



Nº de expediente: 008440-000499-24

Fecha: 10.09.2024

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA - SECTOR VIGILANCIA SOLICITA HORAS EXTRAS HÁBILES E INHÁBILES. PARA EL PERÍODO 1/11/2024 AL 31/12/2024

Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF

Tipo HORAS EXTRAS - SOLICITUD DE

Funcionario/s:

Documento	Nombre completo	Correo	Número de cargo	Escalafón	Grado	Horas
44812724	MASSAFERRO LOURDES		68122	E001	7	43 EFECTIVAS
38445507	REZZONICO DIANA		67819	E001	7	43 EFECTIVAS
19370236	SUAREZ JOSE		67818	E001	7	43 EFECTIVAS
47746504	SILVA LUIS		68145	E001	7	43 EFECTIVAS

Categoría: TAS

Dependencia: DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 10/09/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

La documentación de solicitud adjunta, es copia fiel de originales que tuve a la vista.

Sección Personal hace CONSTAR que la presente solicitud, no incurre en incompatibilidades, y se encuentra en un todo de acuerdo a lo dispuesto en

los artículos 5; 6 y 7 del Reglamento de Autorización y Pago de HORAS EXTRAS.

Asimismo se informa que no se registran Mantenimientos de Pago. tanto en cargos como en conceptos asociados

No tienen Acumulación de Cargos, aprobadas o de trámite pendiente.

Pase a UGP, a los efectos que correspondan.-

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 24/09/2024 15:19:56.

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Horas Extras - nota y formularios.pdf	3259 KB	24/09/2024 14:26:17
Informes de Cargo.pdf	366 KB	24/09/2024 15:13:10
Presentismo- Bandeja - (set-23 a Oct-24).pdf	149 KB	24/09/2024 15:19:19



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 3 de septiembre de 2024

Directora del Departamento de Intendencia del ISEF.-

Sra. Manuela Cedrés:

La presente solicitud de horas extras responde a la necesidad del servicio de Vigilancia en ambas sedes, de cubrir situaciones de índole tanto previstas como imprevistas y que implican el requisito de contar con Vigilantes funcionarios de carrera.

En situaciones previstas, como aquellas que surgen de actividades especiales de la propia institución y que implican la necesidad de reforzar el servicio de vigilancia con personal idóneo en cuanto el conocimiento del edificio y sus protocolos, asegurando tanto la prevención de incidentes como la correcta respuesta a los mismos en caso de que existan. Garantizando la seguridad tanto de las personas como de los bienes de Isef.

En situaciones imprevistas que implican la cobertura del servicio de vigilancia por faltantes de la misma naturaleza, conllevando además, el requisito del conocimiento de funcionamiento y dinámicas diarias de la institución en cuanto a el apoyo y atención a docentes y estudiantes, que de otra manera se verían perjudicados en el diario devenir de la vida universitaria.

Por lo antes mencionado solicito se gestione ante la autoridad competente la determinación de excepción permanente de las tareas de vigilancia a los efectos de los límites de la jornada laboral diaria.

La presente se sustenta normativamente en la aplicación del artículo 6° y 7° de la Reglamentación sobre autorización y pago de horas extras, y el artículo 7° de la Convención Internacional de Trabajo N° 30.

La fundamentación radica en la necesidad de que se disponga de la posibilidad de asignar horas extras, por encima de la jornada de 10 hs, a funcionarios del servicio para cubrir eventuales faltantes de funcionarios o reforzar con mayor presencia de los mismos en la institución. Evitando así



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480 0102 - 2486 1866
Parque Batlle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDU CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO
4223 6300 - 4211 1111
Calle Barrientos s/n
(Tribunal del Poder Judicial Municipal)

ISEF - UDELAR
Dep. de RR.HH.
Recibido 24/9/24




**Instituto Superior
de Educación Física**
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

dejar el servicio descubierto con las consecuencias evidentes para la seguridad de personas y bienes de la Institución.



CALA COUTO
JEFA de VIGILANCIA
ISEF - UDELAR

Cala Couto
Jefa de Vigilancia



Manuela Cedrés
Directora Dpto. Intendencia
ISEF - UDELAR



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480 0102 - 2486 1866
Parque Battle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDU CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO CURE
4223 6595 (int. 110)
Calle Burnett casi M. Chiossi
(Tribuna Este del Campus Municipal)
comunicacion@cup.edu.uy

FORMULARIO DE CONCESIÓN DE HORAS EXTRAS
Funcionarios TAS – Oficinas Centrales

(Numeral 6, Resol. Nro. 46 del Consejo Directivo Central (CDC), de fecha
 15/09/1992)

Fecha de Solicitud 03 / 09 / 2024

Servicio Instituto Superior de Educación Física.- Oficinas Centrales

Sección / Sector Intendencia.- Vigilancia

Funcionarios para quienes se solicita Horas Extras – Detalle de la Solicitud

1	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
	Massaferro, Lourdes	44812724	E1 7	68122	43
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 14 a 22:36 L a V	INH'BILES	8	01/11/2024 - 31/12/2024	
2	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
	Massaferro, Lourdes	44812724	E1 7	68122	43
	Duración de la Jornada de Trabajo- Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 14 a 22:36 L a V	H'BILES	24	01/11/2024 - 31/12/2024	
3	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Duración de la Jornada de Trabajo- Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
			<input type="text"/>	-	

Dirección General de Personal – División Sistemas de Información y Gestión
 07/05/2024 – Página 1 de 2

ISEF - UDELAR
 Depto. de RR.HH.
 24/9/24

4	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
			<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
		<input type="text"/>		-	

Informe del Director del Servicio solicitante

Fundamentación

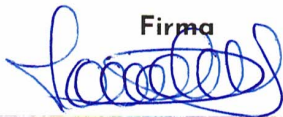
La presente solicitud se sustenta normativamente en la aplicación del artículo 6 y 7 de la Reglamentación sobre autorización y pago de horas extras, y el artículo 7 de la Convención Internacional de Trabajo N 30. La fundamentación de la presente radica en la necesidad de que se disponga de la posibilidad de asignar horas extras, por encima de la jornada de 10 hs. sta responde a la necesidad del servicio en ambas sedes, de cubrir situaciones de ndole tanto previstas como imprevistas y que implican el requisito de contar con Vigilantes funcionarios de carrera. En el caso de situaciones previstas, son aquellas actividades que surgen a instancias de la propia institucion y que implican la necesidad de reforzar el servicio de vigilancia por la propia naturaleza de las mismas, cubriendo con personal idneo en cuanto el conocimiento del edificio y asegurando la prevencion de incidentes, la correcta respuesta a los mismos, en caso de que existan y la seguridad tanto de las personas como de los bienes de Isef. As mismo existen situaciones imprevistas que implican la cobertura del servicio de vigilancia por faltantes de la misma naturaleza, conllevando el requisito indiscutible del conocimiento de funcionamiento y dinámicas diarias de la institucion que de otra manera (cobertura privada) se veran perjudicados tanto estudiantes como docentes en diario devenir de la vida universitaria.

Período estimado para el cumplimiento de las tareas motivo de la solicitud

Meses de octubre, noviembre y diciembre de acuerdo al requerimiento y las necesidades del servicio



Se deja constancia de que la solicitud no presenta incompatibilidades por el usufructo de otras compensaciones al Personal TAS (Régimen de Dedicación Compensada), y que los funcionarios no exceden el tope en su jornada diaria de labor según lo establecido en los Arts. 5 y 6 - Reglamentación sobre autorización y pago de Horas Extras.

Aval del Director del Servicio

Firma


Aclaración
Manuela Cedrés
Directora Dpto. Intendencia
ISEF - UDELAR

Conformidad de los Funcionarios

1	Firma	Aclaración	2	Firma	Aclaración
		Lourdes Massaferra			Lourdes Massaferra
3	Firma	Aclaración	4	Firma	Aclaración

FORMULARIO DE CONCESIÓN DE HORAS EXTRAS
Funcionarios TAS – Oficinas Centrales

(Numeral 6, Resol. Nro. 46 del Consejo Directivo Central (CDC), de fecha
15/09/1992)

Fecha de Solicitud

03 / 09 / 2024

Servicio

Instituto Superior de Educación Física.- Oficinas Centrales

Sección / Sector

Intendencia.- Vigilancia

Funcionarios para quienes se solicita Horas Extras – Detalle de la Solicitud

1	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
	Suarez, Jose	19370236	E1 7	67818	43
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 14 a 22:36 L a V	INH'BILES	22	01/11/2024 - 31/12/2024	
2	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
	Suarez, Jose	19370236	E1 7	67818	43
	Duración de la Jornada de Trabajo- Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 14 a 22:36 L a V	H'BILES	10	01/11/2024 - 31/12/2024	
3	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs.Sem.del Cargo
	Silva,Luis	47746504	E1 5	68145	43
	Duración de la Jornada de Trabajo- Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 7:00 a 15:36 L a V	INH'BILES	22	01/11/2024 - 31/12/2024	

Dirección General de Personal – División Sistemas de Información y Gestión
07/05/2024 – Página 1 de 2

ISEF - UDELAR
Depto. de RR.HH.
Fido: 24/5/24

4	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.		Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
	Silva, Luis	47746504	E1	5	68145	43
Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario			Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)	
FIJO 7:00 a 15:36 L a V			H'BILES	10	01/11/2024 - 31/12/2024	

Informe del Director del Servicio solicitante

Fundamentación

La presente solicitud se sustenta normativamente en la aplicación del artículo 6 y 7 de la Reglamentación sobre autorización y pago de horas extras, y el artículo 7 de la Convención Internacional de Trabajo N 30. La fundamentación de la presente radica en la necesidad de que se disponga de la posibilidad de asignar horas extras, por encima de la jornada de 10 hs. sta responde a la necesidad del servicio en ambas sedes, de cubrir situaciones de ndole tanto previstas como imprevistas y que implican el requisito de contar con Vigilantes funcionarios de carrera. En el caso de situaciones previstas, son aquellas actividades que surgen a instancias de la propia institucion y que implican la necesidad de reforzar el servicio de vigilancia por la propia naturaleza de las mismas, cubriendo con personal idneo en cuanto el conocimiento del edificio y asegurando la prevencion de incidentes, la correcta respuesta a los mismos, en caso de que existan y la seguridad tanto de las personas como de los bienes de Isef. As mismo existen situaciones imprevistas que implican la cobertura del servicio de vigilancia por faltantes de la misma naturaleza, conllevando el requisito indiscutible del conocimiento de funcionamiento y dinámicas diarias de la institucion que de otra manera (cobertura privada) se veran perjudicados tanto estudiantes como docentes en diario devenir de la vida universitaria.

Período estimado para el cumplimiento de las tareas motivo de la solicitud

Meses de octubre, noviembre y diciembre de acuerdo al requerimiento y las necesidades del servicio

Se deja constancia de que la solicitud no presenta incompatibilidades por el usufructo de otras compensaciones al Personal TAS (Régimen de Dedicación Compensada), y que los funcionarios no exceden el tope en su jornada diaria de labor según lo establecido en los Arts. 5 y 6 - Reglamentación sobre autorización y pago de Horas Extras.

Aval del Director del Servicio

Firma

Aclaración
Manuela Cedrés
Directora Dpto. Intendencia
ISEF - UDELAR

Conformidad de los Funcionarios

1	Firma 	Aclaración JOSE SUAREZ	2	Firma 	Aclaración Jose Suarez
3	Firma 	Aclaración Luis Silva	4	Firma 	Aclaración Luis Silva

FORMULARIO DE CONCESIÓN DE HORAS EXTRAS
Funcionarios TAS – Oficinas Centrales

(Numeral 6, Resol. Nro. 46 del Consejo Directivo Central (CDC), de fecha 15/09/1992)

Fecha de Solicitud 03 / 09 / 2024

Servicio Instituto Superior de Educación Física.- Oficinas Centrales

Sección/Sector Intendencia.- Vigilancia

Funcionarios para quienes se solicita Horas Extras – Detalle de la Solicitud

1	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
	Rezzonico, Diana	38445507	E1 7	67819	43
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Periodo solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 21:24 a 6:00 L a V	H'BILES	21	01/11/2024 - 31/12/2024	
2	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
	Rezzonico, Diana	38445507	E1 7	67819	43
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Periodo solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 21:24 a 6:00 L a V	H'BILES NOCTURNAS	2	01/11/2024 - 31/12/2024	
3	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
	Rezzonico, Diana	38445507	E1 7	67819	43
	Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario	Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Periodo solicitado (Máximo 90 días)	
	FIJO 21:24 a 6:00 L a V	INH'BILES	9	01/11/2024 - 31/12/2024	

4	Apellidos y Nombres	Cédula de Identidad	Esc. y Gdo.	Nro. de Cargo	Total Hs. Sem. del Cargo
	Libscitz, Miguel	15899927	E1 <input type="button" value="v"/> 7 <input type="button" value="v"/>	64177	43
Duración de la Jornada de Trabajo - Régimen Horario			Tipo de Horas Extras	Cantidad Mensual	Período solicitado (Máximo 90 días)
FIJO 21:24 a 6:00 L a V			H'BILES <input type="button" value="v"/>	32	01/11/2024 - 31/12/2024

Informe del Director del Servicio solicitante

Fundamentación

La presente solicitud se sustenta normativamente en la aplicacin del articulo 6 y 7 de la Reglamentacin sobre autorizacin y pago de horas extras, y el articulo 7 de la Convencin Internacional de Trabajo N 30. La fundamentacin de la presente radica en la necesidad de que se disponga de la posibilidad de asignar horas extras, por encima de la jornada de 10 hs. sta responde a la necesidad del servicio en ambas sedes, de cubrir situaciones de ndole tanto previstas como imprevistas y que implican el requisito de contar con Vigilantes funcionarios de carrera. En el caso de situaciones previstas, son aquellas actividades que surgen a instancias de la propia institucin y que implican la necesidad de reforzar el servicio de vigilancia por la propia naturaleza de las mismas, cubriendo con personal idneo en cuanto el conocimiento del edificio y asegurando la prevencin de incidentes, la correcta respuesta a los mismos, en caso de que existan y la seguridad tanto de las personas como de los bienes de Isef. As mismo existen situaciones imprevistas que implican la cobertura del servicio de vigilancia por faltantes de la misma naturaleza, conllevando el requisito indiscutible del conocimiento de funcionamiento y dinEmicas diarias de la institucin que de otra manera (cobertura privada) se veran perjudicados tanto estudiantes como docentes en diario devenir de la vida universitaria.

Período estimado para el cumplimiento de las tareas motivo de la solicitud

Meses de octubre, noviembre y diciembre de acuerdo al requerimiento y las necesidades del servicio

Se deja constancia de que la solicitud no presenta incompatibilidades por el usufructo de otras compensaciones al Personal TAS (Régimen de Dedicación Compensada), y que los funcionarios no exceden el tope en su jornada diaria de labor según lo establecido en los Arts. 5 y 6 - Reglamentación sobre autorización y pago de Horas Extras.

Aval del Director del Servicio

Firma

Aclaración
Manuela Cedrés
Directora Dpto. Intendencia
ISEF - UDELAR

Conformidad de los Funcionarios

1	Firma	Aclaración	2	Firma	Aclaración
		DIANA REZZONICO			DIANA REZZONICO
3	Firma	Aclaración	4	Firma	Aclaración
		DIANA REZZONICO			Miguel Libscitz

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA - ISEF
Informe de Cargo

Se certifica que:

Apellidos y Nombres	C. Identidad	Ingreso Adm. Pública	Ingreso UdelaR	Ingreso Docencia
SILVA AGUILAR, LUIS ALBERTO	47746504	20/09/2016	20/09/2016	/ /

Registra en este servicio en el/ los siguiente/s cargo/s de categoría TAS:

Denominación - Carrera	Organizativa
Oficial Práctico III Vigilante - Portero - Sereno	26.001.550.06.01.03.02 Vigilancia

Nº Cargo	Escalafón y Subescalafón	Grado	Horas	Carácter	Forma Acceso al Cargo	Período Vigencia	Causal de Baja
68145	E.1.05	5	48:00	Efectivo	Conc. Op. y Mer.	20/09/16 - / /	

Observaciones

Se hace CONSTAR que la presente solicitud, no incurre en incompatibilidades, y se encuentra en un todo de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 5; 6 y 7 del Reglamento de Autorización y Pago de HORAS EXTRAS
Asimismo se informa que el cargo no registra Mantenimientos de Pago.
No mantiene cargos acumulados.

Fecha		
24	9	2024


Alicia Rosas
 Firma y Sello de la Sección Personal
 ISEF - UDELAR

LISTADO DE BANDEJA DE PRESENTISMO

44812724

MASSAFERRO, LOURDES cargo 68122

26.001.550.06.01.03.02 Vigilancia

E.1.05 - Vigilante - Portero - Sereno

Acto Administrativo	Desde	Hasta	Horas	Minutos	Observaciones
Autorización Horas Extras Hábiles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Horas Extras Hábiles TAS	01/11/23	30/11/23	7	12	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Horas Extras Hábiles TAS	01/12/23	31/12/23	7	12	Res. N° 0 - del / /
Horas Extras Inhábiles TAS	01/01/24	31/01/24	8	0	Res. N° 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/01/24	31/01/24	24	0	Res. N° 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/02/24	28/02/24	21	36	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Autorización Horas Extras Hábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Horas Extras Hábiles TAS	01/07/24	31/07/24	10	12	Res. N° 0 - del / /

REZZONICO, Diana

LISTADO DE BANDEJA DE PRESENTISMO

38445507

67819

Rezzonico, Diana

E.1.05 - Vigilante - Portero - Sereno cargo 67819

Acto Administrativo	Desde	Hasta	Horas	Minutos	Observaciones
Autorización Horas Nocturnas	01/09/23	31/10/23	192	0	Res. Nº 578 - 008440-000501-22 del 26/10/22
Autorización Horas Extras Hábiles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Autorización Horas Extras Inhabíles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Horas Nocturnas TAS	01/09/23	30/09/23	192	0	Res. Nº 0 - del / /
Autorización Horas Nocturnas	01/11/23	31/10/24	198	0	Res. Nº 659 - 008440-000462-23 del 06/11/23
Horas Nocturnas TAS	01/10/23	31/10/23	189	12	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/10/23	31/10/23	2	37	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. inhábiles (nocturnas) TAS	01/10/23	31/10/23	0	24	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/11/23	30/11/23	25	36	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/11/23	30/11/23	6	24	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/11/23	30/11/23	189	12	Res. Nº 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Horas Nocturnas TAS	01/12/23	31/12/23	180	36	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/12/23	31/12/23	6	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/12/23	31/12/23	1	12	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/01/24	31/01/24	197	48	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/01/24	31/01/24	21	12	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/01/24	31/01/24	2	48	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Inhábiles TAS	01/01/24	31/01/24	8	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/02/24	28/02/24	180	36	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/02/24	28/02/24	10	32	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/02/24	29/02/24	0	48	Res. Nº 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24

Página 1

REZZONICO, Diana

Autorización Horas Extras Inhábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Horas Nocturnas TAS	01/03/24	31/03/24	180	36	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/03/24	31/03/24	3	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/03/24	31/03/24	0	24	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/04/24	30/04/24	189	12	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/04/24	30/04/24	3	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/04/24	30/04/24	0	24	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/05/24	31/05/24	9	28	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/05/24	31/05/24	197	48	Res. Nº 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Horas Nocturnas TAS	01/06/24	30/06/24	172	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/07/24	31/07/24	3	19	Res. Nº 0 - del / /
Horas Ext. Hábiles (Nocturnas) TAS	01/07/24	31/07/24	0	24	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/07/24	31/07/24	198	0	Res. Nº 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/08/24	31/08/24	6	51	Res. Nº 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/08/24	31/08/24	189	12	Res. Nº 0 - del / /

SUAREZ , Luis

LISTADO DE BANDEJA DE PRESENTISMO
19370236

Suarez, Jose cargo 67818
E.1.05 - Vigilante - Portero - Sereno
26.001.550.06.01.03.02 Vigilancia

Acto Administrativo	Desde	Hasta	Horas	Minutos	Observaciones
Autorización Horas Nocturnas	01/09/23	31/10/23	35	0	Res. N° 578 - 008440-000501-22 del 26/10/22
Autorización Horas Extras Hábiles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0	Res. N° 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Horas Nocturnas TAS	01/09/23	30/09/23	31	30	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Nocturnas	01/11/23	31/10/24	35	0	Res. N° 659 - 008440-000462-23 del 06/11/23
Horas Nocturnas TAS	01/10/23	31/10/23	33	0	Res. N° 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/11/23	30/11/23	33	0	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0	Res. N° 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Horas Nocturnas TAS	01/12/23	31/12/23	31	30	Res. N° 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/01/24	31/01/24	34	30	Res. N° 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/02/24	28/02/24	31	30	Res. N° 0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/02/24	29/02/24	3	50	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0	Res. N° 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Horas Nocturnas TAS	01/03/24	31/03/24	34	30	Res. N° 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/04/24	30/04/24	30	48	Res. N° 0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/05/24	31/05/24	32	12	Res. N° 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Autorización Horas Extras Inhábiles	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0	Res. N° 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24

SUAREZ , Luis

Horas Nocturnas TAS	01/06/24	30/06/24	32	0	Res. N°	0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/07/24	31/07/24	35	0	Res. N°	0 - del / /
Horas Extras Hábiles TAS	01/08/24	31/08/24	7	22	Res. N°	0 - del / /
Horas Nocturnas TAS	01/08/24	31/08/24	35	0	Res. N°	0 - del / /

Página 2

SILVA, Luis

LISTADO DE BANDEJA DE PRESENTISMO
47746504

SILVA, LUIS

E.1.05 - Vigilante - Portero - Sereno cargo 68145

26.001.550.06.01.03.02 Vigilancia

Autorización Horas Extras Hábiles	01/09/23	30/11/23	32	0 Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Autorización Horas Extras Inhabiles	01/09/23	30/11/23	32	0 Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0 Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/09/23	30/11/23	32	0 Res. Nº 591 - 008440-000401-23 del 03/10/23
Autorización Horas Extras Hábiles	01/12/23	29/02/24	32	0 Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Autorización Horas Extras Inhabiles	01/12/23	29/02/24	32	0 Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0 Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/12/23	29/02/24	32	0 Res. Nº 661 - 008440-000463-23 del 07/11/23
Horas Extras Inhabiles TAS	01/01/24	31/01/24	8	0 Res. Nº 0 - del / /
Autorización Horas Extras Hábiles	01/03/24	31/05/24	32	0 Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Autorización Horas Extras Inhabiles	01/03/24	31/05/24	32	0 Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0 Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/03/24	31/05/24	32	0 Res. Nº 155 - 008440-000046-24 del 15/04/24
Autorización Horas Extras Hábiles	01/06/24	31/08/24	32	0 Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Autorización Horas Extras Inhabiles	01/06/24	31/08/24	32	0 Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. hábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0 Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24
Aut. Horas Ext. inhábiles (nocturnas)	01/06/24	31/08/24	32	0 Res. Nº 310 - 008440-000263-24 del 02/07/24

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 24/09/2024 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 25 de setiembre de 2024

Exp.008440-000499-24

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) informa que:

toma conocimiento de la solicitud de reserva para pago de horas extras por el período del 01/11/24 al 31/12/24 de las siguientes funcionarias de Vigilancia:

Nombre	Cédula	Cargo	Horas extras hábiles mensuales	Horas extras hábiles nocturnas	Horas extras inhábiles mensuales
Libscitz, Miguel	1.589.992-7	E.7 43 Hr	32		
Massaferro, Lourdes	4.481.272-4	E.7 43 hr	24	-	8
Rezzonico, Diana	3.844.550-7	E.7 43 hr	21	2	9
Silva, Luis	4.774.650-4	E.5 43 hr	10	-	22
Suarez, José	1.937.023-6	E.7. 43 hr	10	-	22

La misma se financia con Multas y Licencias sin goce de sueldo.

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 2	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 24/09/2024 Estado: Cursado
--	---	---

Llave presupuestal: 155027100

Pase a División Administrativa, siga a División Contaduría, cumplido vuelva a Secretaría de Comisiones Asesoras de ISEF.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 03/10/2024 14:30:17.

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 3	Oficina: DIVISION ADMINISTRATIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

3/10/2024

Se hace acuerdo con la solicitud, pase a División Contaduría Oficinas Centrales, cumplido, siga a Secretaría de Comisiones Asesoras.

Atentamente,

María Hernández

Directora de División Administrativa

ISEF

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA CONSTANZA HERNANDEZ CUBILLA el 03/10/2024 18:59:57.

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 4	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 03/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.

- 2) La presente solicitud de reserva de pago de horas extras hábiles e inhábiles, diurnas y nocturnas para los funcionarios de Intendencia según actuación N°2 (dos), por el periodo del 01/11/24 al 31/12/24, se financia con fondos de multas y licencias sin sueldo, fin. 1.2

Llave presupuestal 155027100

Pase a Secretaría de Comisiones Asesoras ISEF.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 07/10/2024 16:10:00.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 08/10/2024 13:09:54.

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 5	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 08/10/2024 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 8 de octubre de 2024.

Se junta acta de Comisión Asesora de Gestión del día de la fecha.

Pase a Comisión Directiva para su consideración.

Firmado electrónicamente por MARÍA de los ANGELES GARCÍA PAZ el 08/10/2024 14:33:22.
--

Nombre Anexo	Tamaño	Fecha
Formulario.pdf	410 KB	08/10/2024 14:32:48



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Departamento de Secretaría
Secretaría de Comisiones

Comisión Asesora: Asesora de Gestion

Expediente N° Nro-008440-000499-24

Fecha 08/10/2024

Asunto: Horas Extra Habiles e Inhabiles- Intendencia

Acuerdo de la comisión:

La Comision Asesora de Gestion reunida el dia de la fecha, sugiere acceder a la solicitud de reserva para pago de horas extras por el periodo del 01/11/24 al 31/12/24 de los siguientes funcionarios de Vigilancia :

-Libscitz Miguel:

Hs ext. habiles mensuales 32hs

- Massaferro Lourdes:

Hs ext. habiles mensuales 24hs

Hs ex. inhabiles 8 hs

-Rezzonico Diana:

Hs ext habiles mensuales 21hs

Hs. ex. habiles nocturna 2 hs

Hs ex. inhabiles mensuales 9hs

-Silva, luis

Hs ex habiles mensuales 10

Hs ex inhabiles mensuales 22

-Suarez Jose:

Hs ext habiles mensuales 10 hs

Hs ex inhabiles mensuales 22h

Integrantes presentes:

- | | | | | | |
|-------------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dirección: | Maria Hernandez | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Orden Docente: | facundo Hernandez | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <input type="checkbox"/> | Orden de Egresados: | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <input type="checkbox"/> | Orden Estudiantil: | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Funcionarios TAS: | Alicia Rosas | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Si	No	FS
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Observaciones

Los acuerdos de los integrantes de la Comision Asesora de Gestion se recibieron al correo de Secretaria de Comisiones <secretariacomisionesisef@gmail.com

Actua en la secretaria de la comisión:



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO
2480 0102 - 2486 1866
Parque Battlle s/n
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDÚ CUP
4722 0221 - 4723 8342
Florida 1051
comunicacion@cup.edu.uy
www.cup.edu.uy

MALDONADO CURE
4223 6595 (int.110)
Calle Burnett casi M. Chiossi
(Tribuna Este del Campus Municipal)
secretaria@curemaldonado.edu.uy
www.cure.edu.uy

	Expediente Nro. 008440-000499-24 Actuación 6	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 08/10/2024 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO