



N° de expediente: 008440-000188-24

Fecha: 23.04.2024

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

SYLVIA ACERENZA - INFORME DE VENCIMIENTO DE DEDICACIÓN COMPENSADA EN EL CARGO 67534, ESC C, G°7 , 40 HS AL 31/10/2024

Unidad MESA DEL ORDEN DEL DIA DE C.D. - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF
Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s:

Documento	Nombre completo	Correo	Número de cargo	Escalafón	Grado	Horas
27490434	SYLVIA ACERENZA		67534	C.0.01	7	40

Categoría: No docente

Dependencia: Secretaria de Departamentos Academicos

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 23/04/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Sección Personal informa el vencimiento de la Dedicación Compensada en el cargo 67543 de Sylvia Acerenza al 31/10/2024 perteneciente a Departamentos Académicos.

Se recuerda, adjuntar los formularios correspondientes de Solicitud de DC para funcionarios T/A/S y Evaluación del Desempeño.

Asimismo y de corresponder la renovación, se hace constar que la misma cumple con lo dispuesto en el Art. 2 -en cuanto a que no registra **incompatibilidades**, y en relación al Art. 5 - el Servicio, no supera el total de 20 funcionarios -en términos absolutos- manteniendo a la fecha un **cupo de 17/20 Dedicaciones Compensadas** cuando registra un total de 63 funcionarios T/A/S.-

En dicho cupo no están contabilizadas las dos Dedicaciones Compensadas, correspondientes al escalafón A-Profesional - un cargo de Lic. en Bibliotecología y un cargo de Contador-

Se adjunta Carrera Funcional .

Pase al Director del Departamento de Enseñanza ,Sr.Waldemar Perichón para su evaluación e informe.

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 18/06/2024 08:57:10.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
CarreraFuncional_SYLVIA_ACERENZA_20240423134536_27490434.pdf	16 KB	23/04/2024 13:59:16



RRHH - Sueldos y Personal

Universidad de la República - ISEF
Carrera Funcional

ACERENZA PRUNELL, SYLVIA FIORELLA - Documento: 27490434

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS		
67534	Administrativo III	TAS	C.0.01	Administrativo	Efectivo	Conc. Op. y Mer.	7	30		
INSTITUCIONAL: 26.001.550.06.01.06.03 - Secretaría de Departamentos Académicos										
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110100 - ISEF Centro Montevideo										
MOVIMIENTO										
ÓRGANO EMISOR			Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL
Modificación de Cargo - Traslado Interno Personal			6	08/06/21	008440-501499-2	01/06/21				155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			21	01/11/21	008440-502267-21	01/11/21	31/10/22			155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			42	19/12/22	008440-000401-22	01/11/22	31/10/23			155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			14	13/11/23	008440-000353-23	01/11/23	31/10/24			155110100
Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS		
67534	Administrativo III	TAS	C.0.01	Administrativo	Efectivo	Conc. Op. y Mer.	7	30		
INSTITUCIONAL: 26.001.550.03.01.05 - Área Técnico Administrativa										
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110100 - ISEF Centro Montevideo										
MOVIMIENTO										
ÓRGANO EMISOR			Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL
Designación TAS			12	12/08/13	012700-000412-13	19/08/13	31/05/21			155110100
Dedicación Compensada (TAS)			23	08/09/14	008400-000246-14	01/07/14	31/10/14			155027100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			51	27/04/15	008120-000728-14	01/11/14	31/10/15			155027100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			58	14/12/15	008440-001460-15	01/11/15	31/10/16			155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			65	19/12/16	008440-002794-16	01/11/16	31/10/17			155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			42	09/10/17	008440-003495-17	01/11/17	31/10/18			155073131
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			24	08/10/18	008440-001843-18	01/11/18	31/10/19			155073131
Dedicación Compensada (TAS)			7	30/09/19	008440-002501-19	01/11/19	31/10/20			155110100
Prórroga de DED.COMPENSADA TAS			51	07/12/20	008440-500587-20	01/11/20	31/10/21			155110100
Extensión Horaria TAS			9229	13/10/15	008120-000415-15	01/09/15	31/12/15	30-40		155110100
Extensión Horaria TAS			23	26/02/16	008440-001997-15	01/01/16		30-40		155110100

Fecha: 23/4/2024 Hora: 13:45:36

RRHH - Sueldos y Personal, Versión 02.021.00, Copyright
Sisinfo - Sistemas Informáticos srl © 2008 www.sisinfo.com.uy

1 de 1

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 18/06/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Se adjunta solicitud de renovación de Dedicación Compensada por el periodo de un año, y la correspondiente evaluación de la funcionaria

Firmado electrónicamente por Director del Departamento de Secretaría del Instituto Superior de Educación Física Waldemar Emilio Perichon Ferro el 04/10/2024 10:14:49.
--

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Evaluación Acerenza.pdf	990 KB	03/10/2024 07:54:05
DC sylvia 2024.pdf	38 KB	04/10/2024 10:14:28

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICAORDENANZA DE CALIFICACIONES (APROBADA POR EL C.D.C. EL 28.4.98 y
MODIFICACIONES APROBADAS POR EL C.D.C. EL 29.10.98 Y EL 19.09.00)**FORMULARIO DE EVALUACIONES Y CALIFICACIONES
OPERATIVOS Y/O
NIVELES DE CONDUCCIÓN SIN PERSONAL A CARGO****1. DEPENDENCIA / SERVICIO**

ISEF

2. DATOS DEL FUNCIONARIO EVALUADO

APELLIDOS		N° de Funcionario		
Acerenza Prunell		67534		
NOMBRES		N° de Cédula de Identidad		
Sylvia Fiorella		2749043-4		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Administrativo III	Secretaría de Departamentos Académicosddd	C	7	40

3. DATOS DEL SUPERVISOR QUE ELABORÓ EL INFORME

APELLIDOS		N° de Funcionario		
Perichon Ferro				
NOMBRES		N° de Cédula de Identidad		
Waldemar Emilio		1836124-2		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Director de Departamento	Departamento de Secretaría	C	14	48

**4. ENTREVISTA - ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO
(Juicio del Supervisor en el primer semestre)**

D	M	A

No se realizó



Waldemar Perichon
Dir. Dpto. de Secretaría
ISEF - UDELAR

Firma del Supervisor



Sylvia Acerenza
Firma del Funcionario Evaluado
Administrativa
ISEF - UDELAR

5. INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL

Fecha de evaluación	1/3/24	Período de evaluación: de	1/3/23	a	29/02/24
---------------------	--------	---------------------------	--------	---	----------

El puntaje asignado deberá rodearse con un círculo en cada uno de los factores

SUPERVISOR				TRIBUNAL		
FACTORES	PUNTAJE ASIGNADO	POND.	PUNT. POND.	PUNT.		PUNT. POND.

Concurrencia, puntualidad, atención de sus obligaciones laborales y permanencia en el lugar de trabajo.	La funcionaria tiene buena concurrencia y una permanencia constante en la sección	
---	---	--

1

FACTORES	SUPERVISOR										POND.		PUNT. POND.		TRIBUNAL		PUNT. POND.	
	PUNTAJE ASIGNADO										POND.	PUNT. POND.	PUNT.		PUNT.			
CANTIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9									
Valoración de la cantidad de trabajo realizado de acuerdo a las condiciones concretas del desempeño.	La funcionaria tiene un alto volumen de trabajo asignado																	
CALIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9									
Valoración de la calidad del trabajo y del grado de perfeccionamiento, teniendo en cuenta las condiciones concretas de desempeño.	Muy buena calidad en sus tareas																	
RESPONSABILIDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9									
Grado de compromiso con el servicio evidenciado en todos los aspectos del desempeño.	Desarrolla sus funciones mostrando una gran responsabilidad en ellas																	
RELACIONES DE TRABAJO	1	2	3	4	5	6	7	8	9									
Adaptación al trabajo grupal, el relacionamiento con superiores y compañeros.	Tiene un buen vínculo con pares, superiores y docentes																	
INICIATIVA	1	2	3	4	5	6	7	8	9									
Formulación de ideas y sugerencias factibles para el mejoramiento del servicio.	Plantea sugerencias para la resolución de problemas concretos cuando se presentan																	

6. ANÁLISIS DE LOS DETERMINANTES DEL DESEMPEÑO, OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS A FUTURO ANALIZADAS EN LA ENTREVISTA ANUAL

La funcionaria se desempeña mostrando responsabilidad y compromiso en el cumplimiento de sus tareas. Se involucra en el seguimiento de procesos y gestiones integrándose a equipos de trabajo de forma adecuada. Se espera que mantenga su compromiso institucional



Sylvia Acerenza
Administrativa
ISEF - UDELAR

Firma del funcionario



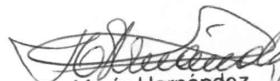
Waldemar Perichon
Dir. Dpto. de Secretaría
ISEF - UDELAR

Firma del supervisor

2

7. INFORME DEL SUPERIOR INMEDIATO DEL SUPERVISOR

Se hace acuerdo con la evaluación



Maria Hernandez
Dir. División Administrativa
ISEF - UDELAR

Firma y aclaración de firma

8. DEMÉRITOS

No presenta en el período a calificar

Puntos a debitar

Calificación

Jefe Sección Personal

9. OBSERVACIONES DEL TRIBUNAL

D	M	A



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY



Dirección General de Personal

FORMULARIO DE SOLICITUD DE DEDICACIÓN COMPENSADA T/A/S

SERVICIO	ISEF
-----------------	------

NOMBRES		APELLIDOS	
Sylvia		Acerenza	
CARACTERÍSTICAS DEL CARGO			
Denominación		Esc. / Sub Esc.	Grado
Administrativa III		C	7
Horas			
40			
Concesión	<input type="checkbox"/>	PERÍODO	
Renovación	<input checked="" type="checkbox"/>	Desde	Hasta
		01/11/24	31/10/25
FUNDAMENTACIÓN			
<p><i>Descripción de tareas vinculadas directamente al cumplimiento de objetivos o tareas fundamentales de la actividad universitaria en condiciones tales que las exigencias impuestas al funcionario excedan las obligaciones normales del cargo en calidad e intensidad del trabajo. (Artículo 1º, Ordenanza del Régimen de Dedicación Compensada No Docente)</i></p> <p>Por fuera de sus funciones dentro de la Secretaría de Departamentos Académicos, la funcionaria es la responsable de la atención de la Comisión Académica de Grado, elabora los órdenes del día, redacta sus dictámenes y lleva el registro histórico de las mismas, aportando en el asesoramiento tanto de los integrantes de dicho espacio, como de los usuarios con trámites vinculados al mismo.</p> <p>A partir de 2025 se ha solicitado a la funcionaria que sea la responsable de mantener actualizado y difundido un repositorio de resoluciones institucionales académicas vinculadas a los carreras, planes de estudio y su implementación. Siendo esta tarea por demás necesaria para una mejora y funcionamiento de diferentes espacios de gestión y académicos</p> <p>Todas estas tareas exceden las obligaciones normales de su cargo, estando enmarcadas en actividades de apoyo a los órganos de gobierno o de dirección universitarias, según establece el Art. 1 de la Ordenanza.</p>			
FECHA DE LA SOLICITUD		FIRMA Y ACLARACIÓN DEL SOLICITANTE	
04/09/24		Waldemar Perichon/Dir. Dpto Secretaría y DAE-ISEF	

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 3	Oficina: DIVISION ADMINISTRATIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 04/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

4/10/2024

La Dirección de División Administrativa hace acuerdo con la solicitud de prórroga de la Dedicación Compensada TAS para la Funcionaria Sylvia Acerenza.

Pase a informe de disponibilidad presupuestal.

Atentamente,

María Hernández

Directora de División Administrativa

ISEF

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA CONSTANZA HERNANDEZ CUBILLA el 04/10/2024 15:04:30.

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 4	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 04/10/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 7 de octubre de 2024

Exp.008440-000188-24

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) informa que:

Toma conocimiento de la solicitud de prórroga de dedicación compensada del 45% para la funcionaria Sylvia Acerenza, en su cargo N°67534, escalafón C, G°7, 40 horas, desde el 01/11/24 al 31/10/25.

El mismo se financia con fondos propios del Instituto.

Llave presupuestal: 155110100

Pase a División Contaduría de Oficinas Centrales, cumplido vuelva a Secretaría de Comisiones Asesoras de ISEF.

Sin otro particular se despide muy atentamente.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 07/10/2024 12:24:04.

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 5	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 07/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de dedicación compensada, para la Sra. Sylvia Acerenza, Esc. C, G °7 40 hs, por el periodo del 01/11/24 al 31/12/24, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347
- 3) De mantenerse para el ejercicio 2025 la misma asignación presupuestal que la operada en el presente ejercicio existirá disponibilidad para financiar la presente solicitud al 31/10/25

Llave presupuestal 155110100

Pase a Secretaría de Comisiones Asesoras de ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 07/10/2024 17:01:30.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 08/10/2024 13:07:26.

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 6	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 08/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 22de octubre de 2024.

Se adjunta acta de Comisión Asesora de Gestión del día de la fecha.

Pase a Comisión Directiva para su consideración.

Firmado electrónicamente por MARÍA de los ANGELES GARCÍA PAZ el 22/10/2024 10:01:40.
--

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Formulario Nro 008440-000188-24.pdf	171 KB	22/10/2024 10:01:00



Instituto Superior de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Departamento de Secretaría
Secretaría de Comisiones

Comisión Asesora:

Expediente N°

Fecha

Asunto:

Acuerdo de la comisión:

La Comision Asesora de Gestion sugiere acceder a la solicitud de prorroga de la dedicacion compensada de la Funcionaria Sylvia Acerenza en su cargo, Admisistrativa (escalafón C, G°7, 40 horas), desde el 01/11/24 al 31/10/25.

Integrantes presentes:

		Si	No	FS
<input checked="" type="checkbox"/>	Dirección: Maria Hernandez	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Orden Docente: Facundo Hernandez	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	Orden de Egresados:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/>	Orden Estudiantil:	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Funcionarios TAS: Alicia Rosas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observaciones

Los acuerdos de los integrantes de la Comisión Asesora de Gestion se recibieron al correo de Secretaria de Comisiones <secretariacomisionesisef@gmail.com>

Actua en la secretaria de la comisión: Maria de los Angeles Garcia Paz



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480 0102 - 2486 1866
Parque Battlle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDÚ CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO CURE
4223 6595 (int.110)
Calle Burnett casi M. Chiossi
(Tribuna Este del Campus Municipal)
secretaria@curemaldonado.edu.uy
www.cure.edu.uy

	Expediente Nro. 008440-000188-24 Actuación 7	Oficina: MESA DEL ORDEN DEL DIA DE C.D. - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 22/10/2024 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO