

	Expediente Nro. 008100-000019-23 Actuación 11	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 07/09/2023 Estado: Coursado
--	----------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEXTO

LA COMISIÓN DIRECTIVA INSTITUTO SUPERIOR DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA EN SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 29 DE SETIEMBRE DE 2023, ADOPTO LA SIGUIENTE RESOLUCIÓN:

60.(Exp. N° 008100-000019-23) - Atento: al informe de la Comisión Asesora que entendió en el presente llamado, antecedentes que lucen en el distribuido N° 862/23.

Considerando: la resolución N° 5 adoptada por esta Comisión Directiva el 30/06/23.

La Comisión Directiva del Instituto Superior de Educación Física, en ejercicio de atribuciones delegadas, resuelve:

1 - Tomar conocimiento de lo actuado por la Comisión Asesora que entendió en el llamado abierto para la provisión interina de un cargo de Profesor Adjunto, Esc. G, G° 3, 20 horas semanales, anual, para desempeñar funciones de Encargado de la Unidad de Apoyo a la Enseñanza.

2 - Designar a Natalia Verónica Moreira Cancela a partir de la fecha de toma de posesión hasta el 31/03/2024 y conformar un cuadro de prelación con vigencia por doce (12) meses con Sofía Caro.

Llave presupuestal 155027100. 6 en 6 Pase a SECCIÓN PERSONAL.-

Firmado electrónicamente por ANA CECILIA BOZZATTA ARRUA el 03/10/2023 13:21:40.

	Expediente Nro. 008100-000019-23 Actuación 12	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/10/2023 Estado: Cursado
--	----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEXTO

Se adjunta notificación de Natalia Moreira desistiendo al cargo, y aceptación al cargo de Sofia Caro.

Con lo informado, vuelva a Secretaría de Comisión Directiva, a sus efectos.-

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 16/11/2023 07:51:35.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
NotificaciónMoreira.pdf	710 KB	31/10/2023 10:06:12
NotificacionSofiaCaro.pdf	227 KB	16/11/2023 07:32:19

Gmail - Notificación EXP 008100-000019-23

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=42bccb2a1d&view=pt&search=a...>

Para: Sección Personal ISEF <personal.isef@gmail.com>, Maximiliano Di Benedetto <maximiliano.di.benedetto@gmail.com>, Secretaría de Dirección ISEF <secretdireccion@isef.udelar.edu.uy>
CC: Virginia Mainero <vmainero@isef.udelar.edu.uy>

Estimados , enviamos el desistimiento de la docente Natalia Moreira para que estén al tanto , se adjunta al expediente y continuamos con el orden de la lista de prelación.

Saludos
Clara

De: "Natalia Moreira" <nmoreira22@gmail.com>
Para: "Personal" <personal@isef.udelar.edu.uy>
Enviados: Lunes, 30 de Octubre 2023 17:09:33
Asunto: Re: Notificación EXP 008100-000019-23

Estimada Alicia,
Luego de haberme comunicado con la Secretaria de la Dirección, y conociendo que en principio, el cargo es para atender una suplencia hasta el 31/03/24 únicamente, declino a la toma de posesión del cargo, dejando lugar a que se continúe con la lista de prelación.

Si fuera necesaria alguna otra notificación o aclaración por este medio, quedo a las órdenes.

Saludos cordiales, y gracias por la atención a mis consultas

El mié, 25 oct 2023 a las 11:22, Natalia Moreira (<nmoreira22@gmail.com>) escribió:

Muchas gracias Alicia por su respuesta.
Voy a comunicarme con la Unidad para conocer un poco más en detalle las características de la contratación.
La mantengo al tanto.
Saludos



Libre de virus.www.avg.com

El mar, 24 oct 2023 a las 11:50, Personal (<personal@isef.udelar.edu.uy>) escribió:
Buenos días Estimada!

En relación a su consulta y comprendiendo su situación, le informo que si bien la fecha de vencimiento (31/3) es por aspectos de calendario del Instituto, la posible renovación - prórroga del cargo, no es de procedimiento y gestión administrativa, sino que es producto de resoluciones académicas -a recomendación del Departamento Académico y luego por resolución de la Comisión Directiva.

Por lo expuesto y atendiendo a que lo puntual de su consulta, es por la seguridad de la continuidad en el cargo, sugiero se asesore en el Departamento o Unidad Académica, atento a que allí mismo será donde le han de firmar su toma de posesión el día que comience su actividad en esta Sede.

Quedo atenta, ante cualquier otra consulta.

Buena jornada



Buscar en el correo electrónico

Redactar



Recibidos 40

Destacados

Pospuestos

Enviados

Más

Etiquetas

CLAUDIA

DOCENTES

FORMULARIOS ACUMU...

FORMULARIOS TOMA D...

GONZALO

pasado a contralor

PENDIENTES

Sueldos

Más

Orden de relación Recibidos x



Sección Personal ISEF

Estimada postulante: en virtud de que se ha establecido un orden de



Sección Personal ISEF

Sección Personal ISEF



Sofía Caro

Buenas tardes: He recibido el presente correo. La decisión la tomaré



Sección Personal ISEF

Buenos días Sofía, gracias por notificarte. A partir del día de hoy tier



Sección Personal ISEF

Sección Personal ISEF Forwarded Conversation Subject: Orden de



Sofía Caro

para mí

Buena tardes

Finalmente aceptaré tomar posesión del cargo

Saludos

Sofía Caro

Responder

Reenviar

	Expediente Nro. 008100-000019-23 Actuación 13	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 16/11/2023 Estado: Para Actuar
--	----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

TEXTO