



N° de expediente: 008440-000450-23

Fecha: 14.09.2023

Universidad de la República Uruguay - UDELAR



ASUNTO

SANTO BALBI - INFORME DE VENCIMIENTO EN EL CARGO 556266 , ESC G , G°3 , 20 HS AL 17/11/2023 PERTENECIENTE A DIRECCIÓN

**Unidad SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO
MONTEVIDEO - ISEF**

Tipo INFORME DE VENCIMIENTO

Funcionario/s:

<u>Documento</u>	<u>Nombre completo</u>	<u>Correo</u>	<u>Número de cargo</u>	<u>Escalafón</u>	<u>Grado</u>	<u>Horas</u>
19990397	SANTO BALBI		556266	G.0.01	3	20 HS

Categoría: Docente

Dependencia: Dirección

Nro. de expediente anterior:

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 1	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 14/09/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Sección Personal informa el vencimiento al 17/11/2023 del cargo 556266 del Docente Santo Balbi perteneciente a Dirección.

Se adjunta Carrera Funcional .

Pase a Dirección para su evaluación e informe .

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 15/09/2023 08:04:50.

Nombre Anexo	Tamaño Fecha
CarreraFuncional_SANTO_BALBI_20230914092627_19990397.pdf	16 KB 14/09/2023 10:16:11



RRHH - Sueldos y Personal

Universidad de la República - ISEF
Carrera Funcional
BALBI GONZALEZ, SANTO - Documento: 19990397

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS
555582	Profesor Adjunto	Docente	G.0.01	Docente	Interino	Llamado aspirantes	3	20
INSTITUCIONAL: 26.001.550.01.04 - Unidad Apoyo Investigación								
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110100 - ISEF Centro Montevideo								
MOVIMIENTO								
ÓRGANO EMISOR	Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL
Comisión Directiva	27	24/03/17	008100-001789-16	03/04/17	31/03/18			155110100
Comisión Directiva	64	09/03/18	008440-004562-17	01/04/18	31/03/19			155110100
Comisión Directiva	46	15/03/19	008440-003190-18	01/04/19	31/03/20			155110100
Comisión Directiva	25	14/02/20	008440-004123-19	01/04/20	31/03/21			155110100
Comisión Directiva	30	12/02/21	008440-501582-20	01/04/21	31/03/22			155110100
Comisión Directiva	23	25/03/22	008440-503465-21	01/04/22	31/03/23			155110100
Comisión Directiva	28	31/03/23	008440-000602-22	01/04/23	31/03/24			155110100

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS
556266	Profesor Adjunto	Docente	G.0.01	Docente	Interino	Llamado aspirantes	3	20
INSTITUCIONAL: 26.001.550.03.01 - Dirección								
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110200 - ISEF Centro Montevideo Prog102								
MOVIMIENTO								
ÓRGANO EMISOR	Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL
Comisión Directiva	20	13/11/20	008100-000747-20	18/11/20	17/11/21			155110200
Comisión Directiva	24	25/03/22	008440-502427-21	18/11/21	17/11/23			155110200

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS
556011	Profesor Adjunto	Docente	G.0.01	Docente	Interino	Llamado aspirantes	3	30
INSTITUCIONAL: 26.001.550.02.01 - Dirección								
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110200 - ISEF Centro Montevideo Prog102								
MOVIMIENTO								
ÓRGANO EMISOR	Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART. PRESUPUESTAL
Comisión Directiva	49	05/10/18	008100-000555-18	11/10/18	10/10/19			155110200

Fecha: 14/9/2023 Hora: 09:26:27

RRHH - Sueldos y Personal, Versión 02.016.08, Copyright
Sisinfo - Sistemas Informáticos srl © 2008 www.sisinfo.com.uy

1 de 1

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 2	Oficina: DIRECCIÓN DEL INSTITUTO - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 15/09/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 19 de setiembre de 2023

Pase a la Coordinación de la Unidad Académica de Gestión, por así corresponder.

Firmado electrónicamente por GIANFRANCO RUGGIANO LOPEZ el 19/09/2023 11:35:44.

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 3	Oficina: UNIDAD ACADÉ MICA DE APOYO A LA GESTI ÓN - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 19/09/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

Montevideo, 17 de octubre de 2023.

Se adjunta Informe de actuación y nota de valoración de la Coordinación de la Unidad Académica de Gestión a efectos que sea considerado por Comisión Directiva.

Se da pase a la Unidad de Gestión Presupuestal de ISEF.

Firmado electrónicamente por LILIAN ISABEL MONESTIER SORIA el 17/10/2023 13:17:54.

Nombre Anexo	Tamaño Fecha
Informe Unidad de Evaluacion Santo Balbi 11 10 23.pdf	289 KB 17/10/2023 13:16:40
Santo Balbi Unidad de Evaluación Valoración de Informe de actuación.pdf	313 KB 17/10/2023 13:16:40

**Pautas para la elaboración del: INFORME DE ACTUACIÓN DOCENTE EN
CARGOS GRADO 3, GRADO 4 Y GRADO 5**

Instituto Superior de Educación Física - Universidad de la República

1.- INFORMACIÓN GENERAL DE LA/DEL DOCENTE Y SU CARGO

NOMBRE: Santo Balbi González
GRADO: 3
DEPARTAMENTO ACADÉMICO: Unidad Académica de Gestión - UE
CARÁCTER DEL CARGO (efectivo o interino): Interino
CATEGORÍA HORARIA DEL CARGO BASE ¹ (marcar opción): Baja (6, 10 o 12) Media (16, 20 o 24) : 20 hs Alta (30, 35, 40 o 48)
EXTENSIONES/REDUCCIONES HORARIAS (indicar período, detallando fecha de inicio y de finalización): No se solicitaron.
LICENCIAS (especiales, extraordinarias u otras, indicar período): Licencia Extraordinaria Art.30 10-11/08/23 24-25/08/23 07-08/09/23 21-22/09/23 06/07/10/23 20-21/10/23
REGIÓN: Montevideo
OBSERVACIONES (indicar otros aspectos relevantes que impliquen modificaciones en el cargo, y en el cumplimiento de las tareas docentes; por ejemplo: subrogaciones, modificación de categoría, u otras): No corresponde.

2.- FORMACIÓN ACADÉMICA

¹De acuerdo a lo que establece el Estatuto del Personal Docente, en su Artículo 14 – “Categorías horarias. Sin perjuicio de lo establecido en el artículo anterior, el desempeño de funciones docentes en cargos docentes, debe ser acorde a la categoría horaria (...)”. En caso de que la carga horaria del cargo base no coincida con las definidas por el Estatuto del Personal Docente, deberá indicarse “Baja” cuando la carga horaria se menor o igual a 15 horas; “Media”, cuando sea mayor o igual a 16 horas, y menor o igual a 29 horas; “Alta”, cuando la carga horaria del cargo base sea mayor o igual a 30 horas.

Formación universitaria de posgrado

Informar sobre la participación en programas de especialización, maestría o doctorado que se encuentre cursando. Detallar el grado de avance alcanzado durante el período informado; en caso de la realización de cursos específicos en el marco de ese programa, indicar el nombre del curso, docente responsable, carga horaria, sistema de aprobación -si exigió la presentación de un trabajo académico, por ejemplo-, y si el curso fue aprobado o no.

No se realizaron actividades.

Participación en actividades académicas como asistente

Asistencia a Congresos, Seminarios, Cursos, Talleres, Coloquios, u otros. (Se espera que se detalle el nombre de la actividad informada, la institución que la organizó, la carga horaria total, así como también -en los casos que corresponda- el sistema de aprobación, y si la actividad fue aprobada o no).

Certificación en Evaluación y Acreditación Universitaria (Escuela de Formación – CONEAU – Argentina) 10-11/08 24-25/08 07-08/09 21-22/09 05-06/10 19-20/10 02-03/11 16-17/11/2023 180:00 hs. (Actividad Financiada por la C.S.E)

Objetivos: a.- Conocer y reflexionar sobre los saberes y las prácticas asociados al aseguramiento de la calidad en sus diferentes vertientes. b.- Proveer conceptos sobre gestión de la calidad de la educación superior desde una dimensión internacional y comparada. c.- Profundizar conocimientos sobre los procedimientos y metodologías para la implementación de la evaluación institucional y la acreditación de carreras de grado y posgrado. d.- Fortalecer conocimientos sobre los procedimientos y metodologías para el reconocimiento de instituciones nuevas. e.- Conocer las principales características del aseguramiento de la calidad de un sistema institucional de educación a distancia.

Aprobación del Curso a través de una trabajo integrador final.

II Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física. (ISEF) 03/05/2023 5:00hs.

Objetivo: Dialogar como comunidad sobre los procesos de producción de conocimiento, su presente y desarrollo.

Jornada sobre Planificación Universitaria (CEIyA) 14/12 – 15/12/2022 10:00 hs.

Objetivos: Capacitación para personas vinculadas a los procesos de evaluación institucional, acreditación de carreras y elaboración de planes de mejora. Particularmente orientada a la formulación de planes de mejoramiento teniendo en cuenta procesos de evaluación institucional.

Dirección Estratégica Universitaria en Iberoamérica (CEIyA) 28/11 – 29/11/2022 8:00hs.

Objetivos: Transmitir conceptos básicos y fundamentales de la planificación estratégica universitaria en términos comparados.

III Escuela de Verano - Invierno (AUGM - Núcleo Disciplinario: Evaluación

Institucional, Planeamiento Estratégico y Gestión Universitaria –EIEGU) 21/11 – 25/11/2022 30hs.

Objetivos: Curso de formación sobre las diferentes etapas de la evaluación institucional, del planeamiento universitario y la gestión universitaria, así del desarrollo y consolidación de conocimientos, capacidades y habilidades en la temática.

XIX Encuentro Nacional XIV Internacional de Investigadores Educación Física - V Encuentro Nacional de Extensión en Educación Física "Educación Física y Tiempos de Cambio: Teorías, técnicas y tecnologías" (ISEF) 19-21/10/2022

Objetivos: Espacio para el intercambio y el desarrollo académico y profesional de los actores que configuran el campo de la Educación Física y las prácticas emergentes desde una perspectiva que articule las funciones universitarias de investigación, enseñanza y extensión para pensar la particularidad del campo.

I Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física (ISEF) 3/10/2022 5:00hs.

Objetivos: Dialogar como comunidad sobre los procesos de producción de conocimiento, su presente y desarrollo.

Jornada sobre Evaluación Institucional y Acreditación de carreras (CEIyA) 4/8 –5/8 7:00 hs.

Objetivos: a.- Conocer y diferenciar los procesos de Evaluación institucional que gestiona la CEIyA y los procesos de Acreditación del MERCOSUR. b.- Generar una red de trabajo cooperativo en la temática y crear espacios de reflexión sobre prácticas en temas de evaluación y acreditación.

Curso de Introducción a los Procesos de Evaluación y Acreditación Universitaria en Iberoamérica (CONEAU-Argentina) 22/3 – 9/5 40:00 hs. (Se incluye como antecedente)

Objetivos: a.- Proporcionar conocimientos introductorios sobre las diferentes concepciones y perspectivas de la calidad en la educación superior y sobre los modelos y sistemas de evaluación existentes en la región iberoamericana. b.- Generar espacios de reflexión y debate sobre el rol del aseguramiento de la calidad en la región, sus diferentes enfoques y los diversos modelos de aplicación en los países. c.- Desarrollar la capacidad de análisis y conocimiento sobre las agencias de calidad, su función y sus características. d.- Obtener conocimientos introductorios sobre los procedimientos y metodologías para la implementación del proceso de acreditación institucional, acreditación de programas, evaluación de proyectos institucionales o licenciamiento de nuevas instituciones, y la evaluación de la educación a distancia. e.- Socializar e intercambiar ideas y experiencias con sus pares para enriquecer el marco interpretativo acerca de las normativas y procedimientos trabajados.

Aprobación del Curso a través de una trabajo integrador final.

Otras actividades de formación

En caso de realizar cursos de grado u otra formación académica vinculada al cargo que reviste, la misma deberá ser informada en este apartado. En los casos que corresponda, se podrá explicar de qué manera se vincula a su actividad como docente de ISEF (se

deberá informar UNICAMENTE aquellas actividades de formación que hayan sido realizadas en el marco de su actividad como docente universitario).

No se realizaron actividades.

3.- ENSEÑANZA

Cursos de posgrado dictados

Indicar el/los cursos en los que participó, en qué programa de posgrado fueron dictado, el grado de responsabilidad asumida, carga horaria y cantidad de clases dictadas.

No se realizaron actividades.

Cursos de grado dictados

Indicar la carrera -Licenciatura en Educación Física, Tecnicatura en Deportes o Curso de Guardavidas- en la que fue dictado el curso, organización general del curso y cantidad de espacios masivos y de espacios reducidos, detallando en cada caso el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del curso y la cantidad de clases dictadas.

Introducción a la Vida Universitaria en ISEF - LEF 2017:

Semestre en que se dicta: 1er o 2º semestre.

Créditos sugeridos: 4

Carga horaria total: 60 horas

Carga horaria presencial: 30 horas

Régimen de asistencia: obligatoria

Previaturas: no tiene previas

Docentes responsables: docentes integrantes de la Unidad Académica de Gestión.

Destinatarios: Estudiantes de ISEF

Metodología: Curso presencial (con uso de espacio virtual de aprendizaje), en grupos no mayores a 50 estudiantes. Cada encuentro apunta al desarrollo de la grupalidad, encuentro de las diferentes experiencias y saberes que traen los y las estudiantes a través del aprendizaje colaborativo. Se alentará la vinculación de los estudiantes con distintos actores universitarios alineado con los intereses de cada subgrupo y su construcción del oficio de estudiantes universitarios (Ejemplo: tutores pares).

Evaluación: Asistencia al 80% de las clases teóricas dictadas, participación activa en clase y realización de tareas propuestas por el equipo docente (incluyendo trabajo final del curso). La aprobación del curso se registrará a través de la escala de calificaciones vigente.

Cursos de educación permanente dictados

Describir brevemente el objeto del curso, indicando a su vez el público al que estuvo dirigido y la cantidad de estudiantes que lo completaron; detallar el grado de responsabilidad asumida, la carga horaria y la cantidad de clases dictadas.

Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria:

Carga horaria: 8 hrs

Modalidad de dictado: presencial

Cupos: sin cupos

Localidad: Montevideo

Metodología: Las instancias de taller están pensadas para abordar de forma colectiva una serie de temáticas que hacen a la gestión desde dos abordajes: por un lado, discutir y profundizar en algunos aspectos teóricos de la gestión, y por otro introducir ejemplos prácticos del día a día.

Evaluación: Se realizará un trabajo escrito individual. El mismo constará de tomar de un caso práctico a elección, articulando contenidos trabajados en el taller.

Participación en proyectos vinculados con la enseñanza universitaria

Describir brevemente el objeto del proyecto, indicando a su vez donde fue propuesto el mismo -ISEF, CSE, u otro-, detallando si éste fue aprobado y financiado o no; informar al respecto del grado de responsabilidad asumida, la carga horaria del proyecto.

No se realizaron actividades.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en enseñanza

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Participación en tribunales de posgrado y/o comisiones asesoras

Integrante de la Comisión Asesora para un Asistente G°2 para el Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de estudio LEF 2017y LEFopPE2014.

Integración de la Comisión Asesora del Programa de Fortalecimiento de Grupos de Investigación.

Participación como apoyo técnico/académico a la Comisión de Dedicación Total de ISEF.

Participación como apoyo técnico/académico al Comité de Ética en Investigación de ISEF.

Integrante de carácter técnico de la Comisión de Evaluación Institucional.

Otras actividades vinculadas a la enseñanza universitaria

En este apartado se podrán incorporar las actividades de preparación de materiales didácticos, mesas de exámenes, actividades que impliquen responsabilidad académica y/o coordinación de equipos de trabajo

Integrante del equipo redactor de la propuesta de Curso de Introducción a la Vida Universitaria en ISEF en el marco de la UAG.

Integrante del equipo encargado de la Relatoría del II Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física.

Coordinador del equipo encargado de la Relatoría del I Seminario sobre Políticas de Producción de Conocimiento en el campo de la Educación Física y redactor del informe final.

Co-redactor de los documentos de creación y ajuste académico de la UAG.

Participación en la exposición del Comité de Ética en Investigación de ISEF para estudiantes de la Unidad Curricular Iniciación a la Investigación.

4.- INVESTIGACIÓN

Dirección de grupos y/o líneas de investigación

Informar el nombre del grupo o línea, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el grupo durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Dirección y/o participación en proyectos de investigación aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

No se realizaron actividades.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos u otros.

Trabajo integrador del Curso de Introducción a los procesos de Evaluación

y Acreditación Universitaria en Iberoamérica. (El rol del Estado respecto del aseguramiento de la calidad de la educación superior – Análisis de las características que presenta la Acreditación de Programas de Posgrado en dos países de Iberoamérica - Diferencias entre Evaluación institucional y Acreditación institucional). Calificación: Muy buen trabajo.

Formación de investigadoras e investigadores

Describir tareas específicas en relación a la formación de investigadores e investigadoras (orientaciones de tesis de maestría y/o doctorado, u otras)

Orientación y asistencia individual a jóvenes investigadores en la postulación de proyectos y becas de iniciación a la investigación.

Orientación y asistencia individual a estudiantes y orientadores en proyectos de investigación destinado a estudiantes.

Asistencia y orientación a investigadores y jóvenes investigadores vinculado a la ética en investigación. Asesoramiento en la postulación de proyectos ante un Comité de Ética en Investigación.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en investigación

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y de responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Otras actividades vinculadas a la investigación

Propuesta, impulso, acompañamiento y seguimiento de la primer postulación que se realiza en ISEF en la convocatoria a grupos de I+D de CSIC por parte de dos grupos de investigación. (Un proyecto aprobado)

Seguimiento del Programa de Fortalecimiento de los Grupos de Investigación de ISEF (asistencia y apoyo a los grupos postulados).

Sistematización de datos provenientes de la convocatoria a Grupos de Investigación ISEF.

Acompañamiento a la incorporación de los ayudantes de investigación del ProRectorado de Investigación en el Área Salud.

Documento propuesta “Estímulo para el Fortalecimiento de las Capacidades

individuales en Investigación – ISEF (propuesta elevada al Equipo de Dirección).

5.- EXTENSIÓN

Participación en proyectos de extensión y/o de actividades en el medio aprobados mediante procesos de evaluación académica

Detallar brevemente el objeto abordado por el proyecto, las actividades realizadas, el grado de avance alcanzado durante el período en cuestión, el grado de responsabilidad asumida; en caso de corresponder, señalar si el proyecto contó con financiación específica.

No se realizaron actividades.

Producción original de conocimiento

Publicaciones -artículos presentados a revistas arbitradas, capítulos de libros-, ponencias presentadas en eventos académicos, u otros.

No se realizaron actividades.

Participación en Espacios de Formación Integral con énfasis en extensión

Informar el nombre del EFI, su inscripción institucional, así como también las actividades realizadas por el EFI durante el período, y el grado de participación y responsabilidad del/la docente en las mismas.

No se realizaron actividades.

Otras actividades vinculadas a la extensión universitaria

Actividades conjuntas con la Unidad de Apoyo a la Extensión. Encuentro con las direcciones de los departamentos académicos en apoyo a la desarrollo de las funciones docentes.

6.- ACTIVIDADES DE COGOBIERNO

Integración de órganos de cogobierno (centrales de la Udelar, e internos de ISEF²), **comisiones cogobernadas** (externas, en representación de la Udelar, universitarias centrales y propias del servicio)

Integrante de la Sub-Comisión de Seguimiento de la “Fase b” de ISEF del Programa de Fortalecimiento de la Investigación de Calidad (CSIC) hasta el cierre del Programa.

Integrante alternativo de la Comisión Académica de Grado de ISEF por la UAG.

7.- GESTIÓN ACADÉMICA

Informar y detallar funciones, tareas y/o actividades vinculadas a la gestión académica institucional

Presentación ante la Comisión Directiva del Plan de Mejoras de ISEF 2021-2025.

Ajuste de la redacción final del Plan de Mejoras de ISEF 2021-2025 para ser presentado ante la CEIyA.

Seguimiento del procedimiento de gestión administrativa para la aprobación y entrega del Plan de Mejoras de ISEF 2021-2025 ante la CEIyA.

Facilitador del trámite de aprobación y reconocimiento del Plan de Mejoras de ISEF 2021-2025 por parte de la CEIyA (Fin del ciclo de Evaluación Institucional de ISEF)

Apoyo a la instalación del Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de Estudio LEF2017 y LEFopPE2014.

Participación en la elaboración de las bases para un Asistente G^o2 de apoyo técnico (procesamiento y manejo de datos) al Equipo de Evaluación de los planes de estudio.

Construcción de una base de información documental mínima de apoyo a la actividad del Grupo Técnico encargado de realizar la evaluación de los planes.

Asistencia técnica permanente en todas las reuniones del equipo técnico (asistencia semanal).

Propuesta documento de trabajo “La evaluación del Plan de Estudios LEF 2017” (propuesta elevada al Equipo de Dirección y al Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de estudio LEF2017 y LEFopPE2014).

Participación en la construcción de los instrumentos elaborados por el Equipo Técnico

²Son órganos de ISEF ÚNICAMENTE la Comisión Directiva de ISEF, y la Asamblea del Claustro de ISEF. Los otros espacios de cogobierno son, en su totalidad, Comisiones o Grupos de trabajo.

para recabar la opinión de los agentes participantes en la implementación de los planes de estudio.

Planificación, coordinación, organización de las actividades presenciales o virtuales propuestas por el Equipo Técnico.

Propuesta documento de trabajo “Una vía para la Evaluación Docente” (propuesta elevada al Equipo de Dirección y a la Comisión de Evaluación Institucional). Junto se incluyó una propuesta de Reglamento para la Evaluación Docente.

Construcción de una base de información documental mínima de apoyo a la actividad de la Comisión de Evaluación Institucional sobre la evaluación del desempeño docente.

Nexo entre el Instituto y la Comisión Central de Evaluación Interna y Acreditación.

8.- OTRAS ACTIVIDADES EN ISEF O EN LA UDELAR

Informar sobre tareas diversas, participación en salas docentes y jornadas de trabajo institucional, organización de actividades culturales y otros aspectos que desee agregar

Participación en la Sala Docente organizada por el Equipo Técnico de la Evaluación de los planes de estudio en Montevideo.

Actividades de apoyo a la difusión de los aspectos éticos en la investigación con investigadores y grupos de investigación y maestrandos del ProMEF.

Reuniones de trabajo con el equipo de la UAAG.

Participación de las reuniones del Comité Académico del Encuentro de investigadores 2022.

Acercamiento del Plan de mejoras a las diferentes áreas académicas del Instituto: Departamentos, CAG, Coordinación de Carreras, Unidades y División Administrativa.

9.- PROYECCIONES³

³En este apartado se propone proyectar algunos elementos que el o la docente considere, teniendo en cuenta que para la renovación del cargo, el EPD en el capítulo IV, en los artículos 35 y 40 prevé la presentación de un plan de trabajo.

Artículo 35 – “Plan de trabajo. Dentro de los treinta días de la toma de posesión en el cargo, el docente debe presentar un plan de trabajo a fin de acordarlo con la dirección de la unidad académica respectiva. Para los grados 3, 4 y 5, se debe tener en cuenta la propuesta de trabajo que el docente haya presentado al aspirar al cargo. Transcurridos treinta días sin que se logre acuerdo, el plan de trabajo debe elevarse al órgano jerarca del servicio, quien resuelve en definitiva”.

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período

Describir cuáles son las proyecciones para el próximo período, considerando el desarrollo de las funciones universitarias sustantivas (enseñanza, extensión y/o investigación), formación académica de posgrado, así como otros aspectos que considere relevantes. Para ello deberá considerarse la categoría horaria del cargo, y el grado, y lo establecido por el nuevo Estatuto del Personal Docente de la Udelar.

Detallar si pretende postularse a alguna propuesta de apoyo a la finalización de estudios de posgrado y otorgamientos de licencias extraordinarias con y sin goce de sueldo.

Para el año 2024 se espera consolidar los espacios de enseñanza directa que se iniciaron en este período. Sería deseable dar mayor consistencia y solidez a la propuesta de Iniciación a la Vida Universitaria proponiendo un dictado en los dos semestres del año académico.

La incipiente coordinación que logró concretar durante el año 2023 la realización del curso de formación continua “Desafíos de la gestión académica. Una tarea compartida y complementaria” se plantea robustecerla concretando la realización dos cursos-taller uno en cada semestre académico o una variante del mismo vinculada a la gestión universitaria y extendiéndola a las otras sedes de ISEF.

La finalización del curso de Certificación en Evaluación y Acreditación Universitaria nos permitirá acceder al registro de expertos de la CONEAU-Argentina y nos plantea la necesidad de continuar la formación recibida. Para ello se explorará la posibilidad de ingresar a la Especialización en Evaluación Universitaria que se imparte en la Universidad de Buenos Aires, con la limitación que presenta el arancelamiento del curso y su alto costo. En tal sentido se requerirá apoyo económico y se deberá recurrir a licencias especiales que permitan efectuar un correcto y responsable cumplimiento del mismo

Durante el año 2024 se espera dialogar e intercambiar con la diferentes áreas técnicas, académicas y administrativas en pos de visualizar con claridad las directrices que el Plan de Desarrollo Institucional y el Plan de Mejoras indican apoyando la concreción de acciones planificadas.

Se aspira a la obtención de un link en el sitio web de la Institución en el cual se puedan disponibilizar documentos y difundir noticias vinculadas a la Evaluación Institucional y sus procesos asociados. Dicho espacio debería poder ofrecer una imagen documentada de las características cuantitativas y cualitativas del ISEF así como poder expresar los avances que vienen lográndose en la instrumentación del Plan de Desarrollo Institucional y el Plan de Mejoras.

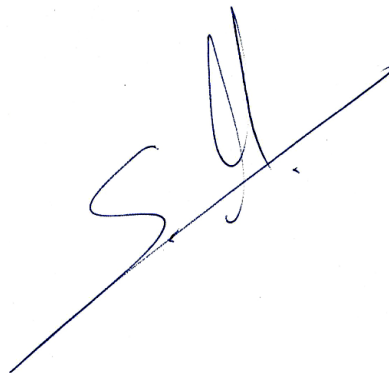
Sobre los acciones que se plantean en el Plan de Mejoras se aspira a apoyar y fortalecer los procesos internos en busca de la mejora de la calidad de lo mismos mediante procesos de evaluación interna. En este sentido se aspira a realizar acciones afirmativas dirigidas a fomentar la práctica de la autoevaluación buscando generar instancias con

Artículo 40 – “Plan de trabajo para el nuevo periodo. Dentro de los sesenta días de notificada la resolución que dispone la reelección, el docente debe acordar con la unidad académica el plan de trabajo para el periodo que comienza, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 35”

altos grados de participación.

Existen dos actividades que se encontraran en desarrollo. Una está vinculada a la evaluación de los planes de estudio de la LEF 2017 y LEFopPE2014 cuya primer etapa debe finalizar a fin de año. La segunda etapa deberá proseguir en el próximo período y la Unidad deberá permitir la continuidad de trabajo entre los equipos. La Unidad deberá ser la memoria de trabajo que permita el discurrir sin trastornos y apoyar técnicamente las actividades a realizar que se desprendan de las resoluciones de la Comisión Directiva. La segunda refiere a la evaluación del desempeño docente. El período que se inicia debe encontrar a la Unidad en plena tarea de asistencia a la Comisión cogobernada de Evaluación Institucional en la elaboración de una programa o propuesta piloto para instrumentar la evaluación del desempeño docente para lo cual ya se dispuso el soporte documental mínimo para que ésta comience a procesar el tema.

La puesta en marcha de estas ideas o líneas de trabajo, en el marco de la Unidad Académica de Gestión y en coherencia con lo que esta plantea, deberán contextualizarse a un espacio de trabajo que cuenta con un solo recurso humano que dispone de 20 hs semanales y que se inserta en una Unidad Académica que se encuentra en pleno proceso de construcción, con importantes grados de incertidumbre en cuanto a la estructura definitiva de cargos, funciones y dependencia académica que se definan para el espacio académico en si mismo.



Arq. Santo Balbi



Instituto Superior
de Educación Física
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo, 17 de octubre de 2023

Valoración del Informe de actuación presentado por Santo Balbi respecto al desempeño en su cargo de Encargado de la Unidad de Evaluación (UE)

Cargo: Docente G 3
Carga horaria destinada al cargo: 20 hs

El informe presentado detalla las actividades realizadas y las responsabilidades asumidas. Su inquietud académica y mejora continua da cuenta del interés en desarrollar nuevas habilidades para desempeñarse como encargado de la Unidad de Evaluación de ISEF.

Se destaca especialmente su esfuerzo en ampliar sus conocimientos en relación a la temática específica: evaluación institucional, tanto en lo referente a procedimientos y metodologías como en estándares de calidad institucional y todo lo vinculado a la temática. Su actual formación en Evaluación y Acreditación Universitaria dictada por la Escuela de Formación de CONEAU – Argentina- así como también su participación en seminarios y jornadas de temáticas afines da cuenta de ello. Se constata su interés en ampliar su mirada y contar con nuevas herramientas para el desempeño en su encargatura de la Unidad.

En cuanto a las acciones realizadas desde la UE se valora su gestión para dar inicio al análisis referente a la Evaluación de planes de estudio y evaluación del desempeño docente, ambos aspectos destacados por la Comisión Directiva considerándolos primordiales para desarrollar el Plan de mejoras, 2021-2025. A tales efectos fueron elaborados dos documentos que oficiaron de insumos para el inicio de los trabajos referidos.

También se destaca su compromiso en las instancias de planificación de la Unidad Académica de Gestión así como su participación en el Curso de Educación Permanente: Desafíos de la gestión académica, una tarea compartida y complementaria y en el Curso de grado optativo: Introducción a la Vida Universitaria en ISEF.

También se valora su aporte en la elaboración de la Relatoría en el marco del Segundo Seminario de Producción de Conocimiento de ISEF, mayo 2023.

En cuanto a las proyecciones del próximo período se destaca su interés en continuar colaborando en la implementación del Plan de Desarrollo Institucional y el Plan de Mejoras mediante la concreción de acciones planificadas.

Son varios los elementos que dan cuenta de su proyección dentro de ISEF como su inquietud en consolidar la visibilidad de la Unidad de Evaluación mediante un espacio en la web, su interés en finalizar su formación en Evaluación institucional en Argentina y continuar con la consolidación de los espacios de enseñanza directa, tarea compartida dentro de la UAG.

En síntesis, se valora especialmente el trabajo desarrollado, considerándolo muy satisfactorio y dando cuenta de un importante compromiso con la institución.

Se sugiere la renovación del cargo.

Lilián Monestier
Encargada de la Unidad de Apoyo a la Gestión



Montevideo
Parque Batlle s/n
24800 102 - 2486 1866

Malvín Norte
Rambla Euskal Erría 4101
25265873

Maldonado CURE
Tacuarembó esq. Av. Aparicio Saravia
4225 5326 (telefax)

Rivera CUR
Ituzaingó 667
462 26313

Paysandú CUP
Florida 1065
4723 8342-int 107

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 4	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 17/10/2023 Estado: Cursado
--	---	---

TEXTO

Montevideo, 17 de octubre de 2023.

Exp.008440-000450-23

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) informa que:

Toma conocimiento de la **prórroga del cargo** para Santo Balbi en su cargo interino N° 556266, Esc.G, G°3, 20 horas desde el 18/11/23 y hasta el 17/11/24.

La misma se financia con fondos a traspasar por CEIA.

Llave presupuestal : 155110200

Pase Contaduría de Oficinas Centrales, cumplido vuelva a Dirección de ISEF.

Sin otro particular se despide muy atentamente,

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA CONSTANZA HERNANDEZ CUBILLA el 17/10/2023 17:15:22.

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 5	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 18/10/2023 Estado: Cursado
--	---	--

TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de cargo, para el docente Santo Balbi, Esc. G, G°3 20 hs, interino, cargo N°556266, según actuación 4 (cuatro), por el periodo del 18/11/23 al 31/12/23, se financia con fondos a recibir de la CEIA, Fin. 1.1, prog. 348.
- 3) De mantenerse para el ejercicio 2024 la misma asignación presupuestal que la operada en el presente ejercicio existirá disponibilidad para financiar la presente solicitud al 17/11/24

Llave presupuestal 155110200

Pase a Comisión Directiva ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 01/11/2023 14:19:45.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 01/11/2023 14:19:45.

	Expediente Nro. 008440-000450-23 Actuación 6	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 01/11/2023 Estado: Para Actuar
--	---	---

TEXTO