del Iser en el Care de Rocha. Agradezco la oportunidad.

Ana Echevarria
29056801

Ana Echevarria

Montevideo, 11 de noviembre de 2024

Directora del Instituto Superior de Educación Física
Doctora Mariana Sami

De acuerdo a lo resuelto por la Comisión Cogobernada del Departamento de Prácticas corporales, se solicita la prorroga de la Reducción Horaria del docente que se detalla

| Cargo | Nombre | G° | Horas | Desde | Hasta |
|--------|----------------|----|-------|----------|----------|
| 556407 | Ana Echevarria | 2 | 20-10 | 01/01/25 | 31/12/25 |

Saluda atentamente,

Director del Departamento

| | | |
|--|---|---|
| | Expediente Nro. 008440-000420-24 Actuación 3 | Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 13/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|---|

TEXTO

Montevideo, 13 de noviembre de 2024

Exp 008440-000420-24

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (U.G.P) informa que toma conocimiento de la solicitud de prórroga de reducciones del Departamento de Educación Física y Prácticas Corporales del Instituto Superior de Educación Física según el siguiente detalle:

| CEDULA | NOMBRE | CARGO | G° | Hrs. | De | A | PERIODO | FINANCIACIÓN | LLAVE PRESUP. |
|----------|-----------------|--------|----|------|----|----|-------------------|----------------|---------------|
| 29068914 | Echevarría, Ana | 556407 | 2 | 20 | 20 | 10 | 01/01/25 31/12/25 | Fondos Propios | 155210100 |

Pase a División Tesorería (Habilitaciones), siga a División Contaduría (Sueldos), cumplido vuelva a Secretaría de Comisión Directiva

Sin otro particular saluda atentamente,

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 14/11/2024 16:33:36.

| | | |
|--|---|--|
| | Expediente Nro. 008440-000420-24 Actuación 4 | Oficina: DIVISIÓN TESORERÍA A - OFICINAS CENTRALES Fecha Recibido: 14/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|--|

TEXTO

El Departamento Gestión Tesorería y Habilitación tomó conocimiento.

Pase al Departamento Gestión Liquidación de Haberes y Cargas Legales, de acuerdo con lo solicitado.

Firmado electrónicamente por Carmen Raquel Olaizola Machado el 15/11/2024 10:04:23.

| | | |
|--|---|--|
| | Expediente Nro. 008440-000420-24 Actuación 5 | Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - SUELDOS Fecha Recibido: 15/11/2024 Estado: Cursado |
|--|---|--|

TEXTO

El Departamento Gestión Liquidación de Haberes y Cargas Legales tomo conocimiento.

Pase a Sección Secretaria Comisión Directiva ISEF.

Firmado electrónicamente por Jefa de Sección Sueldos Silvia Marta Garcia Gomez el 15/11/2024
11:29:54.