



**N° de expediente: 008440-000375-23**

**Fecha: 24.07.2023**

**Universidad de la República Uruguay - UDELAR**



**ASUNTO**

**JULIO ARRIOLA - INFORME DE VENCIMIENTO EN EL CARGO DE SUBROGACION DE FUNCIONES N° 68485 , ESC F, G°5 , 40 HS CON EXT A 48 , AL 31/10/2023 DEL DEPARTAMENTO DE INTENDENCIA.**

**Unidad** SECCIÓN SECRETARÍA COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO  
MONTEVIDEO - ISEF

**Tipo** INFORME DE VENCIMIENTO

**Funcionario/s:**

<u>Documento</u>	<u>Nombre completo</u>	<u>Correo</u>	<u>Número de cargo</u>	<u>Escalafón</u>	<u>Grado</u>	<u>Horas</u>
28715829	JULIO ARRIOLA		68485	F.0.01	5	40 HS

**Categoría:** Docente

**Dependencia:** SERVICIOS GENERALES

**Nro. de expediente anterior:**

La presente impresión del expediente administrativo que se agrega se rige por lo dispuesto en la normativa siguiente: Art. 129 de la ley 16002, Art. 694 a 697 de la ley 16736, art. 25 de la ley 17.243; y decretos 55/998, 83/001 y Decreto reglamentario el uso de la firma digital de fecha 17/09/2003.-

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 1</b>	Oficina: SECCIÓN PERSONAL - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 24/07/2023 Estado: Cursado
--	---	---

**TEXTO**

Sección Personal informa el vencimiento en el cargo de subrogación de funciones TAS número 68485 del Departamento de Intendencia al 31/10/2023.

Se adjunta carrera funcional .

Pase al Departamento de Intendencia para su evaluación e informe.

Firmado electrónicamente por ALICIA GRISEL ROSAS PENA el 26/07/2023 07:01:36.

<b>Nombre Anexo</b>	<b>Tamaño</b>	<b>Fecha</b>
CarreraFuncional_JULIO_ARRIOLA_20230724090817_28715829.pdf	16 KB	24/07/2023 09:24:51



RRHH - Sueldos y Personal

Universidad de la República - ISEF  
 Carrera Funcional  
 ARRIOLA PELLEJERO, JULIO OSCAR - Documento: 28715829

Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS
68485	Servicios Generales III	TAS	F.0.01	Servicios General	Efectivo	Traslado	5	40
INSTITUCIONAL: 26.001.550.06.01.03.03 - Servicios Generales								
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110100 - ISEF Centro Monteideo								
MOVIMIENTO								
ÓRGANO EMISOR								
Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART.	PRESUPUESTAL
1	16/08/22		01/04/22					155110100
39	24/02/23	008440-000048-23	27/03/23	31/10/23	40-48			155110100
1	27/03/23	008440-000047-23	27/03/23	31/10/23				155110100
Subrogación (TAS)								
Nº CARGO	DENOMINACIÓN	CATEGORÍA	ESC/SUB	CARRERA	CARÁCTER	FORMA DE ACCESO	GRADO	HORAS
68485	Servicios Generales III	TAS	F.0.01	Servicios General	Efectivo	Traslado	5	40
INSTITUCIONAL: 26.001.550.01.05.03 - Intendencia								
PARTIDA PRESUPUESTAL: 155110100 - ISEF Centro Monteideo								
MOVIMIENTO								
ÓRGANO EMISOR								
Nº RESOLUCIÓN	FECHA RESOL.	Nº EXPEDIENTE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	HORAS	PORCENT.	PART.	PRESUPUESTAL
5	07/03/22	008490-500031-21	30/03/22	31/03/22				155110100
Designación TAS								
C.D.G.								

Fecha: 24/7/2023 Hora: 09:08:17

RRHH - Sueldos y Personal, Versión 02.016.01, Copyright  
 Sisinfo - Sistemas Informáticos srl © 2008 www.sisinfo.com.uy

1 de 1

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 2</b>	Oficina: SECCIÓN INTENDENCIA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 26/07/2023 Estado: Cursado
--	---	--

## TEXTO

Montevideo 25 de setiembre del 2023

Adujuntó nota de solicitud de subrogación y formulario de evaluaciones y calificaciones

Firmado electrónicamente por MANUELA CEDRES CAMEJO el 25/09/2023 14:40:39.

<b>Nombre Anexo</b>	<b>Tamaño</b>	<b>Fecha</b>
Nota Sub de julio.pdf	209 KB	25/09/2023 14:39:51
Evaluacion Julio.pdf	603 KB	25/09/2023 14:39:51



Instituto Superior  
de Educación Física  
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

Montevideo 15 de setiembre del 2023

Sra, Directora de  
División Administrativa  
María Hernández

Por la presente solicito a usted la renovación de la subrogación de funciones del jefe de Sección de Servicios Generales(S), Escalafón F, Grado 9, con extensión de 40 a 48 horas semanales con vencimiento al 31/10/23 (prórroga en trámite al 31/10/24), al funcionario Julio Oscar Arriola , CI 2 871 582-9, Escalafón F, Grado 5, 40 horas semanales a partir del 1/11/23 hasta el 31/10/24.

La presente solicitud se fundamenta en la vacante generada en el cargo, para la cual no se dispone de una lista de candidatos ganadores. La provisión de este cargo vacante es esencial para garantizar la continuidad en la satisfacción de las necesidades del servicio. Las responsabilidades inherentes al cargo de Jefe de Sección de Servicios Generales incluyen la planificación, organización, coordinación y supervisión del correcto funcionamiento de la higiene, salubridad y conservación de las instalaciones.

Además de las responsabilidades mencionadas, el funcionario también debe atender a otras áreas pertenecientes al servicio, tales como el transporte de insumos, carga y descarga de bultos, traslado de muebles, mensajería, fotocopiado de documentos, y la coordinación con las áreas de enseñanza para el transporte de materiales deportivos, su cuidado e higiene, así como la coordinación con los otros sectores del Departamento de Intendencia.

Es importante destacar que se llevó a cabo un llamado interno para buscar interesados en la subrogación de funciones, del cual resultó una única propuesta. Cabe mencionar que, en el Servicio, existe un funcionario con un cargo calificado que ha declinado la propuesta de subrogación de funciones.

Atentamente,

Manuela Cedrés  
Directora Dpto. Intendencia  
ISEF - UDELAR



[www.isef.edu.uy](http://www.isef.edu.uy)

MONTEVIDEO  
2480 0102 - 2486 1866  
Parque Batlle s/n  
[comunicacion@isef.edu.uy](mailto:comunicacion@isef.edu.uy)

PAYSANDÚ CUP  
4722 0221 - 4723 8342  
Florida 1051  
[comunicacion@cup.edu.uy](mailto:comunicacion@cup.edu.uy)  
[www.cup.edu.uy](http://www.cup.edu.uy)

MALDONADO CURE  
4223 6595 (int.110)  
Calle Burnett casi M. Chiriaci

## UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

ORDENANZA DE CALIFICACIONES (APROBADA POR EL C.D.C. EL 28.4.98 y  
MODIFICACIONES APROBADAS POR EL C.D.C. EL 29.10.98 Y EL 19.09.00)

### FORMULARIO DE EVALUACIONES Y CALIFICACIONES

#### NIVELES DE CONDUCCIÓN

**1. DEPENDENCIA / SERVICIO**

ISEF
------

**2. DATOS DEL FUNCIONARIO EVALUADO**

<b>APELLIDOS</b>		N° de Funcionario		
Arriola Pellejero				
<b>NOMBRES</b>		N° de Cédula de Identidad		
Julio Oscar		2 871 582-9		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Jefa de Sección Servicios Generales (S)	Departamento de Intendencia	F	5	40

**3. DATOS DEL SUPERVISOR QUE ELABORÓ EL INFORME**

<b>APELLIDOS</b>		N° de Funcionario		
Cedrés Camejo				
<b>NOMBRES</b>		N° de Cédula de Identidad		
Manuela		4 124 399-8		
Denominación cargo que desempeña	Repartición / Servicio / Sección	Esc.	G°	Hs.
Directora de Departamento	Departamento de Intendencia	E	14	40

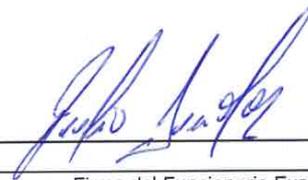
**4. ENTREVISTA - ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO**  
 (Juicio del Supervisor en el primer semestre)

D	M	A
13	02	2023

Muy buen funcionario con gran capacidad de desempeño en la función.  
Buena disposición para implementar herramientas que faciliten la gestión de sus tareas, con un nivel de desempeño que se destaca. Demuestra un alto nivel de compromiso.



**Manuela Cedrés**  
Directora Dpto. Intendencia  
ISEF - UDELAR



Firma del Supervisor

Firma del Funcionario Evaluado

**5. INFORME DE EVALUACIÓN ANUAL**

Fecha de evaluación	Periodo de evaluación: de	01/04/2022	a:	28/02/2023
---------------------	---------------------------	------------	----	------------

El puntaje asignado deberá rodearse con un círculo en cada uno de los factores

SUPERVISOR										TRIBUNAL			
FACTORES	PUNTAJE ASIGNADO									POND.	PUNT. POND.	PUNT.	PUNT. POND.
<b>ASIDUIDAD</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1			
Concurrencia, puntualidad, atención de sus obligaciones laborales y permanencia en el lugar de trabajo.	Muy buena asistencia, puntualidad, así como su permanencia en el lugar de trabajo.												

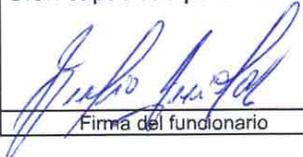
SUPERVISOR											TRIBUNAL			
FACTORES	PUNTAJE ASIGNADO									POND.	PUNT. POND.	PUNT.	PUNT. POND.	
<b>CANTIDAD</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9		2			
Valoración de la cantidad de trabajo realizado de acuerdo a las condiciones concretas del desempeño.	Excelente cantidad de trabajo realizado. Cumple muy satisfactoriamente con las tareas asignadas.													
<b>CALIDAD</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9		2			
Valoración de la calidad del trabajo y del grado de perfeccionamiento, teniendo en cuenta las condiciones concretas de desempeño.	Muy buena calidad de trabajo, buen desempeño. Demuestra interés en perfeccionarse en su tarea.													
<b>RESPONSABILIDAD</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9		2			
Grado de compromiso con el servicio evidenciado en todos los aspectos del desempeño.	Muy alto grado de compromiso con su tarea y con el Servicio.													
<b>INICIATIVA</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9		2			
Formulación de ideas y sugerencias factibles para el mejoramiento del servicio.	Aporta sugerencias oportunas y fáciles de poner en práctica.													
<b>APTITUD PARA LA SUPERVISIÓN</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9		3			
Aptitud para obtener resultados a través del trabajo de terceros, capacidad para señalar cursos de acción adecuados, instrucción de los subordinados y equidad en el trato.	Excelente relacionamiento con su equipo de trabajo.													

Puntaje de la evaluación de desempeño

Puntaje

**6. ANÁLISIS DE LOS DETERMINANTES DEL DESEMPEÑO, OBSERVACIONES Y SUGERENCIAS A FUTURO ANALIZADAS EN LA ENTREVISTA ANUAL**

Funcionario con muy buena capacidad para el desempeño del cargo y disposición para asumir responsabilidades.  
 Cumple en forma satisfactoria con las tareas que se le encomienda, se desempeña con un gran sentido de la responsabilidad.  
 Buena capacidad de adaptación a las diferentes situaciones.  
 Gran capacidad para relacionarse con el equipo de trabajo.

  
 Firma del funcionario

  
**Manuela Cedrés**  
 Directora Dpto. Intendencia  
 ISEF - UDELAR  
 Firma del supervisor

2

**7. INFORME DEL SUPERIOR INMEDIATO DEL SUPERVISOR**

*A hace acuerdo con la evaluación*

  
 María Hernández  
 Dir. División Administrativa  
 ISEF - UDELAR

Firma y aclaración de firma

**8. DEMÉRITOS**

No presenta en el período a calificar

Puntos a debitar

Calificación

Jefe Sección Personal

**9. OBSERVACIONES DEL TRIBUNAL**

D	M	A

Supervisor	Representante de los funcionarios	Representante gremial	Presidente
<b>ACLARACIÓN DE FIRMAS</b>			
Supervisor	Representante de los funcionarios	Representante gremial	Presidente

**10. NOTIFICACIÓN DEL CALIFICADO**

D	M	A	
			FIRMA DEL FUNCIONARIO
			<b>3</b>

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 3</b>	Oficina: DIVISION ADMINISTRATIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 25/09/2023 Estado: Cursado
--	---	--

## **TEXTO**

Montevideo, 26 de setiembre de 2023.

La Dirección de División Administrativa hace acuerdo con la solicitud de prórroga de subrogación para el Funcionario Julio Arriola

Pase informe de Disponibilidad Presupuestal.

María Hernández

Firmado electrónicamente por Directora División Administrativa ISEF MARIA CONSTANZA HERNANDEZ CUBILLA el 27/09/2023 08:50:34.

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 4</b>	Oficina: SECCIÓN CONTADURÍA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/09/2023 Estado: Cursado
--	---	---

## TEXTO

Montevideo, 27 de setiembre de 2023

Exp.008440-000375-22

La Unidad de Apoyo a la Gestión Presupuestal y Contable (UGP) informa:

Toma conocimiento de la presente solicitud de prórroga de subrogación de funciones de Jefe de Sección de Servicios Generales, Esc. F, G°9, 40 horas para el funcionario Julio Arriola (Esc. F, G°5, 40 horas) desde el 01/11/23 al 31/10/24.

Se financia con fondos propios del Instituto.

Llave presupuestal 155110100

Pase a Contaduría de Oficinas Centrales. Luego pase a Secretaría de Comisiones Asesoras.

Sin otro particular se despide muy atentamente.

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 27/09/2023 11:39:59.

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 5</b>	Oficina: DIVISION CONTADURIA OFICINAS CENTRALES - DIRECCION Fecha Recibido: 27/09/2023 Estado: Cursado
--	---	--

## TEXTO

La División Contaduría Central informa que:

- 1) Existe disponibilidad presupuestal a nivel global en el ISEF.
- 2) La presente solicitud de prórroga de subrogación en un cargo Esc. F, G°9 40 hs, para el Sr. Julio Arriola, Esc. F, G°5 40 hs (con extensión de 40 a 48 hs), por el periodo del 01/11/23 al 31/12/23, se financia con fondos propios del Instituto, Fin. 1.1, prog. 347
- 3) De mantenerse para el ejercicio 2024 la misma asignación presupuestal que la operada en el presente ejercicio existirá disponibilidad para financiar la presente solicitud al 31/10/24

Llave presupuestal 155110100

Pase a Secretaría de Comisiones Asesoras ISEF

Firmado electrónicamente por Walter Antonio Da Luz Varela el 27/09/2023 14:02:49.
Firmado electrónicamente por Director de División - Contaduría Oficinas Centrales Cr. Bolivar Gustavo Morales Del Valle el 27/09/2023 14:02:49.

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 6</b>	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA DE COMISIONES ASESORAS - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 27/09/2023 Estado: Cursado
--	---	--

**TEXTO**

Montevideo, 3 de octubre de 2023.

Se adjunta acta de Comisión Asesora del día de la fecha.

Pase a Comisión Directiva para su consideración..

Firmado electrónicamente por MARÍA de los ANGELES GARCÍA PAZ el 03/10/2023 15:02:30.

<b>Nombre Anexo</b>	<b>Tamaño</b>	<b>Fecha</b>
Prorroga subrogacin Jefe de Servicio Generales.pdf	363 KB	03/10/2023 15:01:08



Instituto Superior  
de Educación Física  
UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA

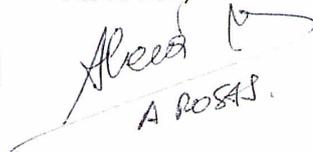
Montevideo, 3 de octubre 2023.

Exp. N.º 008440- 0000375-23

De: Comisión Asesora de Gestión  
A: Comisión Directiva

La Comisión Asesora de Gestión reunida en el día de la fecha sugiere acceder a la solicitud prórroga de subrogación de funciones como Jefe de Sección de Servicios Generales (Esc F, Gº 9, 40 horas semanales) para el Sr Julio Arriola (Esc F, Gº 5, 40 horas semanales), desde el 01/11/23 y hasta el 31/10/2024.

Por AFFUR,



A ROSAS.



Lucía Álvarez  
S.137.020-2



www.isef.edu.uy

MONTEVIDEO  
2480 0102 - 2486 1866  
Parque Battle s/n  
comunicacion@isef.edu.uy

PAYSANDÚ CUP  
4722 0221 - 4723 8942  
Florida 1051  
comunicacion@cup.edu.uy  
www.cup.edu.uy

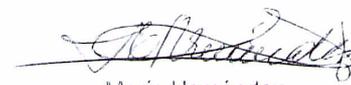
MALDONADO CURE  
4223 6595 (int.110)  
Calle Barnett casi M. Chiossi  
(Tribuna Este del Campus Municipal)  
secretaria@curemaldonado.edu.uy  
www.cure.edu.uy

Orden Estudiantil  
Lucía Álvarez



M.SARNI

Mariana Sarni  
Orden Docente



María Hernández  
Dir. División Administrativa  
ISEF - UDELAR

	<b>Expediente Nro. 008440-000375-23</b> <b>Actuación 7</b>	Oficina: SECCIÓN SECRETARÍA A COMISIÓN DIRECTIVA - CENTRO MONTEVIDEO - ISEF Fecha Recibido: 03/10/2023 Estado: Para Actuar
--	---	---

**TEXTO**